



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000174

**ACTA NUMERO VEINTISEIS GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día uno de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal, **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELÁSQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTÍNEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUÍN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSÉ AUGUSTO VELÁSQUEZ CHACÓN**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRÉS MARTÍNEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELÁSQUEZ**, con la presencia de la Secretaria Municipal, Interina **YAKELIN MISHIEL VICENTE CHITAY**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal, Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura a la agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada, en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia. 3) Análisis y Aprobación de Vacaciones de la Licenciada Gladys Maritza Velásquez Molina - Juez De Asuntos Municipales De Transito. 4) Análisis y Aprobación para: Emitir acuerdo municipal donde se declare que LA CALLE 8ª AVENIDA A ZONA 3 DE ESTE MUNICIPIO, es de uso público para llevar a cabo la ejecución el proyecto extraordinario 2025. 5) Análisis y Aprobación de Adenda No. 01-2025 del Contrato Administrativo, Número Dieciséis Guion Dos Mil Veinticuatro No. 16-2024, del proyecto: MEJORAMIENTO SEÑALADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG 23686596. 6) Análisis y Aprobación para: Emitir acuerdo municipal para certificar la aprobación del Cofinanciamiento del proyecto: AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3ª. CALLE A ZONA 3 SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. 7) Análisis y Aprobación de la Priorización, incluir en POA del 2025 y aprobación del estudio de prefactibilidad del proyecto de Inversión Social denominado: APOYO ASISTENCIA ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ No. SNIP; 358141. 8) Informe de Comisiones. 9) Análisis de Solicitudes. 10) Informe de Alcaldía. 11) Varios. 12) Lectura del Acta Anterior 13) Cierre de Sesión. - **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** 1) Se dio lectura al Oficio No. 078-2025 JCCS/mdbx-SECRETARÍA, de fecha 01 de abril del presente año, remitido por el Dr. Juan Carlos Castillo, Coordinador del Distrito V CAP, Sumpango, Sacatepéquez. En dicho oficio, se recomienda la activación del Plan de Emergencia Municipal con el objetivo de prevenir y evitar el contagio de enfermedades como el COVID-19 y el dengue, así como prevenir cualquier inconveniente durante la Semana Santa. En atención a esta recomendación, el señor Alcalde Municipal coordinará una reunión con el Dr. Juan Carlos Castillo para definir y adoptar las medidas pertinentes. 2) Se dio lectura a Oficio No.008-2025 JCCS/egth de fecha 01 de abril del año 2025, remitido por el Dr. Juan Carlos Castillo, Coordinador del Distrito V CAP, Sumpango, Sacatepéquez, para solicitar el salón de capacitaciones ubicado en el CAIMI, para realizar una reunión de EPS, mediante el cual se solicita el uso del salón de capacitaciones del CAIMI para la realización de la reunión de EPS los días 8 y 9 de abril del presente año, en horario de 08:00 a 14:00, así como el préstamo de 20 sillas. El Honorable Concejo Municipal, luego de analizar la solicitud y emitir opinión favorable, **AUTORIZA**, llevar a cabo la reunión en el lugar, día y hora solicitados, así como el préstamo de 20 sillas. Notifíquese al interesado. 3) Se dio lectura a Oficio de fecha 01 de abril del año en curso, presentado por el señor Héctor Adrián López Hernández, Director del Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), mediante el cual solicita la donación de ciento setenta (170) platos de comida para la celebración del Día de la Madre, actividad programada para el día jueves 08 de mayo, en horario de 14:00 a 18:00 horas. El Honorable Concejo Municipal, luego de analizar la solicitud y emitir opinión favorable, **AUTORIZA** la donación de ciento setenta (170) platos de comida. Notifíquese al interesado. 4) Se dio lectura a





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000175**

Oficio de Dirección No. 10-2025, de fecha 01 de abril del año en curso, presentado por Héctor Adrián López Hernández, Director del Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), mediante el cual solicita el préstamo de diez (10) tableros para el día miércoles 07 de mayo, con motivo de la celebración del Día de la Madre. El Honorable Concejo Municipal, luego de analizar la solicitud y emitir opinión favorable, **AUTORIZA** el préstamo de los diez (10) tableros en la fecha indicada. Notifíquese. 5) Se dio lectura al Oficio de fecha 01 de abril del año en curso, remitido por el Dr. Juan Carlos Castillo, Coordinador del Distrito V CAP, Sumpango, Sacatepéquez, mediante el cual solicita el apoyo de la Municipalidad para promover la campaña de abatización y nebulización que se está llevando a cabo hasta el 16 de abril del año en curso, a través de redes sociales y altoparlantes. Asimismo, se solicita el acompañamiento de personal municipal, debidamente uniformado e identificado con carnet. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. Notifíquese a las unidades correspondientes. 6) Se dio lectura a Oficio No. MP003-2025-619, remitido por la Fiscalía de Distrito de Sacatepéquez, Equipo 3 de Persecución Penal, suscrito por el Licenciado Mario Rolando Pérez Toj, Auxiliar Fiscal del Ministerio Público, mediante el cual solicita que se remitan las imágenes captadas por las cámaras de vigilancia ubicadas en la ruta Interamericana, carriles de oriente a occidente, del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, correspondientes al día 27 de marzo de 2025, en el horario de 03:15 a 04:00 horas. Debido a que se está llevando a cabo una investigación de un hecho delictivo ocurrido. Por lo que adjunta los datos necesarios para la entrega de lo requerido. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. Notifíquese. 7) Se dio lectura a oficio de fecha 28 de marzo del presente año, remitido por el señor Osman Antonio Ariel López, mediante el cual solicita se reconsidere la petición del servicio de agua potable que le fue denegada según resolución municipal anterior. El solicitante indica que su propiedad, ubicada en la 0 calle 3-05, zona de este municipio, cuenta con una vivienda en la que actualmente reside, y adjunta fotografías como evidencia. El Honorable Concejo Municipal, luego de analizar la solicitud, acuerda comisionar a personal de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento (OMAS) para que realice una inspección en el lugar y posterior a ello, determinar la concesión de canon de agua. 8) Se dio lectura a oficio de fecha 31 de marzo del presente año, remitido por la señora Alcira Cifuentes de González, Presidenta del COCODE Vistas de San Bartolomé 1, mediante el cual solicita la instalación de tres ojos de buey en el Sector San Rafael, zona 4 de este municipio, específicamente en las siguientes ubicaciones: 8a avenida, 2a calle y 9a avenida del sector. El Honorable Concejo Municipal, luego de analizar la solicitud, acuerda comisionar a personal de la Dirección Municipal de Planificación (DMP) para que realice la evaluación correspondiente. 9) Se dio lectura a Oficio MTB Santiago Sac de fecha 28 de marzo del año en curso, remitido por Wilson Sul Sandoval, para solicitar apoyo en el evento deportivo "Reto OTJ 4TA Edición", que se llevará a cabo los días 26 y 27 de abril en Santiago Sacatepéquez y las aldeas del municipio, así como en San Bartolomé Milpas Altas dentro de la zona urbana y en las áreas montañosas, por lo que solicita apoyo de la Policía Municipal de Transito, para el día sábado 26 de marzo en horario de 3:00 a 5:00 de la tarde, ya que se estará llevando la etapa correspondiente al municipio, además de la donación de 7 trofeos (para primero, segundo y tercer lugar de las dos etapas). Honorable Concejo Municipal, luego de analizar la solicitud y emitir opinión favorable, **AUTORIZA:** únicamente, coordinar con la Policía Municipal de Transito, para apoyar en la etapa que se llevara a cabo dentro del municipio. Notifíquese a la unidad correspondiente. 10) Se dio lectura a Oficio de fecha 31 de marzo del año en curso, remitido por Edy Martínez Axpuac, para dar a conocer el Plan de Capacitación: Uso, cuidado y medidas preventivas para aumentar la vida útil de las motocicletas, para realizarse en el mes de abril en las fechas que el Honorable Concejo indique. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 11) Se dio lectura a Oficio No. 35-2025, de fecha 31 de marzo del año en curso, remitido por la Abogada, Deicy Marilis Pineda Revolorio, Jueza de Paz del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, para solicitar, que se remita al Juzgado de Paz, los videos de las cámaras de seguridad ubicadas sobre la 5a, calle final de la zona 2, de este Municipio, en los horarios de las 22:30 horas a las 23:00 horas, ya que es necesario para esclarecer un hecho sometido a conocimiento de este





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000176**

Organo Jurisdiccional. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, Notifiquese a la unidad correspondiente. **12)** Se dio lectura a Oficio 34-01-2025/JAMT, de fecha 31 de marzo del año en curso, remitido por Gladys Maritza Velásquez Molina, Juez de Asuntos Municipales de Transito, para dar respuesta a la solicitud del Señor Alcalde Municipal, con referencia a la cantidad de líneas de Moto-taxi Rotativo, que se encuentran registrados a la fecha, siendo la cantidad de 25 líneas de Moto-taxi Rotativos, entre ellas 24 líneas se encuentran activas que fueron aprobadas por el Honorable Concejo este año, sin embargo la línea número veinte (20) a nombre del señor Cesar Leonardo García Alvarado se encuentra suspendida desde el año 2022, debido a que el señor Alvarado no ha presentado ningún escrito para la activación y renovación de la línea registrada a su nombre. Previamente analizado por el Honorable Concejo Municipal, **ACUERDA:** Remitir el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales de Transito, para que se notifique al propietario, y que la Jueza tome las medidas correspondientes, según el reglamento vigente. **13)** Se dio lectura a OF/DMP/036-2025/AUX, remitido por Cristófer Aldai Martínez Díaz, Auxiliar de la Dirección Municipal de Planificación, para remitir el informe correspondiente al mercado la cuchilla, esto en atención a la solicitud presentada por el Director de la Policía Municipal de Transito, el Señor Reyes Gumerindo López. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **14)** Se dio lectura a Oficio Circunstanciado No. 10-2025 remitido por el Director de la Policía Municipal, Braulio Antonio Juárez Aspuac, para informar sobre las novedades registradas en los días del 16 al 31 de marzo del año en curso. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. - **TERCERO:** En el orden de la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio No. OF. 35-03-2025/JAMT de fecha 31 de marzo 2025, presentado por la Jueza de Asuntos Municipales de Tránsito Gladys Maritza Velásquez Molina, a través del cual solicita le sean autorizadas sus vacaciones correspondientes al periodo 2024-2025, a partir del 10 de abril del 2025 finalizando el 13 de mayo del año 2025, solicitando se nombre a la persona que lo sustituya interinamente en el cargo. **CONSIDERANDO:** Que los trabajadores municipales gozan de los derechos establecidos en la Constitución Política de la República, los contenidos en la Ley de Servicio Municipal artículo 44 inciso b) A gozar de un período de vacaciones remuneradas por cada año de servicios continuos, a 20 días hábiles, después de un año de servicios continuos; a 25 días hábiles, después de 5 años de servicio continuos. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y lo preceptuado en el artículo 44 inciso b) de la Ley de Servicio Municipal Decreto Número 1-87; artículo 106 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículo 33, 35 incisos a), i) del Código Municipal Decreto No. 12-2002, el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Autorizar el goce del período vacacional de 20 días hábiles correspondiente al año 2024-2025, a partir del 10 de abril del 2025 al 13 de mayo del 2025, a favor de Gladys Maritza Velásquez Molina Jueza de Asuntos Municipales de Tránsito de esta Municipalidad; II) Se nombra a Yakelin Mishel Vicente Chitay para que la sustituya interinamente en el cargo. III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - **CUARTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/124-2025/Asist.1 de fecha 31 de marzo del 2025, en el cual solicita se emita certificación del punto de acta a través de la cual se dé a conocer que la 8A AVENIDA A ZONA 3, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro de la nomenclatura municipal, para poder llevar a cabo proyectos necesarios en beneficio de la población, para el efecto se procederá con la ejecución del proyecto a financiarse con Fondos Extraordinarios 2025 en dicho sector, en cumplimiento a los requisitos solicitados por SEGEPLAN. - **CONSIDERANDO:** Que 8A AVENIDA A zona 3, de este Municipio, se encuentra debidamente constituida desde hace varios años y reconocida dentro de la nomenclatura municipal del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por lo tanto es procedente llevar a cabo la ejecución del proyecto Extraordinario 2025 en dicho sector, en beneficio de los vecinos residentes. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa,





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000177**

deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio; teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; asimismo son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación con la señal acostumbrada, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar que la 8A AVENIDA A ZONA 3, de éste municipio, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro la nomenclatura municipal por tiempo indefinido para llevar a cabo la EJECUCIÓN DEL PROYECTO QUE CORRESPONDA, A FINANCIARSE CON FONDOS EXTRAORDINARIOS 2025 EN DICHO SECTOR, en cumplimiento a lo requerido por SEGEPLAN. II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. - Certifíquese. - **QUINTO:** En el orden de agenda el Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, el Análisis y Aprobación de **Adenda No. 01-2025 del Contrato Administrativo Número Dieciséis Guion Dos Mil Veinticuatro No. 16-2024, del proyecto: MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; NOG 23686596.** para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley: el señor Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano, intervino señalando que el procedimiento no se ha cumplido conforme a lo establecido, ya que el documento no cuenta con el sello de recibido por parte de la Secretaría Municipal, lo que compromete su validez administrativa. Solicitó, además, que se indique formalmente la fecha de finalización del contrato; el señor Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez, en su carta expositiva, manifestó su preocupación sobre el avance lento de los trabajos, señalando que únicamente tres trabajadores están ejecutando las labores de pintura de línea roja, lo cual considera insuficiente ya que se aproxima la temporada de lluvias (abril-mayo), lo que podría afectar el acabado de la pintura aplicada. Además hace un llamado de atención a Secretaría Municipal ya que falta el sello de recibido de esta unidad, mencionando lo conducente al Artículo 51. El Señor Alcalde Municipal respondió que la fecha de finalización del contrato es el 04 de abril de 2025 y que, posterior a la conclusión de la obra, se iniciará la fase de señalización de rótulos y carteles de bienvenida. Indicó además que, desde el inicio, observó deficiencias en el trabajo y exigió al supervisor que se corrigiera y se realizara de forma correcta y a cabalidad. Reiteró que la obra no será recibida si no cumple con los estándares de calidad establecidos. A su vez el señor Concejal Primero, José Augusto Velásquez Chacón indicó que el contrato presentado es poco claro, escueto e incompleto, y que el Concejo Municipal debe tener la última palabra en su aprobación. Consideró necesario aplazar la decisión hasta aclarar la ausencia del sello de recibido. Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez expresó que se trata de un tema de carácter administrativo y solicitó la aprobación de la adenda, recomendando regularizar los aspectos formales faltantes. Por lo que votan en contra de la aprobación y razonan su voto: Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez: Vota en contra, por incumplimiento de los procesos administrativos y la ausencia del sello de recibido por la Secretaría Municipal. Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano: Vota en contra, debido a que la solicitud de ampliación que prorroga el contrato administrativo No. 16-2024 no se encuentra sellada de recibido por la Secretaría Municipal, incumpliendo con los procesos debidos, siendo un requisito indispensable para su validez. Por lo que el Señor Alcalde Municipal concluyó argumentando que si se solicita la aprobación al Concejo, es para que todos los miembros voten y no solo una parte. Por tanto, solicitó que el punto se posponga para la siguiente sesión y que, en ese tiempo, las unidades correspondientes subsanen las omisiones administrativas, de manera que se cuente con la documentación completa, incluyendo el sello de recibido y la fecha de la finalización del contrato, con el objetivo de lograr una votación unánime





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000178

en la próxima reunión del Concejo. - **SEXTO:** En el orden de la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal OFICIO NO. 031-2025 DMP, presentado por el Director Municipal de Planificación, de fecha 01 de abril del año 2025, a través del cual hace del conocimiento que para poder realizar el adendum al Convenio Interinstitucional de Financiamiento para la ejecución de obras y/o proyectos, fuente 12. Asignación Presupuestaria para apoyo de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, Decreto 54-2022 del Congreso de la República, sobre el proyecto denominado: **AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A. CALLE A ZONA 3 SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ NOG 24064645;** es necesaria la aprobación del Financiamiento de dicho proyecto; en virtud del aporte asignado por el Consejo Departamental de Desarrollo Sacatepéquez a esta Municipalidad para el ejercicio fiscal 2024 por un monto de **Q.504,500.00** y aporte Municipal por un monto de **Q.177,220.00.** **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; con la facultad de la emisión aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 y sus reformas, El Honorable Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el Cofinanciamiento del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, Sacatepéquez y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez para la ejecución del proyecto denominado: AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A. CALLE A ZONA 3 SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ NOG 24064645, según cuadro adjunto.**

APORTE	AÑO 2024
CODEDE	Q.504,500.00
MUNICIPALIDAD	Q.177,220.00
COMUNIDAD	--
<b>TOTAL</b>	<b>Q.681,720.00</b>

II) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que Secretaría Municipal certifique a donde corresponde; Certifíquese. - **SEPTIMO:** Continuando con la discusión de la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO NO. 032-2025 DMP de fecha 01 de abril 2025 presentado por el Director Municipal de Planificación, a través del cual solicita se priorice, ingresar al POA y realizar estudio de Prefactibilidad, el proyecto de Inversión Social denominado: APOYO ASISTENCIA ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 358141; para el ejercicio Fiscal 2025. **CONSIDERANDO:** Que los proyectos de Inversión Social que no forman capital fijo, son los que tienen como propósito generar beneficios y mejorar la calidad de vida de los habitantes de éste municipio por ejemplo: capacitación, servicios de salud, educación y alimentación, etc.; o bien, proporcionar información para la toma de decisiones como, por ejemplo: apoyo, capacitación, alimentación, catastro, diagnóstico. **CONSIDERANDO:** Que al crearse la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN se crea también el proyecto de Inversión Social APOYO ASISTENCIA ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ SNIP 358141; siendo necesaria la priorización, incluirlo en el POA 2025 y realizar los estudios de prefactibilidad, en beneficio de la población en general del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que le compete al





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000179

Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; Por Tanto con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 42, 68, 72 del Código Municipal reformado por el Decreto 22-2010, ambos del Congreso de la República de Guatemala, Anexo No. 1 Numeral 5. 5.2. De las Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública para el Ejercicio Fiscal 2025; al resolver en unanimidad de votos: **ACUERDA: I) PRIORIZAR EL PROYECTO DE INVERSIÓN SOCIAL DENOMINADO: APOYO ASISTENCIA ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 358141. II) Que la Dirección Municipal de Planificación incluya dentro del Plan Operativo Anual -POA- del presente ejercicio fiscal, la disponibilidad financiera correspondiente al proyecto arriba indicado. III) Se faculta al Señor alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuaq Velasquez, contratar los Servicios Profesionales correspondientes para la elaboración de los Estudios de Prefactibilidad de dicho Proyecto. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. - Certifíquese. - OCTAVO: Informe de Comisiones. No hay Informe de Comisiones. - NOVENO: Análisis de Solicitudes. No hay Análisis de Solicitudes. - DECIMO: Informe de Alcaldía: El Señor Alcalde Municipal informó que continúa dando seguimiento al caso relacionado a la Dirección General de Control de Armas y Municiones (DIGECAM). En ese marco, dio a conocer que se llevó a cabo una segunda audiencia, en la cual también participó la Licenciada Evelyn Rodríguez, del Departamento Jurídico y el Director de la Policía Municipal, con el objetivo de resolver la situación derivada del incumplimiento en la entrega de los reportes mensuales requeridos por dicha institución. El motivo principal de la situación irregular fue la falta de entrega de informes mensuales que detallan la ubicación de las armas y municiones asignadas a la Municipalidad. Para abordar esta problemática, se sostuvo una reunión con el Director y el Subdirector de la Policía Municipal, en la cual se estableció el compromiso de entregar la información requerida por DIGECAM para el día viernes. Se tiene la certeza de que, una vez entregada la documentación, es posible que el día lunes se notificará a la empresa correspondiente para que proceda con la entrega de los fusiles actualmente en su poder. Asimismo, se dio a conocer el listado de requisitos necesarios para la obtención del carné institucional, el cual autoriza a los empleados públicos a portar armas de fuego en cualquier parte del territorio nacional, siempre y cuando cuenten con la credencial estatal correspondiente. La información relacionada con el trámite del carnet será gestionada por la Licenciada Evelyn Rodríguez, del Departamento Jurídico, con el objetivo de que la Policía Municipal pueda brindar escolta armada, en caso de ser necesario, a quien así lo requiera; informo que el día de hoy se presentó la señora Matea acompañada de la Licenciada Molina para expresar su inconformidad respecto a la problemática de las banquetas. Indicó que considera injusto que a algunos vecinos del municipio solo dejaron 30 o 40 centímetros de banqueta, mientras a ella se le solicita un metro. Tras dialogar con la vecina, no se logró llegar a un acuerdo. Su hijo, quien también solicitó una Licencia de Construcción, argumentó que ceder un metro de banqueta reduciría significativamente su vivienda. Se explicó a los vecinos las ventajas de cumplir con el Reglamento de Construcción vigente, el cual establece dejar un metro de banqueta. Ante esto, la señora Matea manifestó que solo puede ceder 60 centímetros en un costado de la propiedad y alrededor de su vivienda dejaría un metro. El Señor Alcalde Municipal solicitó al Honorable Concejo que se tome una decisión al respecto, para dar una respuesta a la solicitante. El señor Concejal Primero opinó que podrían aceptarle los 60 centímetros no de banqueta, si no de camino. A lo que el Señor Alcalde indicó que sería injusto para los vecinos del sector que si cumplieron con lo establecido en el Reglamento de Construcción. El señor Síndico Primero, acotó que es necesario cumplir con lo que indica la ley pero tampoco pueden negarle la solicitud de agua potable ya que se estaría negando y violentando los derechos, indicando que sería oportuno llegar a un consenso con los vecinos y aceptar los 60**



centímetros que la vecina indico. A su vez el Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez externo su opinión, indicando que siempre se buscan las formas ecuanímes para que los vecinos no se confronten, por lo que contempla que nadie es superior a la ley el Reglamento es expresó y establece los requisitos que se tienen que cumplir. Además el proyecto que se tiene planificado para el sector es para beneficio de todos, por el bien común, indico que es necesario dar respuesta a los vecinos por escrito y no solo establecerse de manera verbal, si los vecinos en su momento aducen que están en contra de la Resolución que emitida el Honorable Concejo, están en su derecho para interponer recursos administrativos o bien ir por la vía judicial. opinó que la vecina incumplió e incurrió en una multa por construir sin autorización, pero que la municipalidad no puede derribar la pared que ya construyo. El señor Alcalde Municipal, indico que si se permite esta situación, mas vecinos no respetaran lo que indica el Reglamento apelando que en administraciones anteriores permitieron construcciones que no dejaban banqueta. Por su parte el señor Sindico Segundo enfatizo que el se apega a lo que indica el Reglamento de Construcción y verifica que se cumpla con lo indicado. El señor Concejal Cuarto tomó la palabra para señalar la necesidad de elaborar un Reglamento de Parcelamientos Urbanos, con el objetivo de regular adecuadamente este tipo de casos y garantizar el bienestar de los vecinos, así como del municipio en general. Señaló también que esto permitiría evitar que las propiedades se fraccionen de manera irregular. Finalmente, el señor Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano, expresó que debió respetarse el Reglamento desde un inicio. Indicó que la persona responsable de la construcción lo hizo sin la debida autorización del Concejo Municipal y sin considerar el espacio requerido para la banqueta, lo que actualmente imposibilita su implementación. En consecuencia, afirmó que dicha persona debe asumir la responsabilidad de sus actos. Luego de un extenso análisis el Honorable Concejo Municipal **ACUERDA: llevar acabo una reunión con los vecinos del sector, para dialogar y llegar a un consenso velando por el bien común, la reunión se llevara a cabo el día viernes 04 de abril a las 9 de la mañana. Infórmese;** Informo con referencia al campeonato 3 por 3 que se llevo a cabo el día de ayer, a las 19 horas, participaron dos equipos de San Bartolomé Milpas Altas y dos equipos de San Lucas Sacatepéquez, en ambos enfrentamientos ganaron los equipos locales por lo que después ambos equipos locales, compitieron entre si, ganando el equipo "B"; Informo que hoy se presentó un Ingeniero Auditor de la Contraloría General de Cuentas, en seguimiento a la denuncia que se hizo al Consejo Municipal correspondiente al periodo 2017-2019, relacionada con la construcción de un pozo. Durante su visita, se le entregó la papelería correspondiente al proyecto en cuestión. Cabe mencionar que en una inspección anterior ya se había verificado que el pozo cuenta con agua; sin embargo, el líquido se filtra hacia el subsuelo, lo que sugiere la posibilidad de una fuga en el sistema, posiblemente en el alambre o estructura de conducción; informo que se realizó una visita al Ministerio de Educación (MINEDUC), durante la cual se entregó la papelería correspondiente a cuatro cocineras y una docente que impartirá clases de Física en la escuela de párvulos, la cual iniciará labores en estos días. Asimismo, se indicó que el día de mañana deberá presentar la toma de posesión y el nombramiento de la Junta Electoral, ya que es necesario para la elaborando los contratos correspondientes. Durante la sesión, el señor Concejal Tercero solicitó la palabra para informar que la pintura de la estación de bomberos de la localidad se encuentra en mal estado, deteriorada y desprendiéndose en varias áreas. Por ello, solicitó el apoyo municipal para enviar personal que realice labores de pintura y reparación. En respuesta, el señor Alcalde Municipal indicó que la responsabilidad del mantenimiento recae en ASOBOND, dado que dicha asociación cuenta con un usufructo por un periodo de 20 años sobre las instalaciones. Agregó que se notificará a la entidad correspondiente para que tomen las medidas necesarias. Adicionalmente, el señor Alcalde informó que el día anterior tenía prevista una audiencia con el Mayor Burgos, pero fue atendido por el Licenciado España. En dicha reunión se abordó la situación de tres elementos de bomberos dos pilotos y un bombero quienes actualmente prestan servicio, pero no cuentan con el título oficial de bombero emitido por ASONBOM. Aunque poseen experiencia y conocimientos en el área, se les indicó que deberán esperar la habilitación del curso correspondiente, que se realiza los días sábados, a fin de capacitarse formalmente y obtener





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000181

el reconocimiento de la Asociación. Finalmente, informó que se ha solicitado a ASONBOMD el cambio de las ambulancias actualmente asignadas, debido a su antigüedad y deterioro, lo cual limita la capacidad de respuesta en la atención de emergencias. La solicitud tiene como objetivo priorizar el reemplazo de dichas unidades por otras en mejores condiciones, que garanticen un servicio eficiente a la población. - **DECIMO PRIMERO: Varios:** Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez, Oficina Municipal de Protección a la Niñez y Adolescencia, solicito información sobre, la donación de sillas de ruedas del Club Rotario, ya que una vecina solicito una silla de ruedas, pero aún no tiene información al respecto. En respuesta Byron Valle, hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal, que el proceso de donación de sillas de ruedas, sigue en marcha, indica que tentativamente podrían ser entregadas en el mes de abril, ya que ese mes vendrá el contenedor, además indico que se le dará a los vecinos que cumplan acabalidad con los requisitos correspondientes, solicitados por el Club Rotario. El Señor Alcalde Municipal, indica que solicitara información, sobre dicha donación. - **DECIMO SEGUNDO: Lectura de Acta anterior:** La Secretaria Municipal, Interina procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No. 25-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido. - **DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con cinco minutos después, la que previa lectura y enterados de su contenido y demás efectos legales, se acepta, ratifica y firma la presente. -



Rubén Ernesto Axpuc Velásquez  
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez  
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacón  
Concejal Primero

José Luis Juárez  
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano  
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez  
Concejal Cuarto

Yakelin Mishel Vicente Chitay  
Secretaria Municipal. Interina





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000182

**ACTA NUMERO VEINTISIETE GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día cuatro de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal, **RUBÉN ERNESTO AXPAC VELÁSQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTÍNEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUÍN AXPAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSÉ AUGUSTO VELÁSQUEZ CHACÓN**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRÉS MARTÍNEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELÁSQUEZ**, con la presencia de la Secretaria Municipal, Interina **YAKELIN MISHEL VICENTE CHITAY**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. - **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia. 3) Análisis y Aprobación de Adenda No. 01-2025 del Contrato Administrativo Número Dieciséis Guion Dos Mil Veinticuatro No. 16-2024, del proyecto: MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, NOG 23686596; 4) Análisis y Aprobación del CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN. 5) Análisis y Aprobación de Presentación Del INFORME MENSUAL DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO. 6) Audiencia al Auditor Interno, Licenciado Edward González Sey, Para La Presentación De Informe Mensual De Labores. 7) Aprobación de Transferencia Presupuestaria Ejercicio Fiscal 2025. 8) Evaluación y Aprobación Mediante Punto de Acta de Concejo Municipal, la Presente AMPLIACIÓN PRESUPUESTARIA EN SISTEMA SICOIN GL DE PARTE DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA. 9) Informe mensual de Labores Correspondiente Al Mes De Marzo, Presentado Por La Directora Municipal De La Mujer. 10) Informe de Comisiones. 11) Análisis de Solicitudes. 12) Informe de Alcaldía. 13) Varios. 14) Lectura de Acta Anterior. 15) Cierre de sesión. - **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** 1) Se dio lectura a Oficio de fecha 02 de abril del año en curso, enviado por M.A. Ana Elizabeth Velásquez Osorio, Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, mediante el cual solicita, autorización para que el estudiante Carlos Ottoniel González y González, con número de registro académico 202152507, de la carrera, Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, pueda realizar su Ejercicio Profesional Supervisado en el Centro de Estudios Municipales (CEM). Previamente analizada y con opinión favorable, el Honorable Concejo Municipal, **APRUEBA:** el Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante Carlos Ottoniel González y González en las instalaciones del Centro de Estudios Municipales CEM. Notifíquese. 2) Se dio lectura a Oficio de fecha 02 de abril del año en curso, enviado por M.A. Ana Elizabeth Velásquez Osorio, Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, mediante el cual solicita autorización para que el estudiante Carlos Ottoniel González y González, con número de registro académico 202152507, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, pueda realizar el voluntariado en la Unidad de Gestión Ambiental Municipal (UGAM). Previamente analizada y con opinión favorable, el Honorable Concejo Municipal, **APRUEBA:** el Ejercicio Profesional





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000183

Supervisado del estudiante Carlos Ottoniel González y González en la Unidad de Gestión Ambiental Municipal (UGAM). Notifíquese. 3) Se dio lectura a oficio No. 0560-2025/DAS/NERS/jp, enviado por el Licenciado Estuardo Rodríguez Santos, Director de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, para solicitar un acercamiento el día miércoles 23 de abril del presente año, con el propósito de tratar asuntos de interés a beneficio de la población en condición de discapacidad. El Señor Alcalde Municipal, coordina dicho acercamiento. 4) Se dio lectura a Estadísticas de emergencias, de los Bomberos Municipales Departamentales de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez correspondiente al mes de marzo del año en curso. El Honorable Concejo Municipal, se da por enterado. 5) Se recibió el reporte financiero del Mercado Municipal, de fecha 03 de abril de 2025, de los ingresos percibidos en la semana del 24 al 30 de marzo del año en curso, por la cantidad de Q. 6,192.85, presentado por la Administradora de Mercados. El Honorable Concejo Municipal, se da por enterado. 6) Se recibió el reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" de fecha 03 de abril de 2025, de los ingresos percibidos de viernes 28 a domingo 30 de marzo del año en curso, por la cantidad de Q.4,600.00, presentado por la Administradora de Mercados. El Honorable Concejo Municipal, se da por enterado. 7) Se dio lectura a Oficio de fecha 02 de abril del año en curso, enviado por Giovanni Cifuentes Montoya, para solicitar tres licencias para tala de árboles, en las siguientes fincas de su propiedad, Finca 44, Folio 44, Libro 412 de Sacatepéquez, Finca: 7590, Folio: 133, Libro: 160 de Sacatepéquez. Finca 7589, Folio 132, Libro 160 de Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. Que se traslade el expediente a UGAM para dar seguimiento a la solicitud. Notifíquese. 8) Se dio lectura a Oficio No. 03-04-2025/JAMT de fecha 02 de abril de 2025, enviado por Licenciada Gladys Maritza Velásquez Molina, Jueza de Asuntos Municipales de Tránsito, donde detalla el Informe de Labores realizadas durante el mes de marzo del presente año. El Honorable Concejo Municipal, se da por enterado. 9) Se dio lectura a Oficio de fecha 02 de abril del año en curso, enviado por Germán Alejandro Rivera Bautista, quien solicita, el decremento del valor asignado a la propiedad ubicada en el Lote 16 Residenciales "La Joya" zona 4, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal, **ACUERDA:** trasladar el expediente al Departamento Jurídico para el análisis del mismo. Notifíquese. 10) Se dio lectura a Oficio No. 73-PMT/REF/ENMS de fecha 02 de abril del año en curso, remitido por Evelia Nohemí Martínez Samuc, Digitadora Interina de la Policía Municipal de Tránsito para informar sobre el ingreso recaudado en el mes de marzo por la Policía Municipal de Tránsito por multas impuestas por los agentes, siendo un total de Q. 11,470.92. El Honorable Concejo Municipal, se da por enterado. 11) Se dio lectura a **OF/DMP/136-2025/Asist.1** de fecha 04 de abril del presente año, remitido por el Director de la Dirección Municipal de Planificación, Nelson Salvador Salazar Hernández, mediante el cual se hace entrega del informe sobre la ejecución de los proyectos correspondientes al año 2025 de la Dirección Municipal de Planificación. Dicho informe detalla el proceso y los avances alcanzados hasta el viernes 04 de abril del año en curso. 12) Se dio lectura al oficio de fecha 03 de abril del presente año, remitido por el Comandante de la Estación No.81 De Bomberos Municipales Departamentales de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, Roberto Rasbot Sol, mediante el cual detalla la cantidad de productos recibidos por la Soberana Orden de Malta durante el mes de marzo del 2025. Asimismo, informa que los suministros médicos descartables han sido utilizados para el equipamiento de los botiquines. Por lo que adjunta una copia simple de la orden de entrega de los insumos, así como evidencia fotográfica de los suministros recibidos. El Honorable Concejo Municipal, se da por enterado. 13) Se dio lectura a Oficio No. 014-2025 PMT/REF/LERG de fecha 04 de abril del año en curso, presentado por el Director de la Policía Municipal de Tránsito, Reyes





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000184

Gumerciendo López Martínez, mediante el cual informa sobre las novedades ocurridas del día 28 de marzo al 03 de abril del año en curso, en horario de 06:00 a 20:00. El Honorable Concejo Municipal, queda enterado de su conocimiento. **14)** Se dio lectura al Oficio No. 73-2025 DMM, de fecha 04 de abril del presente año, remitido por la Directora Municipal de la Mujer, Karen Irlanda Culajay Aguilar, mediante el cual se informa que el taller de cocina y repostería, previamente autorizado, será desarrollado en coordinación con los establecimientos educativos: Escuela Lázaro Axpucá y el Instituto Nacional de Educación Básica. Dicho taller se llevará a cabo en el Salón Municipal, con el fin de asegurar la participación de los estudiantes y evitar interferencias con sus horarios de estudio. Además, adjunto el horario en el que se impartirá el taller. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **15)** Se dio lectura al Oficio No. 67/DMM/2025, de fecha 02 de abril del presente año, remitido por la Directora Municipal de la Mujer, Karen Irlanda Culajay, mediante el cual solicita autorización para llevar a cabo el taller denominado **"Mujeres Madres de Familia: Un Tesoro Preciado"**, que será impartido por un representante de la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas. El evento está programado para el día 08 de mayo del año en curso, en las instalaciones del Polideportivo Las Majadas, a partir de las 14:00 horas, con una participación aproximada de mil madres de familia. Asimismo, solicita al Honorable Concejo Municipal la aprobación para la adquisición de obsequios: una sartén grande o un pichel de aluminio grande para madres adultas, y un bolso para madres jóvenes. Además, se tiene contemplado brindar una refacción a las personas asistentes, por lo que se solicita nombrar una comisión encargada de su organización o, en su defecto, contratar a una empresa que se encargue del servicio. Se adjuntan cotizaciones y fotografías de los obsequios propuestos, proporcionadas por las empresas Krismel de Guatemala y Aluminios El Jaguar. Previa lectura y análisis, el Honorable Concejo Municipal **ACUERDA I) llevar a cabo la actividad en la fecha, lugar y hora indicados, así como la refacción solicitada, para beneficio de las madres del municipio. El señor Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez, propone obsequiar una bolsa de víveres, con el objetivo de beneficiar tanto a las asistentes como a sus respectivos hogares. Votan a favor de esta propuesta: el Síndico Primero, el Concejal Primero y el Concejal Segundo. El Señor Alcalde Municipal manifiesta que sería ideal entregar un obsequio dirigido específicamente a las madres, considerando que ya existe un proyecto mediante el cual se les estará entregando alimentos. El Concejal Cuarto, Julio Francisco de Paz Velásquez, propone entregar los obsequios sugeridos por la Dirección Municipal de la Mujer, argumentando que son adecuados y significativos para las madres de familia. Votan a favor de esta propuesta el Señor Alcalde Municipal, el Síndico Segundo, el Concejal Tercero y el Concejal Cuarto. Por lo tanto, se aprueba por mayoría de votos la moción para la compra de obsequios propuestos por la Dirección Municipal de la Mujer. II) Asimismo, se nombra una comisión encargada de realizar las cotizaciones y seleccionar los obsequios para la actividad. La comisión estará conformada por el Síndico Primero, el Concejal Primero y el Concejal Segundo. La reunión de dicha comisión se programa para el día martes 08 de abril. III) Que se notifique a donde corresponda. Certifíquese. - **TERCERO:** En el orden de agenda el Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Adenda No. 01-2025 al Contrato Administrativo No. 16-2024, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el día treinta y uno de marzo del año dos mil veinticinco, celebrado con el **Ingeniero JEPSSER MARCELINO CANAHUÍ PORTILLO**, Propietario de la Empresa Mercantil denominada **INGENIERÍA Y CONSULTORIA JC**; a través del cual se celebra el Adenda 01-2025 al Contrato Administrativo No. 16-2024 para la ejecución del Proyecto denominado **MEJORAMIENTO****





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000185**

**SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, por Prórroga Contractual de ejecución de obra; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que el contratista cumplió en suscribir el referido adenda del contrato del proyecto indicado, teniendo a la vista el respectivo ENDOSO DE PRÓRROGA No. 1A LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO CLASE C-2 Póliza No. 2408524 emitida por **SEGUROS PRIVANZA, S.A.**; por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación, para que surta sus efectos legales y tomando en cuenta los Indicadores de divulgación de la iniciativa de Transparencia en Infraestructura CoST Resolución Número 18-2019 del Ministerio de Fianzas Públicas de fecha 04 de septiembre de 2019, Artículo 25, inciso m) Contratos Modificatorios de la Ejecución (Cuando sea aplicable, debidamente aprobado por la entidad de adquisición); **POR TANTO** con base a lo preceptuado en los artículos 51 y 75 del Decreto 57-92, del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículo 43 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus Reformas; Resolución Número 18-2019 Normas para el uso del Sistema de Información de Contrataciones del Estado -GUATECOMPRAS-; artículos 33 y 35 del Código Municipal, el Honorable Concejo Municipal al resolver por mayoría de votos: **ACUERDA:** **I) Aprobar el Adenda No. 01-2025 del Contrato Administrativo No. 16-2024, para la ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, NOG 23686596; por Prorroga al plazo contractual de ejecución de obra de CINCO (5) MESES, a partir del vencimiento del plazo contractual del contrato original, con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** Votan en Contra: Licenciado David Andrés Martínez Cano, Concejal Tercero Municipal, debido a error de la Dirección Municipal de Planificación que no se están cumpliendo los procedimientos administrativos correspondientes, solicitando se tomen medidas al respecto. Además argumenta que cuando se nos presentó la documentación para aprobar el adenda, la solicitud de ampliación de plazo contractual presentada por el Contratista no tenía sello de recibido por parte de la Dirección Municipal de Planificación, luego se presentó nuevamente la misma solicitud con el sello agregado. Indicando el señor Alcalde Municipal, que son errores de forma, que se pueden subsanar y de hecho ya giro instrucciones al personal de la Dirección Municipal de Planificación, para que se tenga mayor cuidado con los procesos. Licenciado Julio Francisco de Paz Velásquez secunda lo expuesto por el Licenciado Cano, además expone que existe procedimiento administrativo viciado habiendo falsedad siendo un posible delito, finalmente hace ver que, al tener todos los expedientes en orden, se aprobaría lo que en ley corresponde. **II) Que se proceda a su registro en el Portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese. - CUARTO** Con el siguiente punto de agenda el Alcalde Municipal, somete a consideración del Concejo Municipal la aprobación del **CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN**, correspondiente al año dos mil veinticinco; Enterado el Concejo Municipal de las cláusulas contenidas en dicho convenio, previamente analizado; **CONSIDERANDO:** Que las municipalidades podrán asociarse para la defensa de sus intereses y el cumplimiento de sus fines generales y los que garantiza la Constitución





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000186

Política de la República, y en consecuencia, celebrar acuerdos y convenios para el desarrollo común y el fortalecimiento institucional de las municipalidades; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en la Constitución Política de la República de Guatemala y el Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus Reformas del Congreso de la República, en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN, correspondiente al año dos mil veinticinco; II)** Que la Secretaría Municipal certifique a donde corresponda el presente punto de acta, para los efectos legales correspondientes. Notifíquese. - **QUINTO:** El Señor Alcalde Municipal, previa lectura del Oficio No. 022-DJ-2025, de fecha 3 de abril de 2025, presentado por la Licenciada Evelyn Susana Rodríguez, Directora del Departamento Jurídico, dio lectura al informe mensual de actividades ejecutadas por dicho departamento durante el mes de marzo del presente año. El informe detalla las actuaciones jurídicas realizadas, la revisión y elaboración de instrumentos contractuales, el seguimiento a casos legales en los que la Municipalidad es parte, y la asesoría jurídica brindada a las distintas unidades municipales, todo ello en estricto apego al marco normativo vigente. Asimismo, se informa sobre el estado actual de los procedimientos administrativos y judiciales en curso, las estrategias implementadas para la defensa de los intereses municipales, y las acciones emprendidas para garantizar el cumplimiento de las obligaciones legales. El Honorable Concejo Municipal toma conocimiento del informe presentado por el Departamento Jurídico. - **SEXTO:** De conformidad con la agenda establecida, el señor Alcalde Municipal, en audiencia previamente solicitada, dio la bienvenida al Licenciado Edwar Eleazar González Sey, Auditor Interno de esta Municipalidad. Acto seguido, se le cedió la palabra, agradeció el espacio otorgado en la presente sesión del Honorable Concejo Municipal, y procedió con la presentación del informe con fecha 31 de marzo de 2025, el cual detalla las actividades realizadas y desarrolladas durante el período comprendido del 01 al 31 de marzo del presente año, en atención a las distintas necesidades de las unidades y dependencias municipales, en cumplimiento del Plan Anual de Auditoría. Dicho informe fue presentado al Concejo Municipal para su conocimiento, en cumplimiento de lo establecido en el Acuerdo A-70-2021 del Contralor General de Cuentas, que indica la obligación de los Auditores Internos de comunicar los informes de auditoría, entregando copia de los mismos al Concejo Municipal. Durante su intervención, el Auditor Interno brindó una breve explicación de cada una de las actividades realizadas, entre ellas: Apoyo y asesoría financiera-contable a diversas dependencias municipales, según el check list de actividades verificadas correspondientes al mes de marzo de 2025; Práctica de Arqueo de Caja General; Formulación de recomendaciones dirigidas al Concejo Municipal, con fecha 10 de marzo de 2025; Ejecución y desarrollo de auditorías operativas a las siguientes unidades: Dirección Municipal de la Mujer, Dirección de la Policía Municipal de Tránsito, Dirección de la Policía Municipal, UGAM, UNIP y Juzgados, conforme al nombramiento NAI-001-2025. Finalizada su exposición, el Honorable Concejo Municipal se da por enterado de los informes de Auditoría Interna presentados, expresando su agradecimiento al Licenciado González Sey por su presencia y por la información proporcionada. - **SEPTIMO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 27-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha tres de abril del año dos mil veinticinco, a través del cual solicitan la evaluación y aprobación de una





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000187

Readecuación Presupuestaria (Transferencia) para dar a conocer, las obligaciones ordinarias originadas en los diferentes proyectos y direcciones. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia) por un monto de CUATROCIENTOS VEINTIDOS MIL SETECIENTOS VEINTICINCO QUETZALES CON OCHENTA CENTAVOS (Q.422,725.80). Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 15-2025 emitida por el -COPEP- de fecha cuatro de abril del año dos mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 018-2025 de fecha cuatro de abril del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, detallados en la forma siguiente:**

**DÉBITO EXPEDIENTE 901 CIFRAS EN QUETZALES**

12 02 003 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	1,000.00
01 00 000 012 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	15,000.00
01 00 000 004 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	7,000.00
01 00 000 006 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	4,000.00
19 01 002 000 009 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	192,254.17
19 01 002 000 018 331 32-0101-0018 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	195,971.63
12 02 003 001 000 154 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	7,500.00
Total	Q.422,725.80

**CRÉDITO EXPEDIENTE 901 CIFRAS EN QUETZALES**

01 00 000 012 000 264 32-0151-0001 00 INSECTICIDAS, FUMIGANTES Y SIMILARES	15,000.00
12 02 003 001 000 165 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	1,000.00
12 02 003 001 000 298 22-0101-0001 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	6,000.00
19 01 002 000 018 262 32-0101-0018 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	1,640.00
19 01 002 000 018 033 21-0101-0001 00 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL	15,000.00
19 01 002 000 018 055 21-0101-0001 00 APOORTE PARA CLASES PASIVAS	20,000.00
19 01 002 000 018 223 32-0101-0018 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	27,260.00
12 02 003 001 000 254 22-0101-0001 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO	1,500.00
19 01 002 000 018 265 32-0101-0018 00 ASFALTO Y SIMILARES	3,150.00
19 01 002 000 018 224 32-0101-0018 00 PÓMEZ, CAL Y YESO	93.00
19 01 002 000 018 283 32-0101-0018 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	22,014.25
19 01 002 000 018 031 21-0101-0001 00 JORNALES	137,254.17
19 01 002 000 018 282 32-0101-0018 00 PRODUCTOS METALÚRGICOS NO FÉRRICOS	457.50
19 01 002 000 018 281 32-0101-0018 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS	39,183.00
19 01 002 000 018 268 32-0101-0018 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	207.83
01 00 000 005 000 189 32-0151-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	11,000.00
19 01 002 000 018 274 32-0101-0018 00 CEMENTO	59,584.80





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000188

19 01 002 000 018 214 32-0101-0018 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS-----	9,000.00	19
01 002 000 018 275 32-0101-0018 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO -----	23,381.25	19 01
002 000 018 142 32-0101-0018 00 FLETES-----	10,000.00	19 01
002 000 018 051 21-0101-0001 00 APORTE PATRONAL AL IGSS-----	20,000.00	
<b>Total-----</b>	<b>Q. 422,725.80</b>	

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese. - OCTAVO:** De conformidad con la agenda, el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO. – Oficio 26-2025 presentado por el Director Financiero Municipal con fecha de recibido 04 de abril del 2025, para su análisis y aprobación la Ampliación de saldos de caja de **IUSI Inversión** por un monto de SEISCIENTOS VEINTICUATRO QUETZALES CON NUEVE CENTAVOS (Q. 624.09), misma que se estará ampliando en la estructura de la Unidad de Acceso a la Información Pública. Con base a la estructura de cada uno de los Renglones ampliados, en los diversos gastos de la Administración Municipal en los programas de Funcionamiento e Inversión del actual Presupuesto Municipal; Para el efecto se tiene a la vista el Acta No. 15-2025 emitida por el -COPEP- de fecha cuatro de abril del año dos mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 017-2025 de fecha cuatro de abril del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la ampliación solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por tanto, discutida ampliamente la moción planteada con base a lo establecido en artículos 33, 35, 125, 126, 127 del Código Municipal, en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la Ampliación Presupuestaria del ejercicio fiscal 2025, correspondiente a saldos de caja de IUSI Inversión, por la Cantidad de SEISCIENTOS VEINTICUATRO QUETZALES CON NUEVE CENTAVOS (Q.624.09), misma que se estará ampliando en la estructura de la Unidad de Acceso a la Información Pública, detallado de la forma siguiente:**

**AMPLIACIÓN DE EGRESOS**

01 00 000 007 000 328 32-0151-0003 00 EQUIPO DE CÓMPUTO -----	Q. 624.09
<b>Total-----</b>	<b>Q. 624.09</b>

**AMPLIACIÓN DE INGRESOS**

23.01.10.01.03.32-0151-0003 SC-IUSI Inversión (Por Admón. Mpal) -----	624.09
<b>Total-----</b>	<b>Q.624.09</b>

II) De igual forma el Concejo Municipal con base a la Ampliación Presupuestaria que antecede, discutió la necesidad de modificar el POA del presente año, con opinión favorable se **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veinticinco que el Director de la



Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal y Contraloría General de Cuentas, para control, fiscalización y registro; Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. - **NOVENO:** El Señor Alcalde Municipal, previa lectura del Oficio No. 78-2025 DMM, de fecha 3 de abril de 2025, remitido por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer, adjunta el informe mensual de las actividades ejecutadas durante el mes de marzo del presente año. Dicho informe detalla diversas actividades relevantes en beneficio de las mujeres del municipio, entre ellas: la entrega de juguetes para niños y niñas de la Escuela Oficial Urbana Mixta Bilingüe; distribución de verduras donadas por la cooperativa Cuatro Pinos SA; la entrega de bebida de soja; el apoyo en programas de beneficio social como el Programa del Adulto Mayor; la gestión de una jornada médica gratuita con el respaldo de Radical Missions y la colaboración del Rotary Club de Hendersonville, Tennessee; una jornada de la vista con precios accesibles; así como clases de inglés impartidas de forma gratuita por misioneras. El Honorable Concejo Municipal toma conocimiento del informe presentado por la Dirección Municipal de la Mujer. - **DECIMO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) Que tiene una solicitud de servicio de agua potable sin número de expediente ni sello de recibido por parte de Secretaría Municipal, presentada por Cristian Joel López Cabrera, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle "A" 10-24 zona 1, indica que realizó la inspección correspondiente. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el Servicio de Agua Potable con un Canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. ii) Informa que tiene un expediente pendiente, al que por agenda llena no ha podido realizar la inspección, por dificultades en horarios de la vecina y su persona, pero que está al pendiente de resolverlo. iii) Solicita que se limpien las rejillas de la Décima Avenida ya que tienen lodo y basura, esto con el fin de evitar inundaciones en la temporada de lluvia. b) **Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) Nicomedes Martínez Pirir, solicita conexión de drenaje, indica que ya cuenta con conexión de drenaje directo que fue solicitada anteriormente por un familiar, indica que por respeto no hace uso de la misma, por lo que solicita candela ya que no cuenta con ella. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente. ii) Solicitud de servicio de agua potable, presentada por Nicomedes Martínez Pirir, quien cuenta con una declaración jurada de posesión, por lo que **PREVIO A AUTORIZAR**, se solicita que el vecino presente la papelería que tiene en su poder al departamento jurídico para que analicé y pueda brindarle un historial completo de la finca que indica en la documentación y para tener un respaldo legal. iii) Informa que se continúa dando seguimiento a la solicitud presentada por el señor Jorge Aníbal Robledo Sandoval. Se realizaron varias llamadas telefónicas sin obtener respuesta; sin embargo, tras recibir la dirección correcta por parte de Secretaría, fue posible ubicar la propiedad en cuestión. Durante la visita, se pudo constatar que la construcción presenta un avance del 80%. Dado que la edificación será destinada para uso comercial, se aplicará un Canon de Agua Residencial en la Categoría A, con un monto mensual de Q.60.00. Por lo que **PREVIO A AUTORIZAR**, se efectuará una inspección ocular el día martes 08 en horas de la tarde, con el fin de verificar que la construcción cuente con un avance del 95%, condición necesaria para emitir una resolución final. c) **Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL

Nº 000190

de lo siguiente: i) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Julio Enrique Velásquez Martínez, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 5-24 C zona 1, se procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de una vivienda y con respecto a los mojones se encuentran definidos, se hace mención que es necesario que el interesado se haga responsable de dejar limpia el área, recoger material sobrante y no obstruir el paso para evitar inconvenientes con los vecinos. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **SESENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO QUETZALES CON SETENTA Y SEIS (Q.61,534.76)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. ii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Sergio Paulo Juárez Martínez, de la propiedad ubicada en 1ª. Avenida 4-12 zona 1, procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la ampliación de construcción de un local comercial y se observó que lleva un 50% de avance, en el lugar le atendió la esposa del solicitante y con respecto a los mojones, con las paredes medianeras con la vecina Diega Martínez queda con una distancia de 15 cm y las demás paredes están dentro de la propiedad hacia la calle, la banqueta si existiera modificación deberá de construirla para uso peatonal. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **OCHO MIL DOSCIENTOS NUEVE QUETZALES EXACTOS (Q.8,209.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción y el cobro por la multa del 100% por iniciar la construcción sin autorización**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. iii) Solicitud de SERVICIOS INNOVADORES DE COMUNICACIÓN Y ENTRETENIMIENTO S.A, referente a proyecto de expansión identificado como PTM-2025-235 de instalación de 1515 metros de cable de fibra óptica y 10 postes nuevos, procedió a realizar inspección ocular en conjunto con el representante de SICESA, según lo observado el proyecto dentro de San Bartolomé Milpas Altas y colindancias con el municipio de Antigua Guatemala solo corresponde del punto ST701, 268583, 268584, 278585, 268586 hasta el poste 268588, identificando los postes de cableado de energía eléctrica donde será colocada la fibra óptica, según los planos presentados. Analizado por el Honorable Concejo Municipal **PREVIO A AUTORIZAR** la empresa deberá presentar planos que contengan detalladas las ubicaciones donde se instalarán los postes y cableado, con la información de las coordenadas de cada una de las ubicaciones solicitadas y si están dentro de los límites del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, para que se tenga mejor referencia. iv) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Reina Patricia Guerra Sicán, de la propiedad ubicada en 3ª Avenida 1-71 zona 4, según informe de fecha tres de marzo del año 2025 presentando al Concejo Municipal, se solicitó a la solicitante en Acta Ordinaria No. 19-2025 de fecha seis de marzo del año 2025, que previo a autorizar dicha licencia municipal de construcción, la solicitante deberá presentar los planos solicitados, basado en el Reglamento de Construcción debe presentarlos firmados por un profesional, por lo que dichos planos ya fueron presentados. Previamente fueron notificados todos los vecinos colindantes para la inspección correspondiente, por lo que me constituí en conjunto con el Juez de Asuntos Municipales y Encargada de Catastro Municipal a la dirección antes indicada, se procedió a realizar inspección ocular, en donde con anterioridad se realizó la notificación de los vecinos colindantes, se deja constancia en acta administrativa en donde estuvieron presentes las siguientes personas: Reina Patricia Guerra Sicán, Alma Concepción Velásquez Velásquez de Martínez, Evelyn Mariela Rejopachí Morales, Deura Hernández de Caniz, Walter Enrique Velásquez Martínez. Con la señora Alma Concepción Velásquez Velásquez se dejan colocadas cuatro varillas de hierro y pintura roja, así mismo para definir los mojones en mutuo acuerdo se quitarán los árboles para poder pasar de manera correcta el hilo para el trazo, así mismo se construirá una varilla hacia adentro. Con la





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000191

señora Evelyn Mariela Rejopachí Morales acuerdan en mutuo acuerdo quitar los árboles para hacer el trazo respectivo, se tomará al rastro de ambas paredes trazando con hilo de albañil. Con la señora Deura Pastor Hernández de Caniz, se acuerda quedar pegadas ambas paredes en toda el área de 18 metros de largo, para evitar filtración de agua y acumulación de basura. Se acuerda con la señora Nicolasa Anastacia Bámaca Gómez que los trabajos se realicen de la manera correcta y también que todos los vecinos limpien sus terrenos para evitar inconvenientes. Con el señor Walter Enrique Velásquez se acuerda tomar la mitad de los izotes más gruesos y también se dejan marcas con tres varillas de hierro y pintura roja. Cada compareciente estuvo en mutuo acuerdo. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO QUETZALES CON VEINTICINCO CENTAVOS (Q.89,855.25)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iv)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Adriana Esmeralda Najaro González de Pérez, de la propiedad ubicada en 1ª. Avenida 8-50 zona 1, con respecto a los mojones, con el colindante Sergio Paulo Juárez Martínez, informa la solicitante que a él le compraron la propiedad y que están en mutuo acuerdo con los mojones, razón por la cual Don Sergio Juárez les dio el permiso de colocar los materiales en su propiedad, la banqueta no es posible dejarla por las dimensiones del polígono, sin embargo, el anterior dueño dejó amplia la calle. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **CUATRO MIL TRESCIENTOS SETENTA QUETZALES EXACTOS (Q.4,370.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción y el cobro por la multa del 100% por iniciar la construcción sin autorización**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **d) Síndico Segundo, José Joaquín Apxuac Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: **i)** solicitud de Concesión de Lote en el Cementerio Municipal, presentada por Ambrosio Apxuac Apxuac, se realizó inspección para verificar la disponibilidad de un espacio, se ratificaron las medidas del lote No. 200 siendo de 2.60x30 metros y no de 3x3 metros, dicho lote tiene una Cruz a nombre de Catarino Apxuac Martínez y se encuentra ubicado frente al osario, Debido a que no está registrado, se solicita que **PREVIO A AUTORIZAR**, se demuestre que es familiar de la persona antes mencionada. **ii)** Informa con relacion, al oficio enviado por el señor Félix, llevo a cabo la inspección en el Cementerio Municipal en el lote 100 que se encuentra a nombre de Buena Ventura Velásquez, con fecha 28 de marzo de 1931, donde pudo observar que se encuentra una lápida partida por la mitad en el mausoleo, además, se verifico que mide 2x3 metros y no 3x3 metros, como aparece en los registros del cementerio además, se encuentra registrado a nombre de Teodoro Velásquez por lo que solicita a la familia que demuestren la propiedad del mismo. **iii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Rubishel Morales, se procedió a realizar la inspección ocular donde se colocará loza prefabricada de 90 metros x 35 metros, ya cuenta con 33 metros de piso. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **CUARENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.40,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **iv)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Carlos Jabier Sajche, se procedió a realizar la inspección ocular donde se colocará loza prefabricada de 105 metros, ya cuenta con pared. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **CINCUENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.50,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente**





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000192

según el Reglamento de Construcción, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. v) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Caterin Vanesa Velásquez Axpuc, de la propiedad ubicada en Sector la Montaña (Camino Alcohólicos), en el lugar de la construcción se realizó un movimiento de tierra, para el área de la construcción sin la autorización correspondiente en un área aproximada de 2.50 metros de ancho por 20 metros de largo, la propiedad tiene un paso de servidumbre del lado poniente a favor de la señora Ana María Velásquez y Bernarda Velásquez, mismo que será reubicado y así obtener reposición de metros de terreno de lado de la construcción para poder tener otra reubicación. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **SETENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.70,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción, previo a que se regularice la situación del área de la construcción para no afectar el camino público del camino ya existente**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. vi) Solicitud de Rectificación de Mojones presentada por Caterin Vanesa Velásquez Axpuc de la propiedad ubicada en Sector la Montaña (Camino Alcohólicos), indica que realizó inspección ocular, medición y registro fotográfico del área según las medidas correspondientes a los azimuts del plano de desmembración y que corresponde a un área de 2233.44 metros cuadrados, la propiedad la atraviesa del norte a sur por camino público. Analizado por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Rectificación de Mojones, da por FINALIZADO EL TRÁMITE ADMINISTRATIVO ANTE ESTA MUNICIPALIDAD.** vii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Eleazar Absalon García Dieguez, de la propiedad ubicada en 6ª. Calle 7-72 zona 1, se procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de una vivienda, se observó que la construcción ya existe y solo le hacen falta puertas, ventanas y tallaje, ya que el solicitante indica que comenzó la construcción en el 2022. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **SESENTA Y NUEVE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.69,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. viii) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Carlos Javier Sajché Villagrán, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle A 5-31 zona 4, se procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de loza prefabricada de 105 metros cuadrados, sobre construcción ya existente, las colindancias según azimuts en plano de Catastro-Registro están definidos. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **CINCUENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.50,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. ix) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Jeamberly Rubishel Chiroy Morales, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 5-24 zona 1, se procedió a realizar la inspección ocular verificando que en el lugar se llevará a cabo la construcción de loza prefabricada de 105 metros cuadrados, sobre construcción ya existente, las colindancias según azimuts en plano de Catastro-Registro están definidos. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **CINCUENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.50,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. - **DECIMO PRIMERO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a: i) **Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Ana





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000193**

Victoria Axbuac Axbuac, solicitud de Desmembración de Terreno presentada por José Alex Axbuac Axbuac. **ii) Síndico Segundo José Joaquín Axbuac Velásquez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Paula Verónica Velásquez González, Solicitud de Rectificación de Mojones presentada por Gorgonio Axbuac Axbuac. **iii) Concejal Primero José Augusto Velásquez Chacón**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Nora Lisseth Díaz Axbuaca, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Erika Ivone Tobar Moino de Enríquez. **iv) Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por José Cruz Martínez Juárez, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Pedro de León Raymundo, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por José Abel Hernández Axbuac. **v) Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Romeo Wenceslao Pérez Morales. **vi) Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Nora Lisseth Díaz Axbuaca, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Elena Aurora Gómez González. - **DECIMO SEGUNDO: Informe de Alcaldía:** El Señor Alcalde Municipal, informo; con relación al beneficio de sillas de ruedas, que ya fueron autorizadas 5 de ellas y que serán entregadas el día sábado 26 de marzo, además se verificara si es posible solicitar otras para beneficiar a la población; Informo que el CEM ya cuenta con internet; informo que el día de mañana habrá una ampliación de rectificación de caminos, cerca del “sector Los Izotes” por lo que Comisiona a el Sindico Primero, Concejal Segundo y la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, para ir a las 10:00 de la mañana; informo que el día lunes en horario de las 3:00 de la tarde tendrá una reunión, con el fin de solucionar el problema relacionado con la banqueta, esto a solicitud de los vecinos del Sector las Majadas; Informo que el equipo que representa al Municipio en baloncesto participara en la Liga Nacional U23 2025, por lo que detalla los días en los que se llevara a cabo y demás acontecimientos relacionados al mismo; Informo que el costo de la plaqueta que se colocara en el acto protocolario será de Q.8,500.00, además, de una llave conmemorativa; dio a conocer que sigue dando seguimiento, al caso relacionado con la DIGECAM, por lo que pronto se resolverá el estatus que tiene la Municipalidad; Finalizó informando que se ha solicitado al Ministerio de Cultura y Deportes el apoyo con materiales de globoflexia, pinta caritas e inflables, los cuales serán utilizados en el evento programado para el 12 de junio, en conmemoración del Día contra el Trabajo Infantil. Asimismo, se solicitó implementos para actividades físicas, premios y materiales para un rally, los cuales se emplearán en la celebración del Día de la Juventud, el 12 de agosto. Finalmente, para el Día del Niño, se ha solicitado nuevamente material de pinta caritas y globoflexia. Se espera recibir una respuesta favorable por parte de dicho ministerio para el desarrollo exitoso de estas actividades. - **DECIMO TERCERO: Varios:** Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez, informa al Honorable Concejo que la Maestra Jesús de Chiroy le ha comunicado que su vivienda se encuentra disponible para ser alquilada por la Municipalidad. En tal sentido, pone dicha información en conocimiento del Honorable Concejo, con el propósito de que, de considerarse viable, se pueda utilizar dicha propiedad para el desarrollo del Proyecto Años Dorados. El Señor Alcalde Municipal, solicita que se inspeccione la propiedad para poder determinar si puede ser utilizada para este fin, además, informo que el puesto de salud, será desocupado por lo que podría trasladar, la Oficina de la Mujer y la Oficina de la Niñez y Adolescencia. El Concejal Cuarto, informa que dejara pendiente el punto valido con referencia a la Policía Municipal, para la siguiente sesión del Honorable Concejo. - **DECIMO CUARTO: Lectura de Acta anterior:** La Secretaria Municipal, Interina procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.12-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido. - **DECIMO QUINTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintidós horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa lectura y enterados de su contenido y demás efectos legales, se acepta, ratifica y firma la presente. -





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**

**Nº 000194**

**Rubén Ernesto Axpuc Velásquez**  
*Alcalde Municipal*

**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
*Síndico Primero*

**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
*Síndico Segundo*

**José Augusto Velásquez Chacón**  
*Concejal Primero*

**José Luis Juárez**  
*Concejal Segundo*

**David Andrés Martínez Cano**  
*Concejal Tercero*

**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
*Concejal Cuarto*

**Yakelin Mishel Vicente Chitay**  
*Secretaria Municipal. Interina*





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000195

**ACTA NUMERO VEINTIOCHO GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día ocho de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal RUBEN ERNESTO AXPAC VELASQUEZ, con la presencia del Síndico Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Síndico segundo JOSÉ JOAQUIN AXPAC VELÁSQUEZ, Concejal Primero JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, Concejal Segundo JOSÉ LUIS JUÁREZ, Concejal Tercero DAVID ANDRES MARTINEZ CANO, Concejal Cuarto JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ, estando presente el Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia. 3) Presentación de Acta 01-2025, donde vecinos Autorizan a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Para La Construcción De Banquetas, Cediendo Un Metro En Las Áreas Que Fuera Posible, Dentro De Sus Propiedades. 4) Realización de Programación de días de Reuniones para la Feria Patronal.- 5) Ultimar detalles de la Actividad del 6 de Mayo. 6) Informe de Actividades Relevantes de la Oficina Municipal De La Niñez Y Adolescencia correspondiente al mes de Marzo. 7) Resolución del Ministerio de Trabajo Oficio No. 1770-2024. 8) Resolución del Departamento Jurídico del caso de IUSI de la propiedad ubicada en Residenciales la Joya, zona 4, San Bartolomé Milpas Altas. 9) Informe de alcaldía: Recordatorio de Expediente de Solicitudes de Agua Potable de Sandra Maritza Guzmán Mansilla y María Teresa Soto García - Concejal Tercero. 10) Varios. 11) Lectura de acta anterior. 12) Cierre de sesión. - **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia.** 1) El señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpac Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio No. 13-2025, de fecha 07 de abril del año 2025, presentado por el Director del Instituto por Cooperativa Profesor José Joaquín Axpac Velásquez, a través del cual solicita la autorización y aprobación del subsidio municipal, para el funcionamiento del Instituto de Educación por Cooperativa del ciclo Básico y Diversificado de este municipio, para el ciclo lectivo 2025. De conformidad con el punto Resolutivo CUARTO del Acta 110-2024 de Sesión Ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal el 18 de octubre 2024; a través de la cual se aprobó el Aporte del Subsidio Municipal por la cantidad de Q. 36,000.00 para el funcionamiento del Instituto por Cooperativa, Ciclo Básico y Diversificado, del ciclo lectivo 2025, con vigencia del 01 de enero 2025 al 31 de diciembre 2025. Luego del análisis y sometido a consideración del Honorable Concejo Municipal en unanimidad de opinión **ACUERDA:** Aprobar EL APOORTE DE SUBSIDIO MUNICIPAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO POR COOPERATIVA DEL CICLO BÁSICO Y DIVERSIFICADO, PARA EL CICLO LECTIVO 2025, en apoyo a la educación de la población; Que se instruya al Director Financiero Municipal realizar los pagos trimestrales atendiendo los requerimientos correspondientes. **Certifíquese.** 2) Se dio lectura a Oficio de fecha 07 de abril del presente año presentado por Sergio Armando Barrios Gómez, solicita autorización para realizar venta de comida (shukos) en la Plaza Central. Analizada el Honorable Concejo Municipal, se deniega no cumplir con los requisitos de toda solicitud, no adjunta Documento de Identificación Personal que respalde dicha solicitud, boleto de ornato, que tipo de negocio y





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000196**

medidas del puesto, que se notifique al interesado; 3) Se dio lectura al Oficio No. 08/2025 recibido con fecha 05 de abril del presente año, presentado por Licenciada Dorly Maglory Serrano Moya, Coordinadora, quien solicita el apoyo para el equipo de Baloncesto de la sede Universitaria mismo que esta integrado por señoritas de San Bartolomé Milpas Altas, quienes representaran en los juegos universitarios nacionales 2025 a celebrarse en Salamá Baja Verapaz el día 3 y 4 de mayo del presente año. Analizado por el Honorable Concejo Municipal se consideró la posibilidad de brindarles el apoyo, indicando el Sr. Alcalde municipal que se comunicara con las integrantes del equipo de Baloncesto. 4) Se dio lectura al oficio No. 106-2025 OMPNA recibido con fecha 08 de abril del presente año, presentado por Alba Jop Guevara Encarga de la Oficina de la Niñez y Adolescencia, presenta la cordial invitación al Concejo Municipal a la conmemoración del Día del Libro el cual se realizara a través de dos dramatizaciones por alumnos de los diferentes centros educativos del Municipio, que se llevara a cabo el día miércoles 23 de abril del año en curso en el salón Municipal en dos horarios por la mañana a las 9:00 horas nivel preprimario y a las 11:00 nivel primario, con la finalidad de fomentar el amor por la lectura en la niñez. Para lo cual hace la invitación al Concejo Municipal. Se tomo conocimiento. 5) Se dio lectura al oficio No. 078/PMT/REF/LERG recibido con fecha 07 de abril del presente año, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, solicita se autorice el parqueo del Polideportivo Municipal de esta localidad a partir del domingo 13 al domingo 20 de abril del año en curso, esto por la celebración de Semana Santa, que contribuirá a mantener expeditas las calles y avenidas del municipio. Analizada dicha solicitud por el Honorable Concejo Municipal, se Aprueba autorizar el parqueo de Polideportivo y se exonera el pago de la tarifa de parqueo en las fechas antes mencionadas; que se notifique.- 6) Se dio lectura al oficio No. 41-04-2025/JAMT recibido con fecha 07 de abril del presente año, presentado por la Licenciada Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, hace del conocimiento que asistió al evento de Lanzamiento del Programa de Denuncias Anónimas, esto con el fin de dar a conocer el programa CRIME STOPPERS es una plataforma que facilita la participación ciudadana en forma anónima, confiable y segura, el cual se realizó en Antigua Guatemala el 03 de abril del año en curso. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura al oficio No.74-2025-DMM recibido con fecha 07 de abril del presente año, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer, hace del conocimiento del informe de visitas realizadas por Trabajadoras Sociales delegadas por el Ministerio de Trabajo y Prevención Social, en las que se realizaron 120 encuestas a personas según listado proporcionado por dicha institución. Presentando inconvenientes los días que se realizarían las visitas los días martes 18 y miércoles 19 de marzo y en virtud de los bloqueos en el país, no se llegó a la meta de las visitas, retomando el día viernes 21 de marzo. Aunque se efectuaron llamadas previas a dichas visitas en algunas no se encontraron las personas, por cuestiones de trabajo o diferentes actividades y en algunas viviendas los familiares se opusieron en realizar las encuestas a las personas. El día 07 de abril se recibió la información del Ministerio de Trabajo sobre el resultado obteniendo el total de 23 personas que salieron positivas y han sido beneficiadas al aporte económico del Adulto Mayor se llevara a cabo un acto protocolario a nivel Departamental, en Santiago Sacatepéquez el día viernes 11 de abril a partir de las 13:00 horas por lo que solicita contratación de bus para el traslado y también refacciones para los adultos mayores. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y opina procedente brindar el apoyo solicitado en proporcionar refacciones y el bus de la Municipalidad para dicha actividad. 8) Se dio lectura a Oficio Concejo No. 33-04-2025/JAM presentado por el Juez de Asunto Municipales, adjunta el Acta 01-2025 de fecha 16 de





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000197**

enero del año en curso, previa lectura y analizada por el Concejo Municipal se tomó conocimiento de la cesión de terreno de un metro por parte de los vecinos propietarios de terrenos en la 3ra. Avenida zona 2 sector los guachipilines de este municipio, para construcción de banquetas, para el efecto se consideró necesario realizar las mejoras de la referida calle y sometida a consideración el Honorable Concejo Municipal en unanimidad de opinión **ACUERDA** aprobar la ejecución de los trabajos de construcción de banquetas en beneficio de la población. Que se proceda a realizar las gestiones por medio de DMP para la asignación del financiamiento respectivo y demás requisitos que requiera el proyecto. Certifíquese. - **9)** Se dio lectura al Oficio No. 94-2025 OMPNA con fecha 07 de abril del presente año, presentado por Alba Job Guevara, Encargada de la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia, da a conocer el informe que corresponde al mes de marzo del presente año, el cual incluye un análisis detallado de las actividades realizadas, así como los avances alcanzados durante dicho periodo y los gastos realizados. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **10)** Se dio lectura a Resolución No. 1770-2024 con fecha 08 de abril del presente año, remitido por el Ministerio de Trabajo la cual se refiere a un recurso de Revocatoria el cual fue declarado **I. CON LUGAR** el recurso revocatoria impuesto por la Municipalidad San Bartolomé Milpas Altas del departamento de Sacatepéquez, a través del Alcalde Legal y Representante legal, en contra la resolución **R-III-0301-00716-2019-CORRELATIVO 111-2019** de fecha 15 de Octubre del 2019 emitida por la Delegación Departamental de Sacatepéquez de la inspección General de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Prevención Social. **II** En consecuencia, **SE REVOCA** la resolución recurrida. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **11)** Así mismo el señor Alcalde Municipal presento el listado de invitados para la actividad a realizarse el 6 de Mayo del presente año, para la Declaración oficial de la 0 Avenida Jerusalén Capital Eterna de Israel en este municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **12)** Se dio lectura al oficio No.75-2025-DMM recibido con fecha 07 de abril del presente año, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer, remitiendo dos cotizaciones No. 2583 y No. 2584 de la empresa Krismel de Guatemala, referente a bolsos para dama que se desean obsequiar en el taller que se llevará a cabo el día jueves 08 de mayo del presente año en donde se describe la propuesta y características del producto. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y sugiere que miembros del Concejo Municipal puedan participar y coordinar la alimentación que se brindara en la recepción.- **TERCERO:** Se dio lectura a Oficio Concejo No. 33-04-2025/JAM presentado por el Juez de Asunto Municipales, adjunta el Acta 01-2025 de fecha 16 de enero del año en curso, previa lectura y analizada por el Concejo Municipal se tomó conocimiento de la cesión de terreno de un metro por parte de los vecinos propietarios de terrenos en la 3ra. Avenida zona 2 sector los guachipilines de este municipio, para construcción de banquetas, para el efecto se consideró necesario realizar las mejoras de la referida calle y sometida a consideración el Honorable Concejo Municipal en unanimidad de opinión **ACUERDA** aprobar la ejecución de los trabajos de construcción de banquetas en beneficio de la población. Que se proceda a realizar las gestiones por medio de DMP para la asignación del financiamiento respectivo y demás requisitos que requiera el proyecto. Certifíquese. - **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal de la necesidad de definir la programación de los días y fecha de reuniones para la organización de las festividades de la feria patronal del pueblo, así como la necesidad de integrar el Comité de feria con el apoyo del personal Municipal para integrar las comisiones de actividades Deportivas, Culturales y Sociales y coordinar las gestiones correspondientes y cuando se requiera de la aprobación del Concejo Municipal se presentaran en su oportunidad, por lo que analizada y





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000198

sometida a consideración la propuesta con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se ACUERDA: Fijar los días martes a las 16:00 horas para la celebración de reuniones del Comité de Feria patronal; Que en su oportunidad se proceda a la convocatoria del personal municipal para integrar el Comité de Feria Patronal del presente año.- **QUINTO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal en relación a ultimar detalles y gestiones de la organización del acto protocolario de la declaratoria de la cero avenida de la zona 1 y 2 de este municipio, como AVENIDA JERUSALÉN CAPITAL ETERNA DE ISRAEL, programada para el 6 de mayo de presente año, informando que ya se mando hacer la plaqueta conmemorativa y la llave que se entregara al embajador de Israel, también presento el listado de invitados al acto protocolario, dirigido a Alcaldes Municipales de Sacatepéquez, Gobernadora Departamental, Honorable Concejo Municipal, a todos los presidentes de COCODES del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Diputado por Sacatepéquez, Comisario de la Policía Nacional Civil, Directores de los centros educativos, Párroco de la Iglesia local, Pastores de Iglesias evangélicas, Juez de Paz, Fiscal del Ministerio Publico, para lo cual se discutió la necesidad de Pintar la Pasarela de la entrada principal y las banquetas en ambos lodos de la cero avenida de la zona 1 y 2 de municipio, por lo que se procederá con ejecución de las mejoras de ornato en la declaratoria de la Avenida Jerusalén Capital eterna de Israel.- **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio lectura al Oficio No. 94-2025 OMPNA de fecha 07 de abril del 2025, presentado por Alba Job Guevara, Encargada de la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia, adjunto el informe mensual que corresponde a las actividades relevantes realizadas durante el mes de marzo del presente año, el cual incluye un análisis detallado de las actividades realizadas, reuniones y talleres de capacitación con alumnos y docentes de centros educativos, apoyo en mantenimiento de centros educativos, así como los avances alcanzados durante el mes y los gastos realizados. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **SEPTIMO:** El señor Alcalde Municipal para conocimiento del Honorable Concejo Municipal dio lectura a Resolución No. 1770-2024 emitida por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social de Guatemala de fecha tres de septiembre de dos mil veinticuatro, derivado al Recurso de Revocatoria Interpuesto por Rubén Ernesto Axpua Velasquez en calidad de Alcalde Municipal y Representante Legal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, en contra de la resolución sancionatoria emitida por la Delegación Departamental de Sacatepéquez de la Inspección General de Trabajo, en la cual el Ministerio de Trabajo y Previsión Social, resolvió declarar **I. CON LUGAR** el recurso de revocatoria interpuesto por la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en contra de la resolución **R-III-0301-00716-2019-CORRELATIVO 111-2019** de fecha 15 de octubre de dos mil diecinueve, emitida por la Delegación Departamental de Sacatepéquez de la inspección General de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Prevención Social. **II** En consecuencia, **SE REVOCA** la resolución recurrida. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y recomienda que se traslade al departamento Jurídico para conocimiento y archivo.- **OCTAVO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal dio lectura al oficio de fecha 8 de abril de 2025, presentado por la encargada del Departamento Jurídico de esta Municipalidad, al realizar el análisis de la solicitud presentada por el señor German Alejandro Rivera Bautista de fecha 2 de abril del 2025, solicita que autorice el decremento del valor asignado al inmueble ubicado en Lote 16, residenciales la Joya zona 4 de San Bartolomé Milpas Altas, por la confusión suscitada entre dos inmuebles al conceder la licencia de construcción, previamente analizada en el Concejo Municipal para poder resolver se solicita al interesado:





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000199

- Acreditar la propiedad o la posesión del bien inmueble registrado con finca 4125, folio 125 y libro 149E de Sacatepéquez, para comprobar que se encuentra legitimado para realizar la solicitud. Caso contrario deberá ser el propietario o poseedor, quien solicitará las diligencias de mérito, adjuntando: Solicitud en la cual explique claramente el objeto de su solicitud, que exponga el error cometido anteriormente y asimismo adjunte Documento Personal de Identificación del propietario, Testimonio de escritura pública del bien inmueble, fotocopia del plano del bien inmueble.
- Adjuntar un autoavalúo de fecha actual, respecto al valor del inmueble para poder así efectuar la actualización del valor fiscal del inmueble.
- Por parte de Sindicatura Municipal, se hará una inspección al bien inmueble, además se procederá con revisión de la documentación administrativa que obra en el expediente del caso.
- En su oportunidad se le notificará por parte de esta municipalidad, del resultado de la inspección, a efecto de solicitar la disminución del valor del inmueble.- **NOVENO: Informes de Alcaldía Municipal:** Previamente el señor Alcalde Municipal al referirse a las comisiones municipales, hace el recordatorio para que se realicen las inspecciones y presentación de los informes de visitas de campo para su trámite y resolución correspondiente de las solicitudes de los vecinos, al respecto el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, manifiesta que en el caso de la solicitud de agua presentada por María Teresa Soto García cuyo expediente se le curso con fecha 18 de marzo del 2025, estando dentro del plazo legal para presentar el informe respectivo y dará seguimiento; con respecto a la solicitud de agua de Sandra Maritza Guzmán Mansilla, informo del proceso y estado actual de la solicitud, que al realizar la inspección observo que por la pendiente del sector en donde se encuentra la vivienda y falta de gravedad considera que no llega con suficiente presión el agua, por lo que previo a emitir el informe de la viabilidad del servicio de agua, solicito a la Oficina Municipal de Aguas y Saneamiento -OMAS- presentar un informe si es factible la conexión de agua, el cual a la fecha no ha tenido respuesta alguna, por lo que nuevamente solicitará a OMAS, que presente informe respectivo, dicha situación lo ha informado en punto de acta de sesiones del Honorable Concejo Municipal de fecha 13 de febrero y 11 de marzo del 2025, indicando que le dará tramite lo antes posible; el señor Alcalde Municipal informa que procederá a verificar con el encargado de OMAS agilizar los informes requeridos por la comisiones municipales: Asimismo el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal que se reunió con los vecinos del sector en donde viven familiares de Ana Liceth Axpuac Martínez, con el objeto que los propietarios de terrenos cedieran un metro para ampliar la calle y realizar un ochavo en la calle para facilitar el ingreso y en visita realizada al lugar, no se llegó a un acuerdo, motivo por el cual no es posible ejecutar el proyecto que se tiene programado en el POA del presente año, por lo que solicita el apoyo de Sindicatura Municipal para realizar inspección y rectificación de las medidas de la referida calle de uso público, a requerimiento de los vecinos, indicando que la Licenciada Maribel Molina hablara con los vecinos para dejar los 0.60 centímetros de ampliación de la calle. También informó que se presentó una hija de la señora Tiburcia Martínez, solicitando que se autorice un predio que tiene en el cementerio municipal, analizada la petición se consideró necesario verificar si existe el predio y que presente solicitud formal la interesada. También informó ampliamente de los juegos Nacionales de baloncesto que se realizaron en el Teodoro Palacios de la ciudad capital, con selecciones de varios departamentos, observando que la selección de basquetbol de éste municipio, obtuvo buenos resultados en las competencias, al final





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL





LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000200

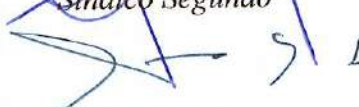
la selección del Departamento de Chimaltenango se coronó campeón; Informo que la Sub 23 de baloncesto jugará con la selección de Retalhuleu, para lo cual solicita el apoyo de la Municipalidad para cubrir los gastos de hospedaje y alimentación desayuno y almuerzo, así como transporte, analizada la importancia de promover las actividades deportivas con los jóvenes seleccionados de este municipio con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal **Acuerda** aprobar los Gastos correspondientes de Hospedaje, Alimentación y el uso de Autobús municipal para el transporte de los seleccionados, facultando al señor Alcalde Municipal a efecto que con base a su competencia proceda a girar instrucción de la Dirección financiera municipal, autorice el pago de los gastos antes indicados y se transcriba el presente punto de acta, invitando al Concejo Municipal; De igual forma informó de las actividades deportivas de equipos de la rama femenina y destacada participación en representación de éste municipio; Por último el señor Alcalde Municipal pone a la vista del Honorable Concejo Municipal los estudios de planificación y presupuesto de la construcción del edificio para usos múltiples en el predio del Polideportivo y la construcción de edificio en el predio municipal sector zona 3 sector Chisantes, que al considerar los presupuestos de ambas planificaciones, sugiere que es conveniente mandar a revisión de Ingeniería para ver que los presupuestos se ajusten a la realidad, por lo que en opinión favorable del Honorable Concejo Municipal APRUEBA mandar a donde corresponda a efecto se proceda con la revisión y análisis de los estudios técnicos de planificación y presupuesto de los Proyectos indicados, a fin de tener una segunda opinión de Ingeniería.- **DÉCIMO: Varios;** No se conocieron puntos varios.- **DÉCIMO PRIMERO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No.27-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DÉCIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintiuna horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. –

  
**Rubén Ernesto Axpuac Velasquez**  
Alcalde Municipal

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero

  
**José Joaquín Axpuac Velásquez**  
Síndico Segundo

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero

  
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo

  
**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto

  
**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000201

**ACTA NUMERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día once de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, con la presencia del Síndico Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Síndico segundo JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ, Concejal Primero JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, Concejal Segundo JOSÉ LUIS JUÁREZ, Concejal Tercero DAVID ANDRES MARTINEZ CANO, Concejal Cuarto JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ, estando presente el Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia. 3) Informe de Actividades del mes de marzo de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM.- 4) Análisis y Aprobación de Adenda No. 001-2025 al Convenio Interinstitucional No. 005-2025 de Cooperativa Educativa entre la Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez y Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento, Sacatepéquez.- 5) Análisis de Providencia No. 98-2025.RAMB/cans. De fecha del 04 de marzo 2025 Presentado por Asesor Legal Licenciado CARLOS ALFREDO NAVAS SOLARES y Director Doctor RAUL ANTONIO BAYZA MOLINA ambos de Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez. 6) Presentación de Acta Municipal de Donación por el vecino Francisco Javier Juárez "de un metro de ancho para banqueta a partir de bordillo, para construcción de banquetta, muro perimetral". Con el Acompañamiento del Síndico Primero, Carlos Baxac, Juez Municipal y Catastro. 7) Informe de Comisiones. 8) Análisis de solicitudes. 9) Informe de alcaldía. 10) Varios. 11) Lectura de acta anterior. 12) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** 1) Se dio lectura al Oficio No. 14-2025 con fecha 10 de abril del año en curso, presentado por el Profesor José Joaquín Axpuc Velasquez, Director de Instituto de Educación por Cooperativa Básico y Diversificado, solicita el apoyo y autorización con el uso de la Cancha y sanitarios del Domo Polideportivo Las Majadas, sonido, 500 sillas plásticas, 500 refacciones y regalos para obsequios del día de la Madre, que llevar a cabo en el horario 13:00 a 18:00 horas el día viernes 09 de mayo del presente año. Previamente analizada la petición por el Honorable Concejo Municipal con opinión favorable se **APRUEBA** brindar el apoyo, para lo cual el señor Alcalde Municipal coordinara lo solicitado, que se notifique a los interesados.- 2) Se dio lectura a Oficio de fecha 01 de abril del año en curso, presentado por la Comisión de Cultura y Director Prof. Ángel Francisco Ramos Ramos de la Escuela Oficial Mixta Lázaro Axpuc Anexas, San Bartolomé Milpas Altas, solicita la donación de 10 regalos para la celebración del día de la Madre a celebrarse el 7 de mayo del presente año, a realizarse en las instalaciones de la Escuela antes mencionada. Previamente analizada el Honorable Concejo Municipal con opinión favorable el cual es **PROCEDENTE**, se les brindara el apoyo para la actividad. 3) Se dio lectura a Oficio No. 78/DMM/2025 recibido con fecha 10 de abril del presente año, presentado por la Directora Municipal de la Mujer Karen Irlanda Culajay Aguilar, quien solicita el apoyo de 73 regalos para la actividad del Día de la Madre que realizara la junta Directiva del Mercado de la Cuchilla el día sábado 10 de Mayo del año en curso, a cada inquilina del Mercado de la Cuchilla. Previamente analizado por el Honorable Concejo Municipal





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000202

se consideró que es procedente con opinión favorable APRUEBA apoyar la actividad y que se proceda con la compra de 73 regalos, sugiriendo que sean distintivos por parte de la Municipalidad, que se realice el proceso de compra y se notifique a las interesadas. 4) Se dio lectura al oficio recibido con fecha 10 de abril del año en curso, presentado por La Junta directiva del Mercado la Cuchilla solicitando una la contratación de una Marimba Orquesta, esto para efecto de celebración del día de la Madre el sábado 10 de mayo del presente año. Previamente analizado por el Honorable Concejo Municipal con opinión favorable se APRUEBA la contratación de la Marimba para sábado 10 de mayo, por lo que el Señor Alcalde Municipal coordinara lo solicitado, verificara la cotización de la contratación de la Marimba, en próxima sesión se presentara la cotización.- 5) Se dio lectura al oficio con fecha 10 de abril del presente año, presenta informe de inspecciones realizadas por denuncias verbales de vecinos (as) con respecto de perros en situación de calle en 8ª Avenida Prolongación 4-09 de la zona 3, en una vivienda se percatan que la puerta se encontraba abierta, en la cual se encuentran perro hembra y machos de los cuales solo 2 de ellos se lograron rescatar, una perra hembra y una cachorra, los demás se adentraron a lo profundo de la propiedad y no fue posible rescatarlos. Por lo antes expuesto esta unidad seguirá con el monitoreo para la captura y resguardo en la Perrera Municipal, control, protección y cuidado Animal del Municipio. El Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento. 6) Se dio lectura al oficio No. 113-2025 OMPNA recibido con fecha 10 de abril del año en curso, lo presenta la Encargada de la Oficina de Protección de la Niñez y Adolescencia, quien informa según las gestiones presentadas ante la Fundación Tierra alta de Guatemala ubicada en pueblo de llano verde, Rio Hondo, Zacapa. Donde se llevara un campamento entre 50 a 100 jóvenes, comprendidos en las edades de 15 a 21 años esto a realizarse durante el mes de Julio del presente año, la Fundación cubrirá su totalidad en gastos de transporte, alojamiento y alimentación de sus tres tiempos, se propone el ingreso un día viernes a las 9:30 am y la salida día sábado a las 8:30 am. Por cada 50 jóvenes es permitido el acompañamiento de 4 encargados. Se tomo conocimiento el Honorable Concejo Municipal indica que se realicen las gestiones de permisos de los padres y se coordine con la Fundación a través de la Oficina OMPNA, de los jóvenes que deseen participar. 7) Se dio lectura al oficio DIRECCION-440-2025-DGT/AEVR/afgf con fecha 08 de abril del año en curso, presentado por Directora General de Transportes, Licenciada Elizabeth Velasquez, quien hace de conocimiento en el marco de la modernización y mejora continua de los tramites que gestionan se ha implementado lo establecido en el artículo 20 del Decreto Numero 5-2021 del Congreso de la República, ley para la simplificación de requisitos y trámites administrativos. Solicitando tomar en cuenta respecto a la constancia electrónica que presentaran los portadores de las licencias que se encuentran en trámite en esta Dirección General de Transporte. El Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento y se consideró que este municipio no tiene transporte de pasajeros.- 8) Se dio lectura al oficio de fecha 10 de abril del año en curso, presentado por la Administradora de Mercados, Sandy Gutiérrez, dando a conocer el reporte financiero del Mercado Municipal de la semana del 31 de marzo al 6 de abril del 2025 por la cantidad de Q. 7,162.85 y del Mercado Municipal La Cuchilla del 4 al 6 de abril del presente año la cantidad de Q. 4,674.80. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y toma conocimiento.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal dio lectura a Oficio No. 122-2025 UGAM de fecha 10 de abril de 2025, enviado por la encargada de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM- Licenciada Eliza Gabriela Axpucá Samayoa, a través del cual presenta y da a conocer el informe mensual de las diferentes actividades que realizo durante el mes de marzo del año 2025 con apoyo de los colaboradores que están asignados en las diferentes





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000203

áreas, a cargo de la Unidad de la UGAM, que se refiere fertilización, reforestación y conservación de áreas verdes municipales; Saneamiento Servicios de Recolección y Extracción de Desechos Sólidos del municipio; Conservación Cementerio Municipal; Charlas informativas sobre la clasificación de la basura según Acuerdo Gubernativo 164-2021 y sus reformas; Capacitaciones en varios temas relacionados a la Unidad; Informe de Gastos Ejecutados durante el mes de marzo del 2025; El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y que se procedo a su archivo.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la aprobación del ADENDA NÚMERO 001-2025 AL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL NÚMERO CERO CERO CINCO GUION DOS MIL VEINTICINCO (005-2025) DE COOPERACIÓN EDUCATIVA ENTRE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE SACATEPÉQUEZ Y MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ, de fecha tres de abril del año dos mil veinticinco; Enterado el Concejo Municipal de las cláusulas contenidas en dicho convenio, previamente analizado; **CONSIDERANDO:** Que las municipalidades podrán asociarse para la defensa de sus intereses y el cumplimiento de sus fines generales y los que garantiza la Constitución Política de la República y en consecuencia, celebrar acuerdos y convenios para el desarrollo común y el fortalecimiento institucional de las municipalidades; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en la Constitución Política de la República de Guatemala y artículos 1, 2, 3, 5, 33, 35, 42, 52 y 53 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus Reformas del Congreso de la República, en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar el ADENDA NÚMERO 001-2025 AL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL NÚMERO CERO CERO CINCO GUION DOS MIL VEINTICINCO (005-2025) DE COOPERACIÓN EDUCATIVA ENTRE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN DE SACATEPÉQUEZ Y MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ, de fecha tres de abril del año dos mil veinticinco; II) Que se proceda a la contratación de personal en apoyo a la educación de este municipio. III) Que la Secretaría Municipal certifique a donde corresponda el presente punto de acta, para los efectos legales correspondientes. Notifiquese. - **QUINTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal del Expediente No. 2025-2234 proveniente de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, de fecha cuatro de abril del dos mil veinticinco, adjunto Providencia No. 098-2025- RABM/cans, a través de la cual remite las actuaciones al Alcalde Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, solicitando se incorpore al Expediente inciso A) Plano debidamente autorizado por el Registro de Información Catastral del bien inmueble que se pretende otorgar en Usufructo al Estado y B) Fotocopia de todos los ambientes del bien inmueble objeto de las presentes actuaciones, requisitos que se requieren para adjuntar al Expediente de trámite de usufructo del bien inmueble municipal en donde se encuentra el Edificio del CAIMI, solicitado por el Licenciado Carlos Alfredo Navas Solares, Asesor Legal y con el visto bueno del Doctor Raúl Antonio Baiza Molina de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Bien enterado y luego del análisis respectivo el Honorable Concejo Municipal recomienda se proceda a realizar las gestiones a donde corresponde a efecto de cumplir con lo solicitado. Diligenciado que se vuelva el Expediente a donde corresponde. Certifiquese.- **SEXTO:** Asimismo el señor Alcalde





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000204

Municipal procedió con la lectura de Oficio Concejo No. 34-04-2025/JAM de fecha 11 de abril de 2025, presentado por el Juez de Asuntos Municipales, por medio del cual traslada copia del acta suscrita con fecha nueve de abril del 2025, con el señor Francisco Javier Juárez Cajbon, con la participación de la encargada de la oficina de Catastro, Sindico Primero Municipal Carlos Humberto Baxac Martinez y Juez de Asuntos Municipales, dejando constancia que el vecino Francisco Javier Juarez Cajbon, dona a la Municipalidad un metro de ancho por treinta y cinco metros de largo, para construcción de Banqueta y muro perimetral, de su propiedad ubicada en la 3ª avenida de la zona 2 de este municipio, previa lectura el pleno del Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento de los compromisos y acuerdos a que se llego con el señor Francisco Javier Juárez Cajbon y la Municipalidad, en beneficio de la población, para los cual se iniciaran los procesos administrativos para la asignación presupuestaria para la planificación y ejecución del proyecto de Construcción de Banqueta y muro de contención de la referida calle.- **SEPTIMO:** Con respecto al informe de comisiones con opinión favorable del pleno del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente y se presentara en la próxima sesión. **OCTAVO:** Del punto de agenda Análisis de solicitudes con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente.- **NOVENO:** De igual forma con opinión favorable del Concejo Municipal se deja pendiente de conocer los Informes de Alcaldía Municipal: **DECIMO:** **Puntos Varios:** No se conocieron puntos varios.- **DÉCIMO PRIMERO: Lectura de Acta Anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No.28-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DÉCIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintiuna horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. –

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Sindico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez  
Sindico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon  
Concejal Primero

José Luis Juárez  
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano  
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez  
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez  
Secretario Municipal.



**ACTA NUMERO TREINTA GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día catorce de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura de Correspondencia. - **3)** Análisis y Aprobación de *Transferencia Presupuestaria Ejercicio Fiscal 2025*. **4)** Análisis y Aprobación de *Ampliación Presupuestaria; para la Ejecución de los proyectos: CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1, FINCA EL CERRO SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ Y proyecto: AMPLIACION CALLE 4A AV PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ*.- **5)** Análisis y Aprobación de *Junta de Licitación del Proyecto: MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ*.- **6)** Análisis y Aprobación de *Cofinanciamiento aporte Municipal para el Proyecto denominado: CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 FINCA EL CERRO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ*, solicitado por Dirección Municipal de Planificación.- **7)** Análisis y Aprobación para: *Emitir acuerdo municipal donde se declare que la calle que conduce al sector EL FRIJOLILLO ZONA 3 DE ESTE MUNICIPIO*, es de uso público para llevar a cabo la ejecución del proyecto en el ejercicio fiscal 2025.- **8)** Análisis y Aprobación del *PRESUPUESTO PARA TALLER A REALIZARSE EL DÍA JUEVES 8 DE MAYO DEL PRESENTE AÑO por la Dirección Municipal de la Mujer -DMM*.- **9)** Informe de Comisiones.- **10)** Análisis de solicitudes.- **11)** Informe de alcaldía: **12)** Varios. **13)** Lectura de acta anterior. **14)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** Previamente el señor Alcalde Municipal curso al Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez, dos escrituras que contienen títulos de concesión de lotes en el cementerio municipal extendidos en años bastante antiguos, a efecto se proceda con la verificación de la existencia física de los lotes y revisión en los registros correspondientes para que la interesada realice los trámites respectivos. El señor Alcalde Municipal procedió con la lectura de correspondencia, presento Oficio 104-2025PM de fecha 14 de abril del 2025 presentado por el Director de la Policía Municipal Braulio Antonio Juárez Axpuc, en el cual expone que dentro de las funciones establecidas en el código municipal y el Manual de procedimientos de la Policía Municipal, le corresponde velar por la seguridad de los bienes, instalaciones municipales, mercados, cementerio, plazas, parques, estadio municipal, le compete realizar la supervisión del personal de guardianía municipal, indicando que repetidas ocasiones al realizar supervisión a la guardianía del mercado municipal la cuchilla, por carecer de vehículo municipal, utiliza su propio vehículo y por instrucciones de la Administradora del mercado le cobran la cuota de ingreso al parqueo, indicando que el día 13 de abril del año en curso, al realizar la supervisión de la seguridad de dicho mercado, conjuntamente con el instructor





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000206**

de Walter Ortega se observó a una persona que ingreso a dicho mercado que portaba el arma de fuego visible y de manera ostentosa, tomando en cuenta el rotulo en la entrada al mercado de la prohibición de ingreso de armas, se procedió a identificar a la persona de nombre Benjamín Raxjal Serech se verifico que contaba con licencia de portación de arma vigente y características del arma, se le hizo ver la prohibición que establece la ley de no portar el arma visible y ostentosa, por lo antes expuesto solicita que se ordene a la Administradora del mercado que instruya al personal de cobro de parqueo, que el permitan el ingreso al mercado la cuchilla sin objeción por cuestiones de supervisión de personal de Guardianía y seguridad de dicho mercado, a la vez solicita la colocación de Lockers en la entrada al mercado municipal la cuchilla, para que las personas puedan dejar en depósito las armas que porten y evitar inconvenientes, al respecto el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, sugiere que se identifique su vehículo particular, si va con fines de supervisión y cumplir con sus funciones opina que es viable que no se cobre el parqueo, indicando el señor Alcalde Municipal que giró instrucciones al Director de la policía municipal que dependiendo si va con fines de supervisión no aplicará el cobro, se le informo a los usuarios que es por el bien de la seguridad del mercado. Se dio lectura a Oficio ODS-SUBSECRETARIA-SEPTEM -003-01-2025 de la Secretaria Presidencial de la Mujer, hace la cordial invitación a participar en la reunión para socialización de los resultados del estudio de la participación sociopolítica de la mujer en el COMUDE y en las Municipalidades, invitando a la Directora Municipal de la Mujer, Director Municipal de Planificación y Director Financiero, pendiente de confirmar el lugar, se tomó conocimiento y se coordinará la participación los Directores municipales indicados. Previa lectura de solicitud presentada por María Fidelia Archila Ixcacoj, de fecha 14 de abril de éste año, solicita autorización para colocar una mesa, un cartel de publicidad de un metros, una bocina y un toldo pequeño en la plaza central para dar a conocer el producto de 4Life, y toma de presión y azúcar gratis, analizada con opinión favorable del Concejo Municipal se Aprueba la instalación de venta y promoción del producto indicado, en la plaza central, quedando bajo su responsabilidad cualquier situación que pudiera presentarse en la promoción y pruebas que realicen con personal técnico capacitado, que se notifique a la administradora de mercados para el cobro de piso plaza; que se notifique a la interesada. Se dio a conocer la Estadística de los deferentes servicios prestados por el personal del Ministerio de Salud Publica en el Puesto de Salud de San Bartolomé Milpas Altas, durante el mes de febrero del 2025, se tomó conocimiento. Se dio lectura a oficio de fecha 14 de abril del año en curso, presentado por el Supervisor de Obras Municipales Ingeniero Luis Alberto Casprowitz, por medio del cual traslada el informe pormenorizado de supervisión del proyecto MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, dando a conocer las generalidades de la pintura aplicada, desarrollo de los trabajos, limpieza del área a trabajar, aplicación de pintura, enterado el Honorable Concejo Municipal se coordinará con el Supervisor incluir el porcentaje de avance de la Obra. También se dio lectura a oficio de fecha 14 de abril del presente año, remitido por el Supervisor de Obras Municipales Ingeniero Luis Alberto Casprowitz, por medio del cual traslada el informe pormenorizado de supervisión del proyecto CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 10A CALLE DE LA ZONA 1, SECTOR LA JOYA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, dando a conocer la ejecución Trazo y Nivelación, Excavación de zanja e instalación de tubería de PVC de 8" y Construcción de conexiones prediales el Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento y recomienda solicitar al Supervisor que indique el porcentaje de avance de la Obra. Se dio lectura a oficio de fecha abril de 2025, presentada por la comisión de cultura y Directora del Centro Oficial de Preprimaria





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000207

Bilingüe Escuela Oficial Urbana Mixta Bilingüe, a través del cual solicitan el apoyo con el préstamo de 100 sillas plásticas, 2 toldos grandes y 4 tableros para actividad de celebración del día de la madre el 09 de mayo del 2025, analizada se APRUEBA brindar el apoyo para la actividad se coordinara la disponibilidad del mobiliario; que se informe a los interesados. Se dio lectura a oficio de fecha 11 de abril del 2025, presentada por Octavio José Axpuc Hernández, solicita la instalación de alumbrado público en el poste 472621 ubicado en la 8ª calle A 4-20 sector las Cerecitas zona 1, de este municipio, para seguridad de los vecinos, analizada se consideró viable la colocación de luminaria se coordinará con el Electricista. Se dio a conocer oficio Circular No. 57-2025 de fecha 9 de abril del presente año, para Alcalde Municipales de Sacatepéquez, remitido por el Dr. Raúl Antonio Baiza Molina, notifica a partir del 1 de abril del año en curso, fue nombrado Director de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, quedan a la orden. El Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento. En seguida se dio lectura a Oficio No. 015-2025-PMT/REF/LENG, presentado por el Subdirector de la Policía Municipal de Tránsito, adjunto remite el informe de actividades y novedades ocurridas del 4 al 10 de abril de 2025, que se refiere a Puestos de Servicios y control en distintos puntos de la cabecera municipal, apoyo en percances viales, apoyo en trabajos municipales, apoyo en caminata religiosa y carrera ciclística; El Honorable Concejo Municipal se por enterado. Se dio lectura a OF-DE-AMSA-380-2024/ELDL, de fecha 08 de abril del 2025, firmado por la Directora Ejecutiva de AMSA, convoca a capacitación a los jefes o encargados de los departamentos de residuos sólidos o servicios públicos de las Municipalidades que conforman la cuenta del Lago de Amatitlán, para el 29 de abril del 2025 en salón de reuniones de AMSA, analizada la importancia de los temas a tratar, se comisiona a la UGAM.- Se dio lectura a Oficio de fecha 14 de abril de 2025, presentado por la Administradora de Mercados, solicita el apoyo para solucionar varios problemas que se estan presentando dentro del mercado municipal, el realineamiento de los puestos de venta ya que las inquilinas colocan ventas fuera del área de piso plaza autorizado, corregir el desorden del uso de la pila del primer nivel, causado por las señoras Lux, que se respete el horario de cierre del mercado y a ultima hora ordenan y limpian sus negocios y vuelve a tirar basura, previamente analizada el señor Alcalde Municipal informa que ya se habló con las personas inquilinas del mercado municipal la Cuchilla, de varios puestos de venta que no respetan y se salen abarcando más del espacio autorizado, también ya giro instrucciones a la Administradora de mercados para que desocupen la pila y lavaderos para que lo utilicen las personas, teniendo conocimiento que algunas de las inquilinas son bastante abusivas y no respetan razón por la cual la Administradora del mercados impone su carácter, el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, al referirse a dicho asunto considera que es facultad del Juez de Asuntos Municipales de citar a las personas y escuchar a las partes y dictar las sanciones que correspondan con base a la ley y sentar un precedente, por lo que procederá a coordinar con el Juez de Asuntos Municipales para buscarle una solución.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 29-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha once de abril del año dos mil veinticinco, a través del cual solicitan la evaluación y aprobación de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) *para dar a conocer, las obligaciones ordinarias originadas en los diferentes proyectos. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia) por un monto de CINCUENTA MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS QUETZALES EXACTOS (Q.50,672.00).* Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 16-2025 emitida por el -COPEP- de fecha catorce de abril del año dos





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000208

mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 020-2025 de fecha catorce de abril del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, detallados en la forma siguiente:**

**DÉBITO EXPEDIENTE 903 CIFRAS EN QUETZALES**

12 01 001 001 000 181 22-0101-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	1,000.00
14 01 001 001 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	567.72
12 01 001 001 000 165 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	700.00
12 02 004 002 000 299 32-0101-0014 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	24,800.00
12 01 001 001 000 298 22-0101-0001 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	500.00
12 02 003 001 000 154 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	14,300.00
14 01 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	2,304.28
12 01 001 001 000 274 32-0101-0015 00 CEMENTO	3,000.00
12 01 001 001 000 223 32-0101-0015 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	3,500.00
<b>Total</b>	<b>Q. 50,672.00</b>

**CRÉDITO EXPEDIENTE 903 CIFRAS EN QUETZALES**

12 02 003 001 000 142 22-0101-0001 00 FLETES	5,000.00	17
09 001 001 000 174 32-0101-0014 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES	1,600.00	12
01 001 001 000 261 32-0101-0015 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	6,500.00	17
09 001 001 000 297 32-0101-0014 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	23,200.00	
12 01 001 001 000 261 22-0101-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	11,500.00	14
01 001 001 000 113 32-0101-0015 00 TELEFONÍA	2,872.00	
<b>Total</b>	<b>Q. 50,672.00</b>	

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese. - CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura del OFICIO DAFIM PRESUPUESTO 28-2025, de fecha nueve de abril del año dos mil veinticinco,





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000209

presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Ampliación Presupuestaria, de *REGISTRO DE LA AMPLIACIÓN DEL APOORTE DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO DE SACATEPÉQUEZ (CODEDE), PARA LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS DENOMINADOS: CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1, FINCA EL CERRO SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ Y PROYECTO: AMPLIACION CALLE 4A AV PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ.* Por la cantidad de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL CIENTO CUARENTA Y DOS QUETZALES EXACTOS (Q. 6,203,142.00)**; para el efecto se tiene a la vista el Dictamen de Auditoría No. 019-2025 de fecha catorce de abril del año dos mil veinticinco, emitido por el Auditor Interno, en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio; Por lo tanto, al discutir la moción planteada y sometida a votación con base a los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal y sus reformas; El Concejo Municipal en mayoría de votos **ACUERDA: I) Aprobar la ampliación presupuestaria, por la cantidad de SEIS MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL CIENTO CUARENTA Y DOS QUETZALES EXACTOS (Q. 6,203,142.00); detallados, en la forma siguiente:**

**AMPLIACIÓN DE EGRESOS**

14 01 001 000 001 332 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN--	-----4,703,142.00
19 01 002 000 022 331 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	-----1,500,000.00
<b>Total-----</b>	<b>Q. 6,203,142.00</b>

**AMPLIACIÓN DE INGRESOS**

17.02.20.02.01.31-0101-0004 CODEDE IVA PAZ -----	-----6,203,142.00
<b>Total-----</b>	<b>Q.6,203,142.00</b>

**II)** El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Modificación Presupuestaria (Ampliación), al resolver por mayoría de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes.- **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese. - QUINTO:** El Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuaq Velasquez, previa lectura somete a consideración Oficio OF/DMP/143-2025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 14 de abril 2025, en la cual solicita el nombramiento de la Junta de Licitación del Proyecto **MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** identificado con **NOG 25622056**, a realizarse por Contrato, Financiado





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000210**

por La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; en cumplimiento con los lineamientos de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto Número 57-92 del Congreso de la República; en la modalidad de contratación de Obras por Licitación Pública, es necesario nombrar a las personas idóneas para integrar la JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA, misma que se integrará con TRES (3) miembros titulares y DOS (2) miembros Suplentes nombrados por la Autoridad Superior, que sean servidores públicos de la entidad contratante, siendo los únicos órganos competentes para proceder a Recibir, Calificar y Adjudicar el evento que promueve la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, facultados para establecer que los Oferentes cumplan con los requisitos que se solicitan en las respectivas BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA; **POR TANTO** El Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas y Artículo 10 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, al resolver en, **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA: I) APROBAR NOMBRAR LA JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA**, quedando integrada por tres miembros Titulares: **Lesbia Maritza Castillo Toledo**, Encargada de la Unidad de Acceso a la Información Pública; **Licenciada Evelyn Susana Rodríguez Samayoa de González** Encargada del Departamento Jurídico y **Jasmín América Joachin Chim** Auxiliar de Archivo; dos miembros Suplentes: **Jhonnatan Josué Martínez Sical** Secretario del Juzgado de Asuntos Municipales y **Katherine Lisbeth Sofía López Furlán** Encargada de la Oficina de Catastro Municipal; quienes tendrán competencia para Recibir, Calificar las Ofertas que se presenten y Adjudicar el negocio, al oferente que cumpla con los requisitos establecidos en las Bases de Licitación Pública y que sea favorable a los intereses de la Municipalidad, para la ejecución de la obra arriba indicada. Únicamente el Licenciado David Andrés Martínez Cano Concejal Tercero Municipal, manifiesta estar de acuerdo con el nombramiento de dicha Junta, no así de la señora Lesbia Maritza Castillo Toledo, por los antecedentes en el proceso de adjudicación del Evento denominado **MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.-** II) Que la Junta de Licitación se constituya al salón municipal para la recepción y apertura de plicas, en la fecha indicada en el portal de Guatecompras, **lunes 28 de abril del dos mil veinticinco, a las 8:00 horas.** III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde; IV) Que la Secretaría Municipal Certifique y Notifique a cada uno de los miembros de la Junta de Licitación.- Certifíquese. - **SEXTO:** Continuando con la discusión de la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/142-2025/Asist.1, presentado por el Director Municipal de Planificación, de fecha 11 de abril del año 2025, a través del cual solicita certificación de punto de Acta de Concejo Municipal de aprobación del Cofinanciamiento (aporte municipal) del proyecto **CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 FINCA EL CERRO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 0330880**; a ejecutarse de manera Multianual, siendo necesaria la aprobación del Cofinanciamiento de dicho proyecto; en virtud del aporte asignado por el Consejo Departamental de Desarrollo Sacatepéquez a esta Municipalidad para el presente ejercicio fiscal por un monto de **Q.4,703,142.00.** **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; con la facultad de la emisión aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Numero 12-2002 y sus reformas, El Honorable Concejo Municipal por unanimidad de





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000211

votos **ACUERDA: I) Aprobar el Cofinanciamiento del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, Sacatepéquez y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez** para la ejecución del proyecto denominado: **CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 FINCA EL CERRO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 0330880; según cuadro adjunto.**

Fuentes de Financiamiento	2025	2026	2027	TOTAL
CODEDE	Q.4,703,142.00	Q. 4,702,317.00	Q. 4,702,317.00	Q. 14,107,776.00
APORTE MUNICIPAL		Q. 600,825.00	Q. 504,784.00	Q. 1,105,609.00
TOTAL				Q. 15,213,385.00

**II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por la modalidad de CONTRATO. III) Para el efecto, la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez se compromete al mantenimiento para el buen funcionamiento del referido proyecto. IV) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con las gestiones correspondientes ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- y demás registros que correspondan. V) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que Secretaría Municipal certifique a donde corresponde; Certifíquese.- SEPTIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF/DMP/141-2025/Asist.I de fecha 11 de abril del 2025, en el cual solicita se emita certificación del punto de acta a través de la cual se declara que la 0 Calle 18 Avenida Zona 3, del sector frijolillo de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro de la nomenclatura municipal, para poder llevar a cabo proyectos necesarios en beneficio de la comunidad que reside en el sector, para el efecto se procederá con la ejecución de proyectos de beneficio social en el ejercicio fiscal 2025 en dicho sector, en cumplimiento a los requisitos solicitados por SEGEPLAN.- **CONSIDERANDO:** Que 0 Calle 18 Avenida de la Zona 3, del sector frijolillo de este Municipio, se encuentra debidamente constituida desde hace varios años y reconocida dentro de la nomenclatura municipal del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por lo tanto es procedente llevar a cabo la ejecución del proyecto en beneficio del sector, en beneficio de los vecinos residentes. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio; teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; asimismo son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación con la señal acostumbrada, el Honorable Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar que la 0 Calle 18 Avenida Zona 3 del sector frijolillo de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, es de uso público y se encuentra constituida y reconocida dentro la nomenclatura municipal por tiempo indefinido para llevar a cabo la EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN BENEFICIO DE LA POBLACION, en cumplimiento a lo requerido por SEGEPLAN.- II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde.- Certifíquese.- OCTAVO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio No. 67-DMM-2025 de fecha 02 de abril de 2025, presentado por la Directora Municipal de la Mujer, a través del cual expone que dentro de las actividades que desarrolla tiene programado en el Plan Operativo POA del año 2025, realizar deferentes talleres y capacitaciones a fin promover la participación de las mujeres del municipio, siendo parte del Plan





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000212

de Equidad de Oportunidades, de la política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres y demás ejes de identidad cultural de las mujeres mayas, Garífuna y xincas, indicando que el presente año 2025, llevara a cabo el taller Mujeres Madres de Familia un Tesoro Preciado, impartido por una representante de la Secretaria Contra la Violencia Sexual Explotación y Trata de Personas, actividad que tiene programa para el 08 de mayo del presente año, a las 14:00 horas, en las Instalaciones del Polideportivo las Majadas de este municipio, con un aproximado de mil madres de familia, por lo que solicita la aprobación del presupuesto que conlleva el taller de capacitación, se brindara alimentación incluyendo obsequios para las participantes, poniendo a la vista ofertas de utensilios de cocina y una bolsa para dama; el Honorable Concejo Municipal al discutir ampliamente la moción que tiene como objetivo apoyar y promover la participación de las mujeres del municipio en distintos ámbitos con base a las facultades establecidas en el Código Municipal, en unanimidad de votos **ACUERDA** Aprobar el Presupuesto de gastos del taller de Capacitación dirigido a las mujeres del municipio, que incluye alimentación que se brindará en la recepción y compra de obsequios para un aproximado de mil mujeres, a realizarse el 8 de mayo del presente año; Que se proceda a coordinar el taller a cargo de la Dirección Municipal de la Mujer; Que se instruya al Director Financiero Municipal a efecto se autorice los gastos que conlleve dicho taller y se realicen los procesos de compra que correspondan. Certifíquese. - **NOVENO: Informe de Comisiones:** Con opinión favorable del pleno del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente la presentación de informes de Comisiones.- **DECIMO:** De igual forma con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal, se deja pendiente el punto análisis de solicitudes.- **DECIMO PRIMERO: Informes de Alcaldía;** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal de un accidente que ocurrió en la 7a. avenida zona 4, en donde un vehículo de un vecino se quedó sin frenos y choco con la baranda de protección de un muro colindante a un barranco, llevándose la baranda cayendo al barranco, en donde también la calle presenta una fisura causado por el peso de camiones que ingresan al lugar, el propietario del vehículo solicita que se coloque un barandal reforzado para que pueda soportar un choque y se pueda detener un vehículo para evitar que el futuro se presente un incidente similar, por lo que es necesario tomar las decisiones para construir y reforzar dicha baranda de protección; también informo que señor Salvador Eli Amézquita solicita que se autorice la construcción tragante para captar las corrientes de agua lluvia que ingresan a su propiedad para se compromete en hablar y conseguir el permiso del Coronel Lanuza colocar un tubo para que drene el agua pluvial hacia el barranco, por lo que se coordinará el estudio de Ingeniería para realizar las mejoras que correspondan en dicho sector.- También informo que asistió a una reunión extraordinaria convocada por la presidente del CODEDE para la aprobación de proyectos a programarse para el presente año; Asimismo informo que asistió a una reunión en representación de la AMSAC, se trató el tema de gestión de un proyecto de venta de carbono en beneficio de los agricultores; Acompaño a la selección del Basquetbol de éste municipio que asistió a los juegos realizados en Retalhuleu con buenos resultados del equipo y participo apoyando a los equipos de futbol rama masculina y femenina que representaron a San Bartolomé Milpas Altas.- El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, respecto a la solicitud de agua de Sandra Maritza Guzmán Mansilla, solicita si el encargado de la oficina municipal de aguas y saneamiento OMAS ya presento el informe requerido por la comisión a su cargo, dejando constancia que no ha presentado el informe respectivo estando a la espera del informe de OMAS para resolverse, se tomó conocimiento y se coordinará con OMAS a efecto se cumpla con lo solicitado.- **DECIMO SEGUNDO: Puntos Varios:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez, al referirse al accidente ocurrido en la 4ª avenida de la zona 3, de este municipio, en donde se vieron involucrados dos vehículos, siendo un asunto que le compete tanto a la Policía Municipal y Policía Municipal de tránsito, haciendo mención de los comentarios que circulan en las redes sociales a lo cual manifiesta su preocupación en vista que afecta a esta Administración Municipal, dirigiéndose de forma directa al Sindico Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, acusándolo de





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000213

abuso de autoridad por intervenir en dicho accidente al decirle a la Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito que se retiraran del lugar, además tal incidente no viene en el informe presentado por el Director de la Policía Municipal, al respecto el señor Alcalde Municipal llama al orden y le hace ver al señor Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez que se debe dirigir al pleno del Concejo Municipal y no de forma personal argumentando hechos que no le constan basándose en los comentarios mal intencionados en las redes sociales y que los medios de comunicación no dicen lo que realmente ocurrió, por lo que al tener conocimiento de los hechos realizo las averiguaciones de lo sucedido y que los involucrados, se pusieron de acuerdo en cubrir los gastos que conlleva la reparación de los daños, como sucede en cualquier parte del país y no hubo un hecho que lamentar en dicho accidente, únicamente daños materiales; en alusión a dicho asunto el señor Sindico Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, pone a conocimiento del Honorable Concejo Municipal que si se presentó al lugar con el fin de apoyar a la persona accidentada y en ningún momento dio órdenes a los agentes de la Policía Municipal y Policía Municipal de tránsito que se retiraran siendo totalmente falso, explicando ampliamente que el accidente se debió por un vehículo que se estaba estacionado y un camión giro a la derecha en la referida avenida y el vehículo por no chocar las motocicletas que estaban estacionadas en el lugar, fue a chocar con la banqueta y un poste de cámaras y los involucrados llegaron al acuerdo en responsabilizarse de los daños, en donde también estuvo presente la Policía Nacional Civil tomando el procedimiento de Ley.- **DÉCIMO PRIMERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No.29-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DÉCIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Sindico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez  
Sindico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon  
Concejal Primero

José Luis Juárez  
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano  
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez  
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez  
Secretario Municipal.





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000214

**ACTA NUMERO TREINTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dieciséis de abril del año dos mil veinticinco, siendo las trece horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal RUBEN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, con la presencia del Síndico Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Síndico segundo JOSÉ JOAQUIN AXPUC VELÁSQUEZ, Concejal Primero JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, Concejal Segundo JOSÉ LUIS JUÁREZ, Concejal Tercero DAVID ANDRES MARTINEZ CANO, Concejal Cuarto JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ, estando presente el Secretario Municipal ALBERTO VIELMAN JEREZ, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Aprobación de REGLAMENTO DE CONSTRUCCION Y URBANIZACION DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. 4) Informe de Comisiones. 5) Análisis de solicitudes. 6) Informe de Alcaldía. 7) Varios. 8) Lectura de acta anterior. 9) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** 1. Se dio lectura a oficio con fecha 15 de abril del año en curso, presentado por el Sr. Oliver Rubelsy Quisque Camey, solicita la autorización de un espacio publicitario en la pasarela ubicada en el kilómetro 30 Carretera Interamericana en la entrada a la colonia zona 4, Jurisdicción de San Bartolomé Milpas Altas, con el fin de instalar una valla publicitaria, esperando que alguna empresa pueda solicitar el espacio publicitario y en agradecimiento ofrece un mes de Publicidad en ambos lados de la pasarela y un reflector con panel solar para iluminar el paso peatonal sobre la pasarela. Analizada por el Honorable Concejo Municipal considero que previo a autorizarse se comisiona Sindicatura Municipal y Catastro a realizar una inspección, para la colocación de la referida Valla Publicitaria a fin de que se cumplan con los lineamientos de Ley y no afecte la visibilidad de las personas que transitan dicha pasarela, a efecto se presente informe.- 2. Se dio lectura a Oficio No. 124-2025 OMPNA de fecha 15 de abril del año en curso, presentado por la Encargada de la Oficina de Protección de la Niñez y Adolescencia, Alba Job Guevara, informa que como parte del compromiso de velar por el bienestar integral de los niños, niñas y jóvenes de nuestra comunidad, se llevará a cabo un taller sobre Salud Mental, el cual será impartido por la organización Glasswing Internacional. Estará dirigido a docentes, miembros de los COCODES y mujeres del Municipio, que tiene como objetivo capacitar a los participantes para identificar y apoyar a las personas que enfrentan situaciones difíciles y brindar primeros auxilios psicológicos de manera oportuna y efectiva. Este taller se desarrollará en tres módulos, que se impartirán en el Salón Municipal, en las fechas y horarios, *Modulo A: El impacto de la Violencia en nuestras comunidades*, lunes 05 de mayo del presente año en el horario de 8:00 a 12:00. *Modulo B: Estrés y Estrategias de Autocuidado*, lunes 12 de mayo del presente año en el horario de 8:00 a 12:00. *Modulo C: Creando espacios conscientes del Trauma*, lunes 19 de mayo en el horario de 8:00 a 12:00 horas. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y toma conocimiento.- **TERCERO: EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 253 de la Constitución Política de la República, establece que los municipios de la República de Guatemala, son instituciones autónomas. Entre otras funciones, les corresponde obtener y disponer de sus recursos; y atender los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción y el cumplimiento de sus fines propios.





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**

**Nº 000215**

**CONSIDERANDO:**

Que corresponde con exclusividad al Concejo Municipal, la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; el ordenamiento territorial y control urbanístico de la circunscripción municipal;

**CONSIDERANDO:**

Que este Concejo, en el ejercicio del gobierno municipal, tiene competencia para emitir sus acuerdos, ordenanzas y reglamentos, ejecutarlos y hacerlos ejecutar, así como ordenar la autorización e inspección de la construcción de obras públicas y privadas y la fijación de tasas por servicios públicos locales.

**CONSIDERANDO:**

Que se hace necesario impulsar el ordenamiento territorial del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, del departamento de Sacatepéquez, con un nuevo instrumento que incorpore las características físicas y geográficas del territorio de acuerdo con las técnicas modernas al Urbanismo, de la Arquitectura y la Ingeniería, con el objeto de regular el desarrollo urbano del municipio, la construcción de viviendas y edificios para diversos destinos, garantizar la seguridad de las personas, la protección y conservación del medio ambiente, que incluye zanjones, ríos y cuencas, regular el movimiento de tierras y evitar el crecimiento desordenado del área urbana.

**POR TANTO:**

Con fundamento en lo considerado y lo que para el efecto preceptúan los artículos 60, 61, 253, 254, 255 y 260 de la Constitución Política de la República de Guatemala; los artículos 9, 10, 11, 13, 23 y 24 del decreto 60-69 del Congreso de la República de Guatemala; 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 22, 23, 33, 37, 35, 40, 42, 68, 72, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 155, 165 del Código Municipal Decreto número 12-2002 del Congreso de la República, al deliberar y resolver, por unanimidad. Aprueba el Reglamento de Construcción y Urbanización del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el cual queda de la siguiente manera:

**TITULO I**  
**DISPOSICIONES GENERALES**  
**CAPITULO I**  
**DEFINICIONES Y CLASIFICACIONES**

**Artículo 1.** Este reglamento rige todas las actividades de excavación, nivelación, construcción, ampliación, modificación, reparación y demolición de edificaciones que se lleven a cabo dentro de los límites del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez. Así mismo especifica: a) Normas de diseño y construcción de edificaciones. b) Recomendaciones mínimas para el desarrollo urbano. c) Condiciones de seguridad y salubridad conforme el uso de los terrenos o edificaciones públicas y privadas, d) Así como zanjeo, instalación de postes o cualquier otro objeto que ocupe espacio terrestre o aéreo.

**Artículo 2.** Para los efectos de la aplicación de este reglamento se establecen las siguientes definiciones:

**ALINEACIÓN MUNICIPAL:** a) En el plano horizontal, se refiere a los límites de un predio, independientemente del uso al que se destine con el área de circulación de vehículos y peatonal. b) En el plano vertical, la alineación se extiende indefinidamente hacia arriba y hacia abajo a partir de la intersección con la superficie horizontal del terreno.

**ALTURA:** Distancia vertical que tomada al frente del predio y partiendo del nivel de la acera, se mantiene constante sobre el nivel natural del terreno.

**ALTURA REGLAMENTARIA:** Toda altura requerida por la municipalidad, conforme a la zona urbana en que se localice la edificación.

**AMENAZA:** Es el peligro latente que representa para un sitio la posible ocurrencia de un evento catastrófico de origen natural o tecnológico en un periodo determinado.

**AREA CONSTRUIDA:** Parte edificada dentro de los predios que se ubique en las áreas urbanizadas. En una edificación de más de un nivel, corresponde a la suma de áreas de cada nivel, excluyéndose las azoteas y áreas libres.

**AREAS LIBRES:** Parte que se encuentra sin techar dentro de los predios que se ubiquen en áreas urbanizadas.

**AREAS CUBIERTAS:** Se encuentra definida por los límites dados por la proyección de la planta de techos de una edificación.

**COLINDANCIAS:** Es la línea común que define el límite entre un lote y otro o entre un lote y la vía pública.





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**      **Nº 000216**

**CONSTRUCTOR:** La persona responsable de la ejecución de los trabajos que se definan en la solicitud de Licencia, para la cual deberá ser un profesional colegiado activo, de las ramas de Ingeniería o Arquitectura, incluyéndose también los constructores particulares estén aptos para tal tarea.

**EDIFICACION PERMANENTE:** Es la edificación en la cual se han utilizado materiales perecederos y que ha sido planificada conforme a normas y técnicas constructivas.

**EDIFICACION PRIVADA:** Cuando el propietario y el usuario son particulares.

**EDIFICACION PUBLICA:** Cuando el propietario es una institución pública, estatal o municipal.

**EDIFICACION TEMPORAL O INFORMAL:** Se realiza provisionalmente o por sistema constructivo y puede ser fácilmente desmontable, utilizando materiales perecederos.

**ESTACIONAMIENTO:** Es el espacio público o privado, destinado al aparcamiento de uno o más vehículos automotores.

**GABARITO:** Es el espacio definido entre la intersección del plano vertical que delimita una propiedad a ambos lados y el plano horizontal que define una vía pública.

**IMPACTO AMBIENTAL:** Grado de contaminación técnica, atmosférica o de otra índole, generada por la construcción de una edificación que en su funcionamiento afecte el ambiente en su entorno.

**INDICE DE CONSTRUCCION:** Es la relación existente entre el área construida y el área del predio, excluyéndose azoteas, patios y jardines.

**INDICE DE OCUPACION:** Es la relación del área de cubierta sobre el área del predio, excluyéndose azoteas, patios y jardines.

**JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES:** Es el órgano competente para la ejecución de las ordenanzas, el cumplimiento de los reglamentos y demás disposiciones emanadas por el Concejo Municipal, Autoridad Administrativa Competente y demás disposiciones legales aplicables.

**LICENCIA MUNICIPAL:** Es la autorización que la municipalidad otorga para la realización de actividades de excavación, construcción, ampliación, modificación, reparación, demolición de edificaciones, entre otros.

**LINEA DE FACHADA:** Consiste en el límite al que una edificación puede llegar exteriormente hacia las áreas de vía pública; considerándola como la proyección de un plano vertical que se extiende hacia arriba o hacia abajo de la intersección con la superficie horizontal.

**LOTIFICACION:** Es todo fraccionamiento de terreno en más de cinco lotes, con apertura de nuevas calles.

**OCHAVO:** Es el alineamiento que debe conservarse en las esquinas de intersección de calles, para aumentar el ángulo de visibilidad del automovilista y el peatón.

**PRACTICO DE CONSTRUCCION:** Todos aquellos que sin poseer ninguno de los títulos universitarios referidos en este reglamento y en función de su competencia y experiencia comprobadas en actividades de construcción, soliciten actuar como constructores en cualesquiera de las solicitudes que se presenten a la Municipalidad.

**PROPIETARIO:** La persona, entidad o institución a cuyo nombre esté inscrita la finca urbana o rural.

**PROYECTISTA:** La persona responsable del diseño, cálculo y elaboración de los planos de construcción respectivos, para lo cual deberá ser un profesional colegiado activo en las ramas de Ingeniería o Arquitectura, cuando aplique.

**RASANTE:** Nivel o cota superior que permite el alineamiento del eje central de una vía.

**RIESGO:** Es el resultado obtenido de relacionar o combinar la intensidad de un evento probable (amenaza) y su acción sobre los elementos expuestos, dadas las características de ubicación, capacidad o inhabilidad para soportar o enfrentar el evento.

**SINDICATURA:** Son los miembros del Concejo Municipal que tienen a su cargo, según lo regulado en los artículos 35 y 54 del Código Municipal y según las funciones que realizan en la Municipalidad, la visita de campo en cuanto a la medición de calles, servidumbre o vías de acceso, la verificación de retiros, alineaciones, construcciones y cualquier otra inspección o diligencia dentro del ámbito de su competencia.





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000217

**INSPECTOR - SUPERVISOR MUNICIPAL:** Tiene como función específica comprobar que toda obra se ejecute a los planos aprobados y cumpla con los requerimientos de este reglamento y demás ordenanzas municipales.

**USO PERMISIBLE:** Es aquel que puede autorizarse de acuerdo a las características predominantes en el sector donde se localiza el solar y que no implique alteración de las actividades ya implantadas. Si se cuenta con Plan Director de Ordenamiento Urbano, debe consultarse para establecer la permisibilidad de cada uso.

**USO RESTRINGIDO:** Es aquel cuyo funcionamiento está supeditado a las disposiciones que, por tratamiento específico determine la Municipalidad, en cumplimiento del plan Director de Ordenamiento Urbano si lo hubiera.

**VIA PUBLICA:** Todo espacio de uso común destinado al libre tránsito vehicular o peatonal y que provea condiciones de ventilación, iluminación, soleamiento y accesibilidad a las edificaciones o predios que la limiten, así como alojar obras y servicios de carácter público.

**VULNERABILIDAD:** Es la condición en que se encuentran las personas y los bienes expuestos a una amenaza los cuales por su grado de información y capacitación o por su cantidad, ubicación, la conformación material, disposición funcional, etc., de que disponen, tienen un determinado grado de capacidad o inhabilidad para afrontar o soportar la acción del evento posible.

**ZONA DE RIESGO:** Es el área con amenaza establecida, teniendo una presencia diferenciada de infraestructura, viviendas, población o bienes, considerando que el mayor riesgo se tiene donde existen los mayores grados de amenaza y la más alta presencia de bienes o personas susceptibles de afectación.

**Artículo 3.** Considerando la ubicación de las edificaciones, estas se clasifican en:

**EDIFICACIONES EN ZONAS RESIDENCIALES:** Serán las que se encuentran en zonas de mayor plusvalía del Municipio.

**EDIFICACIONES EN ZONA NO RESIDENCIAL:** Serán las que se encuentran en zonas de menor plusvalía del Municipio.

**Artículo 4.** Considerando el uso a que están destinadas las edificaciones, estas se clasifican en:

**EDIFICACIONES PARA VIVIENDA:** Las destinadas a residencia familiar o multifamiliar permanente.

**EDIFICACIÓN INDUSTRIAL:** En las que se realicen actividades que impliquen la producción de bienes, de sustancias, así como el montaje, ensamblaje y reparación de productos por diferentes medios.

**EDIFICACIÓN COMERCIAL:** En las que se realicen actividades de intercambio de comercio lícito.

**Artículo 5.** Para los efectos de este reglamento y de acuerdo a los usos indicados en el artículo anterior se establecen los siguientes tipos de edificación:

**TIPO "A":** Edificaciones privadas destinadas a uso comercial, industrial, bodega, agropecuario, hospedaje en sus diferentes niveles y las que se refieren a gasolineras o depósitos de combustibles.

**TIPO "B":** Edificaciones privadas o públicas con usos destinados a la salud, educación, cultura, servicios y recreación.

**TIPO "C":** C.1: Edificación privada, destinada al uso residencial, multifamiliar o unifamiliar de hasta cien metros cuadrados; y C.2. Edificación privada, destinada al uso residencial, multifamiliar o unifamiliar a partir de cien metros cuadrados;

## CAPITULO II DE LOS PROFESIONALES Y PRÁCTICOS DE CONSTRUCCIÓN AUTORIZADOS

**Artículo 6.** Para los efectos de este reglamento, los Ingenieros Civiles, Arquitectos o Ingenieros Arquitectos, que actúen como proyectistas o constructores en edificaciones de todo tipo, deberán estar activos de acuerdo con la Ley de Colegiación obligatoria para el ejercicio de las Profesiones Universitarias. La Municipalidad queda en libertad de comprobar esto con base en la publicación anual de los listados oficiales de dichos profesionales o bien requiriendo una constancia del Colegiado Activo.

**Artículo 7.** Los prácticos de construcción únicamente estarán autorizados por la Municipalidad para proyectar y ejecutar actividades de construcción, ampliación, modificación, reparación y demolición de obras sencillas en





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**      **Nº 000218**

edificaciones residenciales o no residenciales, cuya área construida no exceda de cien metros cuadrados y para ejecutar - no proyectar - la construcción de edificaciones mixtas hasta dos plantas, siempre y cuando el edificio ocupe un área total cubierta no mayor de cien metros cuadrados y su proyección esté a cargo de un Ingeniero, Arquitecto o Ingeniero Arquitecto de los calificados en el artículo sexto de este reglamento.

**Artículo 8.** Toda persona que actué como proyectista o constructor deberá guardar el cumplimiento de este reglamento y demás ordenanzas municipales. En caso contrario, La Municipalidad queda en derecho de aplicar las sanciones respectivas de acuerdo a lo estipulado en el título VII de este reglamento, así como presentar la respectiva queja a los Colegios Profesionales que correspondan.

**TITULO II**  
**LICENCIAS MUNICIPALES Y AUTORIZACIONES**  
**CAPITULO I**  
**GENERALIDADES**

**Artículo 9.** Toda actividad de excavación, nivelación, construcción, ampliación, modificación, reparación, demolición de edificaciones, zanjeo, perforación, instalación de postes o cualquier otro objeto que ocupe espacio terrestre y aéreo deberá obtener Licencia Municipal.

**Artículo 10.** Se exceptúan de las exigencias contenidas en el artículo anterior, las obras de carácter ligero, entre las que se mencionan: retoques, repellos en general, arreglo de cielos, pintura en general, puertas, ventanas, closets, molduras y en todos aquellos elementos decorativos, tratamientos superficiales y toda actividad en la que no se afecte el aspecto exterior de la fachada, así como la distribución, el uso y los elementos estructurales de la edificación.

**Artículo 11.** Todo proyecto de urbanización previo a ser autorizado por la Corporación Municipal, deberá contar con el dictamen de la Comisión de Urbanismo y Desarrollo Urbano y Rural de la Municipalidad y de la Dirección Municipal de Planificación por medio de un profesional competente, el que deberá estar apegado a los requerimientos técnicos mínimos contenidos en el Título III, sobre disposiciones urbanísticas de este reglamento y de acuerdo a las leyes vigentes en el país.

**Artículo 12.** Cuando las solicitudes de licencias se refieren a una demolición, deberá incluirse los requisitos descritos en este reglamento, una indicación de los lugares donde se depositarán los desechos para que la Municipalidad lo autorice. Además, los planos donde se indiquen las partes a demoler, deberán contar con una explicación del procedimiento a seguir, con el objeto de prevenir o evitar daños a terceros, tomando las medidas de seguridad necesarias. El solicitante deberá presentar Acta Notarial de declaración jurada en la cual se exima a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez de toda responsabilidad civil, penal o administrativa en la que se incurra por negligencia, imprudencia o impericia en el procedimiento de demolición.

**CAPITULO II**  
**REQUISITOS PARA OBTENCION DE LICENCIA MUNICIPAL DE CONSTRUCCIÓN.**

**Artículo 13.** Previo el trámite de toda Licencia Municipal que se refiere a edificaciones, los interesados deberán llenar el formulario respectivo, la determinación de la alineación, línea de fachada con su altura máxima permitida, ochavo (si hubiere) y la codificación numérica (si contara con ella) de acuerdo a la nomenclatura existente.

**Requisitos para edificaciones TIPO "C.1."**

1. Llenar el formulario de solicitud de Licencia de Construcción, cumpliendo con toda la información;
2. Certificación en original de Registro de la Propiedad Inmueble reciente o que no haya cumplido seis meses de vigencia, en su defecto, podrá presentar el título constitutivo de derechos posesorios;
3. Boleto de ornato del propietario y del constructor.
4. Constancia de pago del último trimestre del Impuesto Único sobre Inmuebles del año vigente y Solvencia Municipal.
5. Escrituras
6. Presupuesto detallado de la obra, que se apegue a la realidad. La Municipalidad podrá realizar en declaración jurada las evaluaciones que considere pertinentes a efecto de garantizar dicho extremo.
7. Copia simple del Documento Personal de Identificación -DPI- del propietario, vigente
8. Una copia física y una digital, de Juegos de planos, que comprenden:
  - a. Ubicación;





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**      **Nº 000219**

- b. Localización;
- c. Distribución Ambiental; (PLANTA ARQUITECTÓNICA)
- d. Acotado; (PLANTA DE COTAS)
- e. Fachadas y cortes; (PLANOS ELEVACIONES Y SECCIONES)
- f. Cimentación (con detalles); (PLANOS CIMENTACIÓN Y COLUMNAS)
- g. Armado de techo (con detalles); (PLANO DE ARMADO DE LOSA, TECHO Y DETALLES CONSTRUCTIVOS)
- h. Instalación agua potable; (PLANOS INSTALACIONES AGUA POTABLE Y DETALLES)
- i. Instalación de agua pluvial; (PLANOS SISTEMA DE AGUA PLUVIAL)
- j. (PLANOS SISTEMAS DE AGUAS RESIDUALES, INDICAR EL DESFOGUE O CONEXIÓN COLECTOR MUNICIPAL)
- k. Instalación eléctrica (PLANOS SISTEMA ELECTRICIDAD ILUMINACIÓN, FUERZA)
- l. instalaciones especiales (si hubiere).
- m. MEMORIAS DE CALCULO (CUANDO APLIQUE)

Los planos que se presenten, deberán llevar firmas del propietario del inmueble, así como la firma del constructor o bien de quién realizó los mismos, así como también deberán llevar el respectivo timbre de Ingeniería o Arquitectura.

9. Estudio de Impacto Ambiental avalado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, si el proyecto está dentro del listado taxativo que establece el acuerdo gubernativo 431-2007;

10. Constancia de Colegiado Activo de Profesional, (cuando aplique).

**Requisitos para edificaciones TIPO "A, B y C.2.":**

- 1. Llenar el formulario de solicitud de Licencia de Construcción, cumpliendo con toda la información;
- 2. Certificación en original de Registro de la Propiedad Inmueble reciente o que no haya cumplido seis meses de vigencia, en su defecto, podrá presentar el título constitutivo de derechos posesorios;
- 3. Boleto de ornato del propietario y del constructor.
- 4. Constancia del último pago del Impuesto Único sobre Inmuebles y Solvencia Municipal.
- 5. Presupuesto detallado de la obra, que se apegue a la realidad. La Municipalidad podrá realizar las evaluaciones que considere pertinentes a efecto de garantizar dicho extremo.
- 6. Copia simple del Documento Personal de Identificación del propietario, vigente.
- 7. Dos copias físicas y una digital, de Juegos de planos, que comprenden:

- a) Ubicación;
- b) Localización;
- c) Distribución Ambiental;
- d) Acotado;
- e) Fachadas y cortes;
- f) Cimentación (con detalles); CIMENTACIÓN Y COLUMNAS
- g) Armado de techo (con detalles);
- h) Instalación agua potable;
- i) Instalación de agua pluvial;
- j) Instalación eléctrica
- k) instalaciones especiales (si hubiere).
- l) SISTEMA AGUAS RESIDUALES SI CONECTA A COLECTOR GENERAL, SINO PRESENTAR DISPOSICIÓN FINAL + MEMORIAS DE CÁLCULO

Los planos que se presenten, deberán llevar firmas del propietario del inmueble, así como la firma del constructor o bien de quién realizó los mismos, así como también deberán llevar el respectivo timbre de Ingeniería o Arquitectura.

- 8. Licencias especiales según el destino de la edificación;
- 9. Estudio de Impacto Ambiental avalado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales;
- 10. Constancia de Colegiado Activo de Profesional, vigente.





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000220**

**Artículo 14.** Los solicitantes de toda licencia quedan en la obligación de permitir el ingreso en horas hábiles, previa identificación de los supervisores municipales asignados por la oficina respectiva, para velar por el cumplimiento de lo estipulado en este Reglamento, de modo que las copias de los planos autorizados deberán mantenerse siempre en la obra.

**Artículo 15.** Al ser autorizada toda licencia Municipal, existe la obligación solidaria y mancomunada entre el constructor y propietario de pagar a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, cualquier gasto que se origine por la reparación de desperfectos en los servicios o infraestructura de la población causados por los trabajos de la obra a que se refiere, así como de los daños causados a terceros.

**Artículo 16.** Cuando la persona que actúe como constructor deje de fungir como tal de una obra, deberá notificarlo inmediatamente y por escrito a la Municipalidad, de lo contrario seguirá considerándosele como el responsable de la ejecución de la obra.

**Artículo 17.** Las infracciones a este Reglamento y otras ordenanzas municipales o el incumplimiento de lo indicado en los planos autorizados posteriormente al otorgamiento de la Licencia, autoriza a la Municipalidad para dejar temporalmente sin efecto cualquier trámite hasta que se verifiquen las correcciones o enmiendas respectivas. En caso de reincidencia o desobediencia, se procederá conforme a lo indicado en el capítulo de infracciones y sanciones de este Reglamento.

**Artículo 18.** Cualquier modificación o cambio en los planos originales aprobados en el trámite de toda Licencia, deberá ser previamente aprobado por la Municipalidad y cuando ésta lo considere necesario, en el caso de cambios significativos en un proyecto, los interesados deberán iniciar un nuevo trámite para solicitar la licencia.

**Artículo 19.** Toda Licencia será concedida para el plazo fijo de un año calendario. La licencia caducará automáticamente vencido el plazo.

**Artículo 20.** Cuando caduque el plazo autorizado para una licencia y no se hayan completado los trabajos de la obra correspondiente, los interesados deben solicitar por escrito la ampliación de la misma, aplicándose el cobro de las tasas establecidas en este reglamento.

**Artículo 21.** En caso los trabajos de una obra hayan iniciado sin obtención de Licencia Municipal, el propietario de la misma deberá pagar multa, que será sancionado por el Juez de Asuntos Municipales de conformidad con lo establecido en este reglamento. Así mismo, en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles, deberá seguirse el trámite respectivo para solicitar licencia Municipal nueva.

**Artículo 22.** Cuando se trate de edificaciones no residenciales, se deberá detallar en los planos, las instalaciones propias de su actividad debiendo observarse las recomendaciones incluidas para edificaciones industriales, comerciales, educativas y de salud, gasolineras y otras que a juicio de la Municipalidad lo ameriten.

**Artículo 23.** En el caso que se construya una planta sobre una edificación existente, la Municipalidad podrá requerir una copia de los planos originales de ésta para las verificaciones que juzgue conveniente.

**TITULO III**  
**DISPOSICIONES URBANISTICAS**  
**CAPITULO I**  
**GENERALIDADES**

**Artículo 24.** Corresponde a la Municipalidad aprobar el ordenamiento y planificación urbano en todos sus aspectos, así como todo proyecto de lotificación, Parcelamientos, urbanización o cualquier otra forma de desarrollo urbano, conforme se indica en el presente Reglamento, el Código Municipal y a los requerimientos de la Ley de Parcelamientos Urbanos y la Ley Preliminar de Urbanismo.

**Artículo 25.** Todo proyecto de urbanización está obligado a la dotación de servicios públicos mínimos tales como agua potable, alcantarillado sanitario y pluvial, electricidad y alumbrado público, canalización telefónica y conexiones digitales, por cuenta del urbanizador, para lo cual deberá elaborarse un plan, en el que se detalle la forma de introducción y funcionamiento de cada servicio. Dicho plan deberá ser aprobado por la Municipalidad.

**Artículo 26.** En ningún caso la edificación deberá salir de la línea de fachada fijada por la municipalidad, dentro de los límites dados por la alineación.

**Artículo 27.** En beneficio del ordenamiento territorial, queda a criterio de la Municipalidad hacer las observaciones del caso en cuanto a la altura máxima de fachada de acuerdo al uso a que esté destinada la misma, el sector donde se localice y el ancho de la calle donde se ubique.

**Artículo 28.** Cuando la alineación coincida con la línea de fachada no se permitirán salientes de la alineación municipal mayores de diez (10) centímetros. Se exceptúan las marquesinas, de las cuales se permite una por edificación, siempre y cuando tenga un ancho máximo que los separe de cincuenta (50) centímetros de la línea exterior de la acera construida a una altura no menor de dos metros cincuenta centímetros (2.50) ni mayor de tres





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000221**

metros (3) sobre el nivel de acera, no permitiéndose en ningún caso de marquesina o alero que viertan agua pluvial sobre la acera o vía pública ni construcciones sobre ella.

**Artículo 29.** Las edificaciones cuya línea de fachada coincida con la alineación Municipal, y además estén ubicadas en esquina, deberán ser construidas dejando un ochavo libre en todos los niveles de la edificación, el cual no podrá ser menor de tres metros lineales de radio ni contar con ningún tipo de acceso vehicular o peatonal.

**Artículo 30.** Toda edificación que se construya, amplíe o modifique y que por el uso al que se destine así lo amerite, deberá contar con un área propia destinada exclusivamente a estacionamiento vehicular de los usuarios.

El área que corresponda será destinada por la Municipalidad con base al uso y cantidad de usuarios, en una proporción variante entre diez por ciento (10%) Y treinta por ciento (30%) del área rentable de la edificación. Dicha área de su estacionamiento deberá estar dentro de los linderos del terreno definido por la alineación municipal.

**CAPITULO II**

**VIAS Y ESPACIOS PUBLICOS.**

**Artículo 31.** El gabarito permisible mínimo para calles y avenidas nuevas será de ocho metros con cuarenta centímetros (8.40 cm) lineales, incluidas aceras, banqueta 1 metro. Los casos especiales, serán analizados por el Concejo Municipal.

**Artículo 32.** Se establece un ancho mínimo de aceras en calles y avenidas de un metro veinte centímetros lineales. La Municipalidad podrá definir los anchos de acera en cada zona.

Las aceras serán definidas por la altura del bordillo correspondiente, con una pendiente del uno por ciento (1%) hacia el límite de la alineación de la propiedad.

**Artículo 33.** Todo vecino está obligado a construir por su cuenta la banqueta que circunde el frente y lados de su propiedad, conforme a lo especificado en este reglamento, en cuanto a la alineación y ancho mínimo de banqueta, si vencido el plazo que se fije a cada vecino por medio de notificaciones escritas de no cumplirse con esta obligación, se seguirán los procedimientos correspondientes Administrativos correspondientes.

**Artículo 34.** La línea de rasante en calles y avenidas será definida a partir del eje central de la vía hacia cada uno de los lados aumentándose con una pendiente del dos por ciento (2%) hasta la línea del bordillo de la acera.

**Artículo 35.** Toda edificación que se construya fuera de la alineación definida por la Municipalidad, después de haber entrado en vigor este Reglamento será considerado como una invasión a la vía pública, por lo que el propietario está obligado a demoler la parte construida fuera de la alineación en un plazo prudencial fijado por la Municipalidad; los cercos, paredes y edificaciones dentro del derechos de vía de las rutas establecidas están sujetas a lo establecido por el Código Municipal.

**Artículo 36.** Todo trabajo que implique alguna modificación o reparación en la vía pública, así como romper el pavimento o hacer cortes de banquetas para la ejecución de obras públicas o privadas, deberá contar con la autorización de la Municipalidad que, según el caso, señalará las condiciones en las que se deba realizar el trabajo, siendo obligación del constructor el efectuar las reparaciones correspondientes.

**Artículo 37.** Queda terminantemente prohibido dentro del perímetro urbano, el mantenimiento y/o conservación de árboles en ruina o que en alguna forma represente daño o peligro a las personas o propiedades vecinas. La tala de dichos árboles deberá ser ejecutada por parte del propietario con autorización Municipal. Quien contravenga la presente disposición será sancionado de conformidad con lo que para el efecto establece en el capítulo de infracciones y sanciones de este Reglamento.

**Artículo 38.** Se consideran trabajos urgentes los relacionados con canalización de ríos, riachuelos y/o quebradas de invierno que atraviesan la población, con el objeto de lograr su saneamiento, quedando terminantemente prohibido arrojar basura y desechos de todo tipo en los lechos de los mismos, así como entorpecer por cualquier otro medio, el libre curso de sus aguas, lo que será sancionado de conformidad con lo que para el efecto establece el Código Municipal y el presente Reglamento.

**Artículo 39.** Los vecinos cuyas propiedades colinden o sean atravesadas por un río o canal, estarán obligados a prestar todo tipo de colaboración cuando la municipalidad, o cualquier otra entidad específica emprenda obras de mejoramiento o saneamiento en los mismos, en caso que sea el propietario que por su cuenta realice tales obras, recibirá la supervisión de la Municipalidad, para que se efectúe en forma adecuada.

**Artículo 40.** Todo predio que carezca de edificación o construcción alguna deberá estar circulado con un cerco de malla de alambre, con una altura mínima de un metro con cincuenta centímetros (1.50 cm) siendo obligación del propietario darle el mantenimiento y limpieza adecuados, para evitar focos de contaminación en la población. El incumplimiento de la presente disposición será sancionado de conformidad con lo que para el efecto establece el Código Municipal y el presente Reglamento.

**Artículo 41.** La municipalidad velará por el buen mantenimiento, cuidado y limpieza de parques, áreas verdes, monumentos y toda área de tipo público, por lo que el vecindario deberá prestar su colaboración para que dichas





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000222**

actividades se realicen adecuadamente. Al respecto, queda terminantemente prohibido arrojar basura o cualquier tipo de desecho en las áreas descritas, así como ensuciar, pintar y colocar objetos o mantas en las mismas, existiendo sanciones para toda persona que sea sorprendida o se le pudiese comprobar alguna trasgresión a este artículo.

**Artículo 42.** Parques: todas las edificaciones comprendidas en los tipos A y B, del artículo cinco de este Reglamento, deberán dejar un área libre de cinco metros mínimo de fondo por la totalidad del ancho del inmueble destinado exclusivamente parqueo de vehículos.

**CAPITULO III**  
**DE LAS EDIFICACIONES INSEGURAS, PELIGROSAS Y AREAS DE RIESGO.**

**Artículo 43.** El propietario de toda edificación está obligado a mantenerla en perfecto estado para garantizar la seguridad, vida y bienes de las personas que la habitan o de terceros, por consiguiente, cualquier vecino que considere que una edificación no está cumpliendo con lo anterior, podrá solicitar la intervención de la Municipalidad a efecto de buscar una solución a ello. En la misma forma, la Municipalidad podrá dictaminar con previa inspección sobre el peligro para la salud y seguridad del vecindario que represente una edificación y/o instalaciones, quedando a criterio de la Municipalidad la acción a tomar.

**Artículo 44.** Para los efectos de este reglamento, se consideran como edificaciones inseguras o peligrosas las que incluyan alguno de los aspectos siguientes:

a.- Que su estructura no sea estable ni compatible según los fines que se destine.

b.- Que representen riesgo de incendio.

c.- Que no cuenten con un número suficiente de salidas o en el caso de ciertas edificaciones públicas que por el tipo de actividades que en ellas se realicen, no presentan salidas de emergencia.

d.- Que se constituyan en focos de contaminación ambiental.

e. - Cualquier razón que evidencie o represente un peligro a la seguridad de viviendas y bienes a las personas y terceros.

**Artículo 45.** En el caso que la Municipalidad dictamine que una edificación es insegura o peligrosa será declarado como "Amenaza Pública", por lo que procurará su desocupación lo más pronto posible, para efectuar la reparación, rehabilitación, demolición o lo que convenga, según haya sido el dictamen emitido. Para el efecto la Municipalidad procederá de la siguiente manera:

a.- La Municipalidad presentará por escrito y con aviso de recepción, una comunicación al propietario, indicando las recomendaciones y plazo para realizarlas, contando a partir de un día después de la fecha de la notificación.

b.- Dependiendo de la gravedad del caso, se colocará en la entrada de la edificación un aviso en el que se lea claramente "**PROHIBIDA LA ENTRADA EDIFICACIÓN PELIGROSA**", debiendo permanecer allí hasta que se hayan verificado las reparaciones correspondientes.

**Artículo 46.** Cuando el propietario de la edificación declarada como insegura o peligrosa, se negará a cumplir lo requerido por la Municipalidad, esta realizará las acciones correspondientes ante las instituciones competentes para que dictaminen lo correspondiente.

**Artículo 47.** La zona o área de riesgo se determina al definir dentro del área de amenaza establecida, la presencia diferenciada de infraestructura, viviendas, población o bienes, considerando que el mayor riesgo se tiene donde existen los mayores grados de amenaza y la más alta presencia de bienes o personas susceptibles de afectación

**CAPITULO V**  
**SERVICIOS PÚBLICOS.**

**Artículo 48.** Cuando en una edificación se utilice agua proveniente de pozos o nacimientos propios diferentes a la red del servicio municipal, no se permitirá la interconexión de estos circuitos con los del servicio Municipal.

**Artículo 49.** Toda edificación deberá contar con servicio de drenaje de aguas servidas; Las lotificaciones y urbanizaciones deberán contar con sus propias plantas de tratamiento que cumplan con los requisitos técnicos establecidos en la ley.

**Artículo 50.** En los sectores no cubiertos por red de drenajes municipal, las aguas servidas deberán ser evacuadas por medio de sistemas de tratamiento. En todo caso, queda terminantemente prohibido bajo pena de sanción, el verter aguas residuales a la vía pública y a los lechos de los ríos, aun cuando crucen la propiedad del interesado, de acuerdo a lo indicado en este Reglamento de requisitos mínimos y sus límites y máximos permisibles de contaminación, para la descarga de aguas residuales, los parcelamientos nuevos y no recibidos por la Municipalidad, deberán contar con su propia planta de tratamiento. Por medio de sistemas de tratamiento.





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000223

**Artículo 51.** El agua pluvial proveniente de los techos u otras áreas de la edificación deberá ser evacuada a la calle mediante tuberías que deberán ser colocadas bajo la banqueta o conectarse al sistema de agua pluviales cuando exista.

TITULO IV  
NORMAS MÍNIMAS DE DISEÑO  
CAPITULO I  
“DE LAS EDIFICACIONES RESIDENCIALES”

**Artículo 52.** De conformidad con el Código Civil no podrán abrirse ventanas o balcones que tengan vista a las habitaciones o patios de los predios vecinos, salvo que se consideren las siguientes distancias libres mínimas entre el plano vertical de la línea más saliente de la ventana o balcón y el plano vertical de la colindancia entre los dos predios o la alineación municipal, en el frente, fondo y lados de la edificación:

- a.- Al frente: será la distancia de alineación que fije la Municipalidad de acuerdo al sector y tipo de edificación.
- b.- Al fondo y a los lados: será en la forma siguiente:
  - Edificaciones De Un Piso Con Ventanas De Sillar: BAJO 2.50 Metros Mínimos.
  - Edificaciones de un piso con ventanas altas para ventilación de baños y cocinas: 1.50 metros (mínimo).
  - Edificaciones de dos pisos con ventanas bajas: 3.00 metros (mínimo).
  - Edificaciones de dos pisos con ventanas altas: 2.50 metros (mínimo).
  - Edificaciones de tres niveles o más serán fijados por la Municipalidad.

**Artículo 53.** Para edificaciones destinadas a vivienda familiar, y atendiendo las normas generales de planificación y construcción, se requiere por lo menos, las siguientes dimensiones y superficies:

Ambiente	Área mínima (Mts. cuadrados)	Lado mínimo (Metros)
a.- Sala o comedor	10.00	2.50
b.- Dormitorios	9.00	2.50
C.- Baño	2.50	1.20
d.- Cocina	4.00	2.10
e.- Dormitorio servicio	6.00	2.10
f.- Baño de servicio	1.90	0.90
g.- Pasillos		1.00
h. Patio inferior: (Vivienda 1 nivel)	6.25	2.50
i.- Patio inferior: (Vivienda 2 niveles)	9.00	3.00

**Artículo 54.** Las edificaciones destinadas a hospedaje deberán observar lo siguiente:

- a.- Entrada de servicio separadas de la entrada de huéspedes;
- b.- Disponibilidad de servicio sanitario para todos los dormitorios;
- c. - instalaciones sanitarias del personal de servicio independientes de las destinadas a los huéspedes.;
- d.- Vestíbulo de recepción;
- e.- Las habitaciones de huéspedes deberá de tener como mínimo 9.00 metros cuadrados (una persona); 12.00 metros cuadrados (dos personas) y un lado mínimo de 3.00 metros.
- f.- Parquesos





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000224**

**Artículo 55.** Cuando un hospedaje tenga previsto servicio de comidas como mínimo deberá contar con lo siguiente:

- a.- Área para servicio de comidas.
- b.- Cocina
- c.- Despensa

**Artículo 56.** Los índices de ocupación y construcción para lotes residenciales, serán los Siguientes:

- a.- Índice de ocupación con vivienda = 0.60% y/o área de solar
  - b.- Índice de ocupación con hospedaje = 0.40% y/o área de solar
  - c.- Índice de construcción con vivienda = 1.0% y/o área de solar
  - d.- Índice de construcción con hospedaje = 2.0.% y/o área de solar
- Área de Solar igual área de terreno.

**CAPITULO II**

**DE LAS EDIFICACIONES DE USO INDUSTRIAL Y COMERCIAL.**

**Artículo 57.** Los planos de edificaciones para uso industrial, deberán detallar las instalaciones propias de la actividad que les corresponde. Así mismo y, en caso dicha actividad produzca formas de desechos o contaminaciones que afecten el medio ambiente, se deberá especificar el sistema a usar para prevenir, amortiguar o eliminar tales efectos. En este sentido, la Municipalidad se reserva el derecho de autorizar o no tales edificaciones.

**Artículo 58.** Las edificaciones para uso comercial tendrán un uso restringido de acuerdo a lo que dictamine la Municipalidad en cuanto a su tipo y localización. Las mismas deberán estar dotadas de lo siguiente:

- a.- Cuando una misma edificación tenga uso residencial y comercial, las instalaciones de agua deberán ser por separado para cada una.
- b.- Las condiciones de iluminación y ventilación deberán de ser naturales.
- c.- Los locales destinados a comercio deberán tener un lado mínimo de tres metros y un área mínima de nueve metros cuadrados.
- d.- Los locales destinados a cafeterías restaurantes, bar o servicios de comida deberán de disponer de una batería de servicios sanitarios para hombres y mujeres debidamente separados y acondicionados en igual forma deberá definirse el área de cocina, con iluminación y ventilación naturales.
- e.- Parqueos.

**CAPITULO III**

**DE OTRAS EDIFICACIONES**

**Artículo 59.** Las edificaciones destinadas a salud, deberán observar las especificaciones y recomendaciones dadas por la oficina competente del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y normativa aplicable.

**Artículo 60.** Las edificaciones destinadas a educación deberán observar las especificaciones y recomendaciones dadas por la oficina competente del Ministerio de Educación y normativa aplicable.

**Artículo 61.** Las edificaciones destinadas para actividades deportivas deberán observar las recomendaciones y normas de La Confederación Deportiva Autónoma de Guatemala y normativa aplicable.

**Artículo 62.** Las gasolineras y toda edificación que incluya almacenamiento o depósitos de petróleo y sus derivados están afectos a las disposiciones que para el efecto cuenta el Ministerio de Energía y Minas y la Ley De Comercialización De Hidrocarburos y su Reglamento y Estudio de Impacto Ambiental.

**Artículo 63.** Todas las edificaciones no residenciales que por el uso a que se encuentran destinadas y que a juicio de la Municipalidad sea requerido, deberán incluir sistemas de protección contra incendios y salidas de emergencia.

**Artículo 64.** Los índices de ocupación y construcción para lotes no destinados a vivienda familiar podrán ser definidos por la Municipalidad.

**Artículo 64 Bis.** El Estudio de Impacto Ambiental sera requerido, cuando la obra aplique.

**TITULO V**

**NORMAS PARA EJECUCIÓN DE OBRAS**

**CAPITULO UNICO**

**GENERALIDADES.**





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000225**

**Artículo 65.** La ejecución de toda obra deberá ser iniciada únicamente después de haber sido aprobada la solicitud de Licencia Municipal.

**Artículo 66.** En toda obra que así lo amerite, el constructor está obligado a colocar andamios, rótulos luminosos para la noche, vallas y todo tipo de protección que garantice la seguridad, salud y bienestar de los trabajadores, peatones y en general de terceros. Los insumos anteriormente mencionados deberán ser retirados inmediatamente al finalizar la construcción. Para el efecto, se podrá ocupar únicamente la mitad del ancho de la acera que circunde la edificación. La Municipalidad no será responsable de cualquier accidente o daño producto de la construcción.

**Artículo 67.** Cuando así sea necesario, será permitido depositar materiales de construcción o desechos en vía pública, siempre y cuando sea frente al predio donde se efectúen los trabajos y de acuerdo a lo siguiente:

- a.- Los materiales no podrán permanecer más de veinticuatro horas en la vía pública.
- b.- No podrán ocupar calles o callejones con un gabarito menor de seis metros.
- c.- No se ocupará más de un cuarto del ancho de la calle y como máximo un ancho de dos metros de la misma, cuando éste tenga un gabarito mayor a seis metros.
- d.- No se ocupará la acera, ni se podrá obstruir los accesos de cualquier tipo.
- e.- No se obstruirán tragantes o cualquier otro tipo de instalación de los servicios públicos.
- f.- Señalizar con rótulos

Los insumos o el material sobrantes, entre otros anteriormente mencionados deberán ser retirados inmediatamente al finalizar la construcción. Cuando sea demolición deberán ser retirados inmediatamente.

**Artículo 68.** Si en el proceso de una excavación, se encuentran restos fósiles o arqueológicos, se deberá suspender inmediatamente y dar aviso a la Municipalidad, en donde se informará a la oficina estatal que corresponda.

**Artículo 69.** Toda obra de excavación, nivelación, construcción, modificación, reparación o demolición de edificaciones, así como todo trabajo que se refiere a urbanización, es susceptible a la supervisión periódica y constante de la Municipalidad, a través de supervisores designados por ésta, quienes verificarán que los trabajos respectivos se efectúen de acuerdo a los planos aprobados y requerimientos indicados en este reglamento y demás ordenanzas municipales.

**Artículo 70.** En caso de que una orden de corrección requerida por el Supervisor Municipal, no se cumpliera en el plazo fijado y salvo razones plenamente justificadas por el constructor de la obra, el supervisor Municipal deberá informar a la Municipalidad, para que esta intervenga a efecto que la orden se cumpla, según el caso, podrá emitirse incluso una orden de suspensión de los trabajos.

**TITULO VI**

**DE LA RECEPCION DE UNA OBRA, SU HABITABILIDAD Y USOS PERMITIDOS**  
**CAPITULO ÚNICO**

**Artículo 71.** Cuando los trabajos de una obra hayan sido concluidos, los interesados deberán solicitar una inspección final por parte del Supervisor Municipal, con el objeto de que éste emita una nota de recepción de la obra, indicando que la misma se adecúa a los requerimientos de este reglamento y demás ordenanzas Municipales. Luego de ello, la Municipalidad podrá conceder el permiso de ocupación de una edificación conforme el formulario respectivo.

**Artículo 72.** Por ningún motivo una edificación podrá ser ocupada para usos diferentes a los declarados en la solicitud de Licencia Municipal, salvo que otros usos a que se desee destinar la obra, sean a juicio de la Municipalidad, afines con el tipo de edificación, el interés general y salud del vecindario. En caso contrario, el propietario debe regular su situación en un plazo no mayor de diez días hábiles.

**Artículo 73.** El propietario está en la obligación de colocar en un lugar visible e inmediato al acceso principal de toda edificación, el número de nomenclatura que le corresponde, de acuerdo al reglamento respectivo.

**TITULO VII**

**TASAS MUNICIPALES Y DEPOSITOS**  
**CAPITULO UNICO**

**Artículo 74. Tasa municipal.**

La Municipalidad está obligada a ejercer el control de toda urbanización, movimiento de tierras, construcción, ampliación, remodelación, reparación, modificación, cambio de uso, o demolición de edificaciones, excavación, perforación y toda aquella actividad similar. La Municipalidad define la presente tasa de acuerdo con en el Artículo 5 del presente reglamento y por la prestación de dichos servicios cobrará una tasa que se fijará sobre el valor de la construcción según los siguientes porcentajes:





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000226

NUMERO	TIPO DE CONSTRUCCION	PORCENTAJE
1	Vivienda con un costo de hasta Q 25,000.00, que esté ubicada en zona urbana	Pagará el 0.5% sobre el costo total de la construcción
2	Vivienda con un costo de Q 25,000.01 hasta Q 75,000.00, que esté ubicada en zona urbana	Pagará el 0.75% sobre el costo total de la construcción
3	Vivienda con un costo de Q 75,000.01 hasta Q 125,000.00, que esté ubicada en zona urbana	Pagará el 2% sobre el costo total de la construcción
4	Vivienda con un costo de Q 125,000.01 hasta Q. 300,000.00, que esté ubicada en zona urbana	Pagará el 2% sobre el costo total de la construcción, en adelante
5	Vivienda que se encuentre en zona residenciales, lotificaciones, urbanizaciones, condominios, así como fraccionamientos	Pagará el 2% sobre el costo total de la construcción
6	Construcciones industriales, comerciales, bodegas, colegios, edificios y las que se lleven a cabo en inmuebles en copropiedad cualquiera que fuere su ubicación	Pagará el 5% sobre el costo total de la construcción
7	Las urbanizaciones	Pagará el 10% sobre el costo total de la construcción
8	Por movimiento de tierra	Q 5.00 por metro cúbico
9	Pavimentación de calles privadas, cualquiera que sea su ubicación	Pagará el 2% sobre el costo total de la construcción
10	Instalación de posteo para la distribución de energía eléctrica, cualquiera que sea su ubicación	Pagará el 4% sobre el costo total de la construcción, considerando el valor mínimo de Q 80,000.00 por cada poste
11	Instalación de posteo en la vía pública, por empresas que prestan servicio de telecomunicaciones	Pagará el 4% sobre el costo total de la construcción, considerando el cobro mínimo de Q 500.00 por cada poste
12	Instalación de cableado, cualquiera que sea su modalidad y ubicación	Pagará el valor de Q. 10.00 por metro lineal
13	Perforación de pozos para el suministro de agua potable, cualquiera que sea su ubicación	Pagará el 20% sobre el costo total de la construcción.
14	Perforación de pozos artesanales para el suministro de agua potable, cualquiera que sea su ubicación	Exento de pago
15	Construcción de línea de impulsión de agua potable	Pagará el 20% sobre el costo total de la construcción.
16	Construcción de planta de tratamiento para aguas servidas, cualquiera que sea su ubicación	Pagará el 10% sobre el costo total de la construcción
17	Construcción para instalación de antena repetidora de señal para celulares, cualquiera que sea su ubicación	Pagará sobre el costo total de la construcción Q.35,000.00 por torre
18	Construcción de muro perimetral, cualquiera que sea su ubicación	Pagará el 1% sobre el costo total de la construcción
19	Construcción de muro de contención, cualquiera que sea su ubicación	Pagará el 1% sobre el costo total de la construcción
20	Renovación de la Licencia	Pagará el 50% del costo total de Licencia.
21	Cambio de uso de suelo	Pagará el 10% del costo total del presupuesto presentado.

El costo de la obra se determinará con base en la declaración bajo juramento al respecto que por escrito presente el interesado, la cual debe ser aprobada por la Dirección Municipal de Planificación según la tabla de valores de construcción aprobada por el Concejo Municipal.

**Artículo 75. Edificación de Adobe.**

En general se debe desalentar el empleo de adobe como material de construcción, dado el carácter de altamente sísmico del territorio de la República de Guatemala. Las solicitudes de autorización de edificaciones de adobe serán rechazadas sin más trámite.

**Artículo 76. Edificación de muros.**





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL** **Nº 000227**

Para edificación de muros, la altura total de la verja y clase de esta quedan a juicio de la Dirección Municipal de Planificación según el tipo y la zona donde se localice la edificación.

**TITULO VII**  
**INFRACCIONES Y SANCIONES**  
**CAPITULO UNICO**

**Artículo 77. Infracciones.**

Además de lo dispuesto en otras partes del presente Reglamento serán sancionadas las siguientes infracciones:

- a) Iniciar cualquier trabajo en una obra sin obtener previamente la Autorización de Obra.
- b) Construir fuera de alineación.
- c) Negar el ingreso a una obra a los supervisores nombrados por la Municipalidad.
- d) No ejecutar la obra de acuerdo con los planos autorizados.
- e) No acatar la orden de suspensión de trabajos cuando ésta haya sido emitida por irregularidades observadas en los mismos.
- f) No acatar las órdenes de reparación o demolición de edificaciones inseguras o peligrosas.
- g) Ocupar o pretender ocupar una edificación para fines diferentes a los indicados en la solicitud de Autorización de Obra.
- h) Debilitar paredes principales.
- i) Depositar materiales en la vía pública sin atender lo estipulado en este Reglamento.
- j) Cualquier acción que a juicio de la Municipalidad afecte la seguridad pública o que ocasione perjuicio a terceros.
- k) Cualquier otra violación al presente Reglamento y demás leyes o Reglamentos que regulen los distintos aspectos relacionados con la construcción.
- l) No poner a la vista el No. de Licencia de Construcción.

**Artículo 78.** Las infracciones a las disposiciones descritas en este Reglamento serán sancionadas de acuerdo con lo que regula en el artículo 151 del Código Municipal.

**Artículo 79.** Las multas serán impuestas por el Juez de Asuntos Municipales o el Alcalde de conformidad con el artículo 163 del Código Municipal; se graduarán según la naturaleza y la gravedad de las infracciones cometidas, de conformidad con lo que para el efecto establece el artículo 151 del Código Municipal, tomándose en cuenta como gravedad en contra de las disposiciones del presente Reglamento y demás ordenanzas municipales relacionadas con construcción, las reincidencias y la manifiesta intención de violar las mismas.

**Artículo 80.** Las multas que hayan sido impuestas por el Juzgado de Asuntos Municipales o Alcalde Municipal según conformidad con el artículo 163 del Código Municipal, deberán hacerse efectivas en la Tesorería Municipal, en un plazo no mayor de 5 días contados a partir del día siguiente de haber sido notificado el responsable. En caso de incumplimiento se requerirá por medio de la vía económico-coactiva.

**Artículo 81.** Cuando se haya ordenado suspensión de trabajos de alguna edificación y se incurriere en desobediencia, se impondrá adicionalmente una multa sin perjuicio de la sanción originalmente aplicada por el Juzgado de Asuntos Municipales.

**Artículo 82.** En caso de que la Municipalidad tuviese que ejecutar en una obra pública o bienes municipales algún trabajo complementario ocasionado por la omisión o descuido del propietario o constructor que dañe los mismos, además del costo de los trabajos, se impondrá una multa equivalente al cincuenta por ciento del costo de los trabajos.

**Artículo 83.** Cuando en una edificación no se cumpla con disponer adecuadamente las aguas residuales, la Municipalidad realizará los trabajos correspondientes cargando el costo al propietario más una multa del cincuenta por ciento de dicho costo si no se hubiera atendido en el plazo previsto la recomendación de la Municipalidad.

**Artículo 84.** Queda terminantemente prohibido la conexión de aguas pluviales a red de drenajes de aguas servidas municipales. Multa que será interpuesta por el Juez de Asuntos Municipales, con base a lo estipulado en el artículo 151 del Código Municipal.

**Artículo 85.** Las personas individuales o jurídicas que alteren el ornato del municipio serán sancionados de conformidad con lo dispuesto en este Reglamento y el Código Municipal.

**Artículo 86. Suspensión temporal o definitivas de construcciones.**

Las construcciones serán suspendidas por el Juez de Asuntos Municipales o el Alcalde, en su defecto, por los siguientes motivos:

- a) Por falta de licencia de construcción;
- b) Por no cumplir con lo establecido en el Reglamento;
- c) Por falta de pago o por perjuicio a terceros;





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000228

- d) Por falta de alineación con respecto a las construcciones vecinas;
- e) Por no seguir los lineamientos de parte de la supervisión municipal y planificación presentada.

TITULO VIII  
DISPOSICIONES FINALES  
CAPITULO VI  
DISPOSICIONES FINALES

**Artículo 87. Pago de daños.** Toda solicitud de licencia de construcción, lleva implícita la obligación de pagar los gastos que se originen por daños que se causen a las aceras, pavimentos, calles, desagües, alumbrado eléctrico, obras y bienes municipales y daños y perjuicios a terceros.

**Artículo 88. Sometimiento a resoluciones municipales.** El propietario de la construcción se sujetará en todo, a las condiciones determinadas en la Licencia, las ordenanzas municipales, este reglamento, Código Municipal y demás legislación aplicable.

**Artículo 89. Inspecciones.** La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez tiene la facultad de Inspeccionar en cualquier momento la ejecución de las obras que haya autorizado, con el objeto de cerciorarse que se están cumpliendo con la licencia autorizada y los planos presentados. Las inspecciones deben hacerse en horas hábiles y debe presentarse la identificación respectiva.

**Artículo 90. Casos no previstos.** Los casos no previstos en el presente reglamento serán resueltos por El Honorable Concejo Municipal.

**Artículo 91.** Se deja sin efecto cualquier disposición o acuerdo emitido sobre la materia, que se opongan al presente reglamento. Notifíquese

**Artículo 92. Vigencia.** El presente Reglamento entrará en vigencia ocho días después de su publicación en el Diario Oficial.- **CUARTO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero, José Augusto Velasquez Chacon**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que tiene pendiente realizar inspecciones ya que son recientes las comisiones asignadas. b) **Concejal Segundo, José Luis Juárez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa que tiene pendiente realizar inspecciones en vista de que son recientes las comisiones asignadas. c) **Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) solicitud de Reposición y Traspaso de Lote en el Cementerio Municipal presentada por Rodolfo Hipólito Axpuc Juárez, del lote No. 122A, con Registro No. 196 y Título No. 196 con medidas de 3x3 metros, realizó la inspección en el Cementerio Municipal identificando el lote y en los registro se encuentra a nombre de Gabino Axpuc Velasquez, el solicitante cumplió con presentar la Declaración Jurada en donde comparecen todos sus hermanos estar en mutuo acuerdo con el traspaso solicitado. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Reposición y Traspaso de Lote en el Cementerio Municipal del lote No. 122A, con Registro No. 196 y Título No. 196 con medidas de 3x3 metros, a favor de Rodolfo Hipólito Axpuc Juárez, debiendo cancelar la tasa correspondiente según el Reglamento vigente. ii) solicitud de Reposición y Traspaso de agua potable de fecha 22 de noviembre del 2024, presentada por Diego Alejandro Micheo Sigüenza, Gerente General y Representante Legal de la entidad denominada **DISTRIBUIDORA BENDITODA, SOCIEDAD ANÓNIMA**, de la tarjeta AG1419, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 0-16 zona 2, de este Municipio. Analizada por el Honorable Concejo Municipal **PREVIO A AUTORIZAR** la Reposición y Traspaso del servicio de agua potable de la tarjeta AG1419, es necesario que el interesado adjunte los siguientes documentos: **PRIMERO: Patente de Sociedad** y **SEGUNDO: Nombramiento del representante legal de la entidad DISTRIBUIDORA BENDITODA Sociedad Anónima, a efectos de verificar la calidad con la que actúa, ambos documentos deberán ser legalizados ante un notario. Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda.** iii) solicitud de conexión de drenaje sanitario y agua potable presentada por Sandra Maritza Guzmán González de Mansilla de la propiedad ubicada en 3ª calle B 6-38 zona 1, indica que está pendiente que OMAS presente el dictamen solicitado. iii) solicitud de conexión de drenaje sanitario de fecha 06 de diciembre del año 2024 presentada por Reyna





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000229**

Ester Barillas Cabrera de la propiedad ubicada en 3ª Avenida zona 3, indica que ha estado llamándola sin embargo no responde las llamadas, por lo que solicita que de parte de Secretaría Municipal se llame y se coordine la visita. **iv) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario**, presentada por Jorge Anibal Roblero Sandoval, de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 7-41 zona 2, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del drenaje. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente. **d) Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: **i) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario**, presentada por José Nicomedes Martínez Pirir, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle y 6ª. Avenida zona 3, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del drenaje y para evitar la contaminación en bien de la salud del vecino es necesario autorizar por emergencia la conexión de drenaje sanitario. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente. Con respecto a la solicitud de agua potable, el señor Jose Nicomedes Martínez Pirir deberá presentar un historial del inmueble, se encuentra pendiente de resolver, que se notifique. **ii) Solicitud de Servicio de Agua Potable**, presentada por Jorge Anibal Roblero Sandoval, de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 7-41 zona 2, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del servicio, se le había dado un previo ya que el local comercial no estaba finalizado, por lo que nuevamente realizó inspección ocular de la construcción del local donde dejó 1 metro de banquetta. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua residencial categoría A de Q.60.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **iii) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario**, presentada por José Abel Hernández Axpuc, quien comparece en su calidad de Gestor de Negocios del Señor Héctor Antonio Lázaro Valenzuela, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida "A", 0-87 zona 3, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del drenaje. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión del drenaje sanitario, debiendo cancelar Q.200.00 por derecho de conexión, según reglamento vigente, así también deberá cancelar mensualmente en la Tesorería Municipal la cantidad de Q.15.00 para el mantenimiento de la planta de Tratamiento, con base al Reglamento para el uso de alcantarillado sanitario de los sistemas de tratamiento de aguas residuales del sector Solis y sector Cipreson; **iv) Con respecto a la solicitud de Romeo Wenceslao Pérez Morales**, deja constancia que ha estado llamándolo, sin embargo nos responde las llamadas. **e) Síndico Segundo, José Joaquín Axpuc Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: **i) Solicitud de Construcción de un nicho** presentada por Gladys Esmeralda Arriola Arriola de Marquez, del Lote número 9G, Registro 131, con medidas de 1.20X1.20, ubicado en el Cementerio Municipal. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Construcción de un nicho**, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **ii) Solicitud de Rectificación de Mojones** presentada por Gorgonio Axpuc Axpuc, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida 4-18 zona 3, indica que realizó inspección ocular, medición y registro fotográfico del área según las medidas correspondientes a los azimuts del plano de desmembración, a solicitud del vecino se verifico que el área donde un poste del cerco original de varios años por el tiempo se venció y se cayó, por lo que siendo un esquinero que colinda con propiedad municipal, se sustituirá por uno de cemento. Analizado por el Concejo Municipal se da por **FINALIZADO EL TRÁMITE ADMINISTRATIVO ANTE ESTA MUNICIPALIDAD**. **iii) Con respecto a solicitud de Alejandra Melgar de una pared medianera** que aduce es de su propiedad, se realizó inspección en conjunto con el Juez de Asuntos Municipales y se verificó que dicha pared es de la vecina colindante, se le hizo ver que es necesario que cite a los vecinos para llegar a un acuerdo. **iv) Solicitud de Licencia Municipal de Construcción** presentada por





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000230

María Matea Socorec Juárez De Agüere, de la propiedad ubicada en 9ª. Calle "B" de la zona 1, dejando 60 cm de banqueta y se realizó un ochavo en la propiedad, se comisionó al Síndico Primero para realizar una inspección. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción y el cobro por la multa del 100% por iniciar la construcción sin autorización**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia.- **QUINTO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: i) **Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Valla Publicitaria presentada por FERROMAX. ii) **Síndico Segundo José Joaquín Apxuac Velásquez**, solicitud de Rectificación de Medidas de Lote presentada por María del Carmen Velásquez Gudiel. iii) **Concejal Primero José Augusto Velásquez Chacón**, solicitud de Concesión de Lote en el Cementerio presentada por María Lucila Tacén Martínez de Velásquez, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Elida Judith Gómez Ramírez. iv) **Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Elida Judith Gómez Ramírez, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Irma Yolanda Martínez Juárez. v) **Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Cristian Joel López Cabrera, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Irma Yolanda Martínez Juárez. vi) **Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por José Abel Hernández Apxuac, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Maira Leticia Apxuac Apxuac.- **SEXTO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que se presentó al Despacho la vecina Yaneth Godínez indicando que un policía municipal amenazó a una persona con el arma y según informe del Director de la Policía Municipal en el sector que se denomina barranquito en la zona 4, de éste municipio, en donde existe una tienda se encontraban unos jóvenes e insultaron a la Policía Municipal y el agente De la Cruz Cuca les saco el arma de fuego, a quien se había propuesto para ascenderlo al cargo de Sub-oficial de la Policía Municipal, por lo que al tener conocimiento del incidente se tomó la decisión de asignarlo como agente de la Policía Municipal, al referirse a los salarios que se asignan a los cargos ascendidos se dejarán los mismos salarios que devengan durante el periodo de prueba, a fin de evitar que al degradarse de rango bajen o se queden con el salario del cargo ascendido: El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que se presentó al Despacho la señora Blanca Sonia Apxuac López y su Hermano manifestando que se ven bastante afectados al señalizar con línea roja una calle que tiene tope al final de la zona 4 del este municipio, que al no contar con área para estacionar su vehículo para la extracción de sus productos agrícolas y para evitar ser sancionados por la Policía Municipal de Tránsito, solicitan que se considere y se permita estacionarse en dicha calle y que a su criterio no afectan a ninguna persona, analizado lo expuesto el Honorable Concejo Municipal APRUEBA procedente pintar con color amarillo y dejar una zona de carga y descarga al final de la referida calle, con un lapso de 20 minutos para carga y descarga y que se notifique a los vecinos; Que proceda a coordinar con el Director de la PMT, para pintar con color amarillo una zona al final de la referida calle; Certifíquese.- Así mismo dio cuenta al Honorable Concejo Municipal los saldos de caja disponible, el ingreso mensual del situado constitucional por la cantidad de Q. 6,665,357. 91 y el resumen de los gastos de inversión social y de actividades centrales, informando que se reunirá con la encargada de Presupuesto, Director Financiero y Auditor Interno para realizar el análisis para la asignación el financiamiento de la creación de la oficina de la desnutrición de niños de éste municipio.- **SÉPTIMO: VARIOS:** El señor Alcalde Municipal PEM Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, dio lectura a oficio de fecha 15 de abril de 2025, presentado por Evelyn Rodríguez de González encargada del departamento Jurídico Municipal, expone que por ser parte en la elaboración de contratos y legalización de firmas de adjudicación de obras, por temas de conflicto de interés y para no contravenir las disposiciones legales establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000231

y Código de Notariado no puede integrar la Junta de Licitación nombrada para el proyecto **MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; y teniendo conocimiento del inconveniente de los demás integrantes de la Junta de Licitación nombrada en punto Resolutivo QUINTO del Acta 30-2025, por lo que es necesario dejarse sin efecto el nombramiento, en ese sentido con base al Oficio OF/DMP/143-2025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 14 de abril 2025, es procedente cambiar la Junta de Licitación del Proyecto **MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; identificado con **NOG 25622056**, a realizarse por Contrato, Financiado por La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; en cumplimiento con los lineamientos de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto Número 57-92 del Congreso de la República; en la modalidad de contratación de Obras por Licitación Pública, es necesario nombrar a las personas idóneas para integrar la JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA, misma que se integrará con TRES (3) miembros titulares y DOS (2) miembros Suplentes nombrados por la Autoridad Superior, que sean servidores públicos de la entidad contratante, siendo los únicos órganos competentes para proceder a Recibir, Calificar y Adjudicar el evento que promueve la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, facultados para establecer que los Oferentes cumplan con los requisitos que se solicitan en las respectivas BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA; **POR TANTO** El Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas y Artículo 10 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, al resolver en, **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA: I) APROBAR NOMBRAR LA JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA**, quedando integrada por tres miembros Titulares: **Jhonnatan Josué Martínez Sical** Secretario del Juzgado de Asuntos Municipales, **Katherine Lisbeth Sofía López Furlán** Encargada de la Oficina de Catastro Municipal y **Elmer Trinidad Velasquez Axpucá**, Encargado de OMAS, dos miembros Suplentes: **Evelyn Roxana Juárez Pixtun** Secretaria del Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito y **Walter Osvaldo Ixpata Payes** Bodeguero Municipal; quienes tendrán competencia para Recibir, Calificar las Ofertas que se presenten y Adjudicar el negocio, al oferente que cumpla con los requisitos establecidos en las Bases de Licitación Pública y que sea favorable a los intereses de la Municipalidad, para la ejecución de la obra arriba indicada. **II) Que la Junta de Licitación se constituya al salón municipal para la recepción y apertura de plicas, en la fecha indicada en el portal de Guatecompras, lunes 28 de abril del dos mil veinticinco, a las 8:00 horas. III) Aprobar dejar sin efecto el Acuerdo de nombramiento de la Junta de Licitación que consta en punto Quinto del Acta No. 30-2025 de fecha 14 de abril del 2025. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde; IV) Que la Secretaría Municipal Certifique y Notifique a cada uno de los miembros de la Junta de Licitación. - Certifíquese.-**  
**OCTAVO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No.30-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido. - **NOVENO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las quince horas con cuarenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL


Nº 000232

  
**Rubén Ernesto Axpua Velasquez**  
*Alcalde Municipal*


  
**Carlos Humberto Baxae Martínez**  
*Síndico Primero*

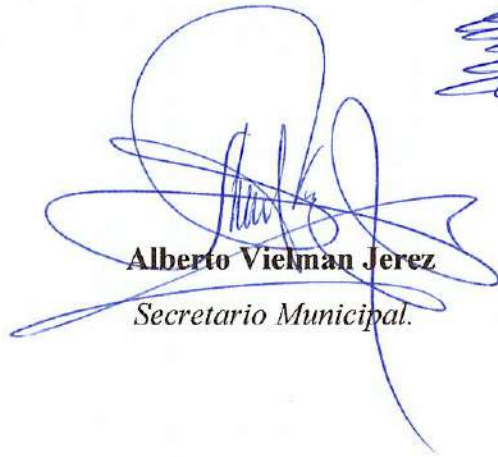
  
**José Joaquín Axpua Velásquez**  
*Síndico Segundo*

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
*Concejal Primero*

  
**José Luis Juárez**  
*Concejal Segundo*

  
**David Andrés Martínez Cano**  
*Concejal Tercero*

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
*Concejal Cuarto*

  
**Alberto Vielman Jerez**  
*Secretario Municipal.*





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000233**

**ACTA NUMERO TREINTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintidós de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Programación de Fecha para *Comisión Sindicatura Municipal a solicitud de la Municipalidad de Santiago, Sacatepéquez.* 4) Nombramiento de los miembros de junta de licitación No. 03-2025 del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUE; NOG. 25927000. 5) Oficio de Integrante de junta de licitación del proyecto: MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. 6) Informe de alcaldía. 7) Varios. Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, solicita un punto vario.- 8) Lectura de acta anterior. 9) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** 1) Se dio lectura a solicitud de fecha 03 de junio del año 2024, presentada por los vecinos de la 0 avenida de la zona 4 de este municipio, indican que en la zona que residen el camino es de tierra y debido a las lluvias la seguridad de los residentes y transeúntes se pone en riesgo, por lo que solicitan la pavimentación en la 0 avenida “B” de la zona 4 “Cerro Redondo”, esto para mejorar la calidad de vida de los residentes y garantizar su seguridad. Previamente analizada el señor alcalde consultará a la DMP si el proyecto de la calle mencionada se encuentra en el POA 2025. 2) Se dio lectura a Ref. RIC-DM-SAC-ESC-0355-2025 de fecha 22 de abril del año en curso, presentado por el Ingeniero Fernando Buch Siquinajay Director Municipal del Registro de Información Catastral de Sacatepéquez-Escuintla, informa que dio inicio lo que mandata la ley en el Título VII, capítulo II de la Ley de Registro de Información Catastral (Decreto 41-2005) sobre el proceso de Titulación Especial y Registro, en este municipio, por lo que indica que se debe publicar el EDICTO de los predios que han manifestado interés ante el proceso. Se consideró que por la importancia del tema se presente en punto de agenda de la próxima sesión. 3) Se dio lectura a oficio presentado por Aura Leticia Armas Castillo, quien presenta propuesta de plan de trabajo para crear una sala de masajes para adultos mayores, el objetivo del este es para brindar un entorno seguro, cómodo y acogedor, proporcionar un servicio de masajes de alta calidad y personalizados, mejorar la calidad de vida de las personas de la tercera edad. Se consideró incluirse en la apertura de la casa de los años dorados que promoverá la -SOSEP-, en beneficio del adulto mayor y se proceda para los archivos. 4) Se dio lectura a oficio Ref. DIGEGR-MAGA-309-2025 de fecha 21 de abril del año en curso, presentado por el Ingeniero Rovoham Monzón Director con Funciones Temporales de la Dirección de Información Geográfica DIGER-MAGA informa que a través del Departamento del Laboratorio SIG de la DIGER se generó información geográfica a nivel municipal, la cual se ha compilado en documento denominado “Ficha Técnica





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000234**

Municipal que contiene la Descripción general de las condiciones n biofísicas y productivas del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez”, por lo que hace la invitación al personal técnico de esta municipalidad a que participe en el “Taller sobre información geográfica para el ordenamiento territorial a nivel municipal”, que se impartirá en modalidad virtual el día miércoles 30 de abril del presente año de 09:00 a 13:00 horas. Se tomó conocimiento, estará participando la Encargada de Catastro, UGAM, la Arquitecta Sharon Castillo, Sindico I Carlos Humberto Baxac Martínez, se procederá a notificar su participación. 5) Se dio lectura a oficio MP001-2025-18158 de fecha 10 de abril del año en curso, presentado por Diego de Jesús Méndez Guardado Auxiliar Fiscal I del Ministerio Público, solicita se le brinde copia de las grabaciones de las cámaras que utilizan el sistema LPR y en horario de 03:30 a 05:00, en el cual se verifique el recorrido del camión con placas C512BZV, marca HINO color blanco modelo 2025, el cual fue robado el día 04 de abril del presente año. Se tomó conocimiento, se brindará copia de las grabaciones solicitadas, así mismo el señor alcalde verificará si las mismas fueron remitidas. 6) Se dio lectura a Oficio No. 084/PMT/REF/LERG de fecha 21 de abril del 2025, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito y la Licenciada Jakeline Mishel Vicente Chitay Juez de Asuntos Municipales de Transito Interina; solicitan que se asigne el vehículo municipal JAC y piloto del mismo, para que puedan trasladarse a la Finca Municipal Sesibché zona 4 de San Juan Chamelco, Alta Verapaz y así participar en la “II Reunión de Unificación con Policías Municipales de Tránsito”, la cual se llevará a cabo el día viernes 25 de abril de 08:00 a 13:00 horas, también indican que debido a la distancia viajaran el día jueves 24 de abril a las 15:00 horas; por lo que solicitan que se les autorice viáticos de alimentación y hospedaje de los días mencionados. El Honorable Concejo Municipal considera importante la capacitación del personal de -PMT-, por lo que con opinión favorable se **APRUEBA** autorizar al Director de la Policía Municipal de Tránsito Reyes Gumerindo López Martinez y a la Juez de Asuntos Municipales de Tránsito Interina Licenciada Jakelin Mishel Vicente Chitay, piloto y asignar el vehículo municipal pick up JAC para su traslado y viáticos por alimentación (cena del día 24 y desayuno del día 25 de abril), que se traslade a Dirección Financiera para asignar los gastos correspondientes. -Certifíquese. 7) Se dio lectura a Oficio No. 016-2025 PMT/REF/LERG de fecha 21 de abril del año en curso, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las novedades ocurridas en los horarios comprendidos de 06:00 a 20:00 horas, del día viernes 11 al 18 de abril del año en curso, siendo estas: puestos de servicios que cubre el personal, apoyo a centros educativos, colocación de señales informativas, verificación de buses, apoyo a camiones tipo mezcladores en fundición, verificación de bus, apoyo en percance vial, restricción en calles y avenidas del municipio por actividades religiosas, apoyo a vehículos con desperfectos mecánicos, apoyo a procesiones, apoyo a proyectos municipales, apoyo a centro de monitoreo, apoyo en puesto de control, apoyo a agente de PMT agredido por conductor, apoyo a motorista derrapado. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a OF. No. 87-2025 DMM de fecha 21 de abril del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que el Ministerio de Cultura y Deportes solicita autorización para llevar a cabo una actividad recreativa dirigida a la niñez en el Domo Polideportivo, dicha actividad se realizará el día jueves 24 de abril, de 09:00 a 12:00 horas, misma que incluirá juegos inflables y una cama elástica. Se tomó conocimiento, el señor alcalde verificará que el Domo Polideportivo no sea dañado durante la actividad. 9) Se dio lectura a Oficio 109/2025 PM de fecha 21 de abril del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuac Director de la Policía Municipal, presenta estadística de los servicios prestados por la Policía Municipal durante la vigencia del Plan No. 001-2025 “emana Santa Segura”, en el cual debido a la buena





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000235**

disposición y colaboración de elementos de la Policía Municipal, Policía Municipal de Tránsito y Policía Municipal de Tránsito logró obtener resultados satisfactorios, sin haber registrado ningún hecho negativo. **10)** Se dio lectura a OFICIO No. 88-2025-DMM de fecha 22 de abril del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, da a conocer la logística para el taller que se realizará jueves 08 de mayo del año en curso, a las 14:00 horas, en las instalaciones del Domo del Polideportivo, que contiene el listado de las comisiones con el apoyo del personal, en cuanto a la alimentación que se brindara en el taller de capacitación será coordinada por Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacon y Concejal Segundo José Luis Juárez y Sindico Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, el Honorable Concejo Municipal tomo conocimiento. **11)** Se dio lectura a oficio de fecha 21 de abril del año en curso, presentado por la Licenciada Gabriela Flores, Coordinadora del Programa Tendiendo Puentes, informa que debido a la coincidencia de actividades con la Secretaría Presidencial de la Mujer en Sacatepéquez, la reunión desayuno ha sido reprogramada y se llevará a cabo el día miércoles 30 de abril del 08:00 a 11:00 horas, en el Hotel Las Farolas, ubicado en la 5ª Avenida Sur y 9ª Calle Poniente de la Antigua Guatemala. Se tomó conocimiento, se procederá a coordinar la participación en dicha actividad a través de la Dirección Municipal de la Mujer. **12)** Se dio lectura a Oficio 108/2025 PM de fecha 21 de abril del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuac Director de la Policía Municipal, presenta informe en relación a un hecho de tránsito ocurrido el día miércoles 16 de abril del presente año, en el cual resultó afectado el agente de la Policía Municipal Mejía Ubedo, así mismo informa que la agente de la Policía Municipal de Tránsito Rosalina Elizabeth Ubedo irrumpió la frecuencia radial haciendo coordinaciones de manera inapropiada al personal de la Policía Municipal de Tránsito que se encontraba cubriendo la emergencia. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se sugirió que se coordine con los Directores de PM y PMT que los agentes deben dejar resguardos los radios de comunicación en cada una de las jefaturas cuando salen de descanso y se proceda con las llamadas de atención por el mal uso de los radios.- **13)** Se dio lectura a Ref. EXP.: 4783023 de fecha 21 de abril del año en curso, presentado por Otto Edgar Rosito Morales Coronel de Transmisiones DEM Director General de la Dirección General de Control de Armas y Municiones del Ministerio de la Defensa Nacional, informa que los reportes mensuales remitidos por esta municipalidad han sido recibidos de forma correcta, y han sido habilitados los tramitos correspondientes en los sistemas SIGECAM y SORCAM, lo cual permite dar continuidad a los procesos administrativos contemplados en la Ley de Armas y Municiones. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** El Señor Alcalde Municipal dio lectura a Oficio SM No. 102-2025 REF: ECP-ljchi, de fecha 15 de abril del año en curso, presentado por el señor Elías Cuc Puac Alcalde Municipal de Santiago Sacatepéquez, en la cual se remite copia de la solicitud del vicepresidente y subsecretario del COCODE Bienestar para Santa María Cauque del Municipio de Santiago Sacatepéquez, relacionado a programar recorrido entre el 21 al 25 de abril del año en curso, esto para verificar los linderos entre Santiago Sacatepéquez y San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez. Previamente analizada se consideró que, por las diversas actividades y comisiones ya programadas de esta Sindicatura Municipal, se Aprueba fijar el sábado 26 de abril del 2025 a las 10:00 horas, punto de reunión en esta municipalidad, con la participación del Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, Sindico Segundo José Joaquín Apxuac Velásquez, Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacón y Concejal Segundo José Luis Juárez. Por lo que se ruega hacer del conocimiento a dicho COCODE. -Certifiquese. - **CUARTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, previa lectura somete a consideración Oficio OF/DMP/145-2025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 22 de abril 2025, en la cual solicita el





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000236**

nombramiento de la Junta de Licitación del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; identificado con **NOG 25927000**, a realizarse por Contrato, Financiado por EL Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez; en cumplimiento con los lineamientos de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto Número 57-92 del Congreso de la República; en la modalidad de contratación de Obras por Licitación Pública, es necesario nombrar a las personas idóneas para integrar la **JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA**, misma que se integrará con **TRES (3) miembros titulares** y **DOS (2) miembros Suplentes** nombrados por la Autoridad Superior, que sean servidores públicos de la entidad contratante siendo los únicos órganos competentes para proceder a Recibir, Calificar y Adjudicar el evento que promueve la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, facultados para establecer que los Oferentes cumplan con los requisitos que se solicitan en las respectivas **BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA**. En el ámbito Legal El Concejal Tercero Municipal Licenciado David Andrés Martínez Cano propone al Juez de Asuntos Municipales; El Concejal Primero Municipal señor Jose Augusto Velasquez Chacon propone a la Secretaria del Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito; sometida a votación las dos propuestas: se dieron **2 Votos a favor del Juez de Asuntos Municipales**, Concejal Tercero Municipal Licenciado David Andrés Martínez Cano y Concejal Cuarto Municipal Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez; **5 Votos a favor de la Secretaria del Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito**, Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, Concejal Primero Municipal Jose Augusto Velasquez Chacon, Concejal Segundo Municipal José Luis Juárez, Síndico Primero Municipal Carlos Humberto Baxac Martínez y Síndico Segundo Municipal José Joaquín Apxuac Velasquez; luego se presentó la propuesta del Ámbito Financiero: José Dalmacio Velásquez Chamale y en el Ámbito Técnico: Katherine Lisbeth Sofia López Furlán; estando de acuerdo el Concejo en Pleno, **POR TANTO** El Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas y Artículo 10 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, al resolver en, **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** **I) APROBAR NOMBRAR LA JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA**, quedando integrada por tres miembros Titulares: **Evelyn Roxana Juárez Pixtun** Secretaria del Juzgado de Asuntos Municipales de Tránsito, **José Dalmacio Velásquez Chamale**, Auxiliar y Digitador de Agua Potable y **Katherine Lisbeth Sofia López Furlán** Encargada de la Oficina de Catastro Municipal; dos miembros Suplentes: **Sandy Vanessa Apxuac De Paz de Samayoa** Auxiliar de la Oficina de Catastro Municipal y **Jessica Lourdes Velásquez González** Asistente Administrativa I de Recursos Humanos; quienes tendrán competencia para Recibir, Calificar las Ofertas que se presenten y Adjudicar el negocio, al oferente que cumpla con los requisitos establecidos en las Bases de Licitación Pública y que sea favorable a los intereses de la Municipalidad, para la ejecución de la obra arriba indicada. El Concejal Tercero Municipal Licenciado David Andrés Martínez Cano, hace la observación que la Junta de Licitación nombrada realice el trabajo en forma independiente e imparcial, en bien de los intereses de la municipalidad. **II) Que la Junta de Licitación se constituya al salón municipal para la recepción y apertura de plicas, en la fecha indicada en el portal de Guatecompras, miércoles 7 de mayo dos mil veinticinco, a las 11:00 horas.** **III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde;** **IV) Que la Secretaría Municipal Certifique y Notifique a cada uno de los miembros de la Junta de Licitación.** - Certifíquese. - **QUINTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal PEM Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, dio lectura a oficio de fecha 22 de abril de 2025, presentado





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000237

por Elmer Trinidad Velasquez Apxuaca Encargado Oficina Municipal de Agua y Saneamiento, expone que fue notificado que ha sido nombrado como titular para integrar la Junta de Licitación del evento denominado **MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, que por estar en el goce del periodo de vacaciones que finalizan el 4 de mayo del presente año y asuntos personales no puede participar en la junta de licitación para la recepción de ofertas programada para el 28 de abril del año en curso, por lo que es necesario nombrar al suplente para integrar la referida Junta de Licitación del proyecto indicado, luego del análisis del punto planteado; **Considerando:** Que los miembros titulares y suplentes deberán estar presentes el día de la apertura de ofertas. En ausencia de alguno de los miembros titulares en cualquier parte del proceso, el miembro titular está obligado a informarlo a la autoridad competente. Es obligatoria la integración inmediata de la Junta con el suplente correspondiente, de conformidad con lo establecido en las bases. Por lo que con base al nombramiento de **Junta de Licitación** en punto Resolutivo SEPTIMO del Acta 31-2025, del 16 de abril del 2025, es necesario sustituir de manera temporal al señor Elmer Trinidad Velasquez Apxuaca; Luego del análisis el Honorable Concejo Municipal de conformidad con lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas y Artículo 10 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, al resolver en **UNANIMIDAD de votos ACUERDA:** I) **Aprobar nombrar como titular de la JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA, a Evelyn Roxana Juárez Pixtún** en sustitución temporal de **Elmer Trinidad Velasquez Apxuaca;** II) Que la Junta de Licitación se constituya al salón municipal para la recepción y apertura de plicas, en la fecha indicada en el portal de Guatecompras, **lunes 28 de abril del dos mil veinticinco, a las 8:00 horas.** - III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde; IV) Que la Secretaría Municipal Certifique y Notifique a cada uno de los miembros de la Junta de Licitación. - Certifiquese.- **SEXTO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal al referirse a las gestiones del Despacho, hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que se presentó la señora Benita Juárez, informa que la señora Georgina Flores de Montes propietaria de un terreno ubicado al final del sector los Alcohólicos zona 1, esta de acuerdo en ceder 2 metros de terreno para la ampliación de camino, por lo que se llamara a dicha persona para coordinar una inspección al lugar con el apoyo de sindicatura municipal y encargada de catastro. Con respecto al proyecto de Construcción de la Escuela Primaria en la finca municipal el cerro, informo que ya se tiene el aval del Ministerio de Educación, con respecto al aval de CONRED aún está pendiente ya se presentaron los cambios sugeridos, se presentó el Ingeniero Supervisor a las oficinas de Conred a fin de cumplir con los requisitos y lineamientos para que emitan el Aval y suscribir y firmar el Convenio de financiamiento con el Consejo Departamental de Desarrollo, se tomo conocimiento; Con respecto al edificio del CAIMI informo que ya se finalizo la pintura ya se finalizaron los trabajos de instalación de postes del servicio de energía eléctrica solo está a la espera que la Empresa Eléctrica realice la acometida, se exonero pago de Deposito para la conexión de energía eléctrica, para el traslado del Puesto de Salud; También del Pozo mecánico de la zona 3, informo que ya se está trabajando la construcción de la columna para instalación de contador de energía trifásica, se solicitó un presupuesto actualizado. Informo que el día de mañana se realizara reunión de la MACOMUSAC en esta Municipalidad, con la participación de los Alcaldes de Sacatepéquez. Informo que solicito a OMAS la presentación del informe solicitado para resolver la solicitud de agua de Sandra Maritza Guzmán Mansilla, requerido por la comisión municipal, a cargo de Concejal Tercero David Andrés Martínez Cano; Informo que se notifico a OMAS, CATASTRO MUNICIPAL, UGAM Y DMP, a efecto remitan





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000238

la información solicitada por el Procurador de los Derechos Humanos; Con respecto al plano autorizado por Registro de Información Catral, solicitado para el tramite del Usufructo del predio municipal en donde encuentra el CAIMI, informo que se contrató al Agrimensor avalado por el Registro de Información Catastral Iván Ortega para realizar el plano respectivo con autorización del RIC y se coordino la toma de fotografías de los ambientes del edificio para remitirse a la Dirección Departamental de Redes Integradas de servicios de Salud Pública. Al referirse a la actividad de declaratoria de la Cero avenida de zona 1 y 2 del municipio, informo que se procederá con los trabajos de pintura en color azul y ya se coordinó la contratación de los servicios del señor Maynor Filiberto Apxuac para la elaboración de la alimentación todo servido incluyendo mobiliario.- Con respecto al nombramiento del personal municipal para integrar Juntas de Cotizacion y Licitacion, solicita que se deje en punto de acta que el Bodeguero Municipal Walter Izpata Payes, según información del Director de Recursos Humanos, no ha querido asistir a las capacitaciones que se han dado sobre temas de Cotizacion y Licitacion publica que la Municipalidad promueve, impartidas por la ANAM y Auditor Interno, argumentando que por cuestiones de trabajo no asiste.- **SEPITMO: Punto Vario:** El señor Sindico Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, deja constancia que la solicitud de Desmembración de fracción de terreno de la señora Ana María Larios, no se han puesto de acuerdo con respecto a una servidumbre de paso para el ingreso a su propiedad y presentara su informe hasta que resuelvan la situación.- **OCTAVO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No.31-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **NOVENO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-

Rubén Ernesto Apxuac Velasquez  
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Sindico Primero

José Joaquín Apxuac Velásquez  
Sindico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon  
Concejal Primero

José Luis Juárez  
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano  
Concejal Tercero

Julio Francisca De Paz Velásquez  
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000239**

**ACTA NUMERO TREINTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veinticuatro de abril del año dos mil veinticinco, siendo las diecisiete horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Aprobación de la publicación de edicto de titulación especial y registro, solicitado por el director del Registro de Información Catastral. 4) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE 8A AVENIDA A ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 343949. 5) Análisis y aprobación del estudio técnico de planificación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP: 355195. 6) Análisis y aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio fiscal 2025. 7) Informe que se pospone la reunión de la comisión de reconocimiento de linderos, según comunicación con el Alcalde Municipal de Santiago Sacatepéquez. 8) Informe de Comisiones. 9) Análisis de solicitudes. 10) Informe de alcaldía. 11) Varios. No se agregaron puntos varios.- 12) Lectura de acta anterior. 13) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** 1) Se dio lectura a Ref: MP003-2025-78 de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por Ana del Carmen Juárez Zea Auxiliar Fiscal I de la Agencia Fiscal San Bartolomé Milpas Altas, solicita copia del acuerdo de creación de la Policía Municipal y copia del documento en el cual se acredite que los Agentes de Policía Municipal se encuentran autorizados para portar arma de fuego durante el desempeño de sus labores. Se tomó conocimiento, se remitirá la información solicitada. 2) Se dio lectura a Oficio No. 05-2025 de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por la Profesora Dina Concepción Aspuac Velasquez Directora de la Escuela Oficial de Párvulos, solicita apoyo con 140 tamales y 140 pirujos por motivo de festejar el día de las madres, ya que dicha actividad se llevará a cabo el día jueves 08 de mayo del año en curso a las 09:00 horas. Previamente analizada al igual que las demás solicitudes de los establecimientos públicos, con opinión favorable se aprueba brindar el apoyo con lo solicitado, que se proceda a coordinar con la encargada de la -OMPNA-. 3) Se dio lectura a solicitud de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por Pablo David Samayoa Norori, informa que el día sábado 03 de mayo del presente año, de 18:00 a 21:00 horas se estarán realizando partidos de papi fútbol, mismos que se realizarán con fines de convivencia familiar, por lo que solicitan se considere la exoneración del pago respectivo por el uso de la cancha sintética ubicada en el polideportivo. Se tomó conocimiento, por lo que previamente analizada se determinó que no es factible, por lo que deberá cancelar el pago respectivo. 4) Se dio lectura a oficio 050-2025 REF: OHSG/Lssch de fecha 22 de abril del año en curso, presentado por la junta directiva de directores de este municipio, informan que en conmemoración al Día del Maestro se ha organizado una actividad





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000240**

que se llevará a cabo el día miércoles 18 de junio del 2025, en las instalaciones del Salón de Usos Múltiples Los Horizontes de Santo Domingo Xenacoj, por lo que solicitan apoyo para sufragar los gastos de 92 almuerzos, correspondientes al mismo número de docentes en este municipio. Se tomó conocimiento, analizadas ampliamente las propuestas se consideró que para que se aproveche el apoyo de la municipalidad se presente un listado firmado de la asistencia de los docentes que participaran en dicha actividad, por lo que sometido a consideración se acuerda aprobar un aporte económico para sufragar los gastos de los almuerzos indicados, notifíquese. 5) Se dio lectura a Oficio DRM-173-2025 Ref. JDIT/aypm de fecha 23 de abril del año en curso, presentado por el Ingeniero Agrónomo José David Illescas Tury Director Regional Metropolitana -CONAP-, informa que dentro del fortalecimiento institucional se tuvo la contratación de personal guarda recursos, del cual una persona fue seleccionada para poder apoyar y dar acompañamiento a la municipalidad y en el parque municipal Nimachay, siendo Edgar Orlando Flores Larios quien estará apoyando por parte de la Dirección Regional Metropolitana del CONAP. Se tomó conocimiento, por lo que se coordinará con dicha persona para coordinar las actividades con las personas encargadas del Astillero Municipal. 5) Se dio lectura a solicitud de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por el Licenciado Iván Ortega presidente de la Liga Municipal de Fútbol, informa que el día domingo 27 de abril del presente año se disputará en el estadio municipal, una cuadrangular de fútbol 11, denominada "Copa Oscar Calderón", por lo que solicita apoyo con el pago de las tripletas arbitrales. Se tomó conocimiento, el señor alcalde dentro de sus facultades procederá a brindar el apoyo en el pago de arbitraje en apoyo al deporte. 6) Se dio lectura a solicitud de fecha 28 de abril del año en curso, presentada por Gustavo Adolfo Sicaja Notificador Municipal, informa que, debido a la cantidad de notas trimestrales que debe entregar en coordinación con las diferentes unidades municipales, se le ha dificultado hacer entrega de las mismas debido a que algunas deben entregarse en zonas retiradas, por lo que solicita se le proporcione una motocicleta tipo pasola. Previo análisis el Concejal Tercero Licenciado David Andrés David Martínez Cano manifiesta no estar de acuerdo en dicha compra, en virtud de no ser justificable ya que en algunas ocasiones ha observado que no es extensa la labor que realiza y posee un buen salario, e indica que es más factible la compra de una motocicleta para servicio de la Policía Municipal en beneficio de la seguridad. De igual forma el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez secunda lo expuesto por el Concejal Tercero, indicando que anteriormente había un notificador asignado a la oficina del IUSI, por lo que opina que es viable implementar un reglamento para notificaciones. El Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez informa que el notificador actualmente utiliza su propia bicicleta para trasladarse y hacer entrega de las notificaciones, por lo que considera que es necesaria la compra de una moto ya que algunos lugares a notificar son lejanos. El señor Alcalde procederá a tomar la decisión al respecto. 7) Se dio lectura a solicitud de fecha 23 de abril del año en curso, presentado por Yenifer García Coordinadora de Agencia Masesa, solicita se le autorice un espacio de 3x3 para poder colocar un toldo y exhibir algunos modelos de motocicletas, esto para el día domingo 27 de abril del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, por lo que autoriza el uso del espacio solicitado, se coordinará con la Administradora de Mercados para su ubicación en la plaza central, debiendo cancelar la cantidad correspondiente por el uso del espacio asignado. 8) Se dio lectura a solicitud de fecha 23 de abril del año en curso, presentado por Esbin Arriaga, solicita un permiso para que dos veces al mes se estacione una pipa de agua en la 3ra avenida 00-12 de la zona 4. Se tomó conocimiento, se consideró que no es factible, debido a lo estrecha que es la calle se obstaculizaría el paso peatonal y vehicular, por lo que se verificará con el solicitante si es factible colorar dicha pipa a la orilla de la carretera. 9) Se





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000241**

dio lectura a solicitud de fecha 23 de abril del año en curso, presentado por Odaly Magaly Barrios Ramírez, quien solicita autorización para demoler parte del bordillo municipal ubicado en la 5ª calle prolongación 4-63 de la zona 3, a efecto del ingreso de un vehiculó en la dirección antes mencionada. Se tomó conocimiento, previamente se cursa al Sindico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez para realizar la inspección y verificar si es factible y dar las recomendaciones que correspondan y presente informe respectivo. **10)** Se dio lectura a solicitud de fecha 23 de abril del año en curso, presentado por la Profesora Karla Rebeca Velásquez Directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta Bilingüe y Centro Oficial de Preprimaria Bilingüe, solicita apoyo con 180 refacciones para la celebración del Día de la Madre, la cual se llevará a cabo el día viernes 09 de mayo del presente año. Previamente analizada al igual que las demás solicitudes de los establecimientos públicos, se aprueba brindar el apoyo con lo solicitado, que se proceda a coordinar con la encargada de la -OMPNA-. **11)** Se dio lectura a oficios de fecha 23 y 24 de abril del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 07 al 13 de abril del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 6,586.55**, así mismo presenta el reporte financiero correspondiente a la semana del 14 al 20 de abril del año en curso, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 7,341.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **12)** Se dio lectura a oficios de fecha 23 y 24 de abril del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla", correspondiente del día viernes 11 al domingo 13 de abril del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 4,041.75**, así mismo presenta el reporte financiero correspondiente del día viernes 18 al domingo 20 de abril del año en curso, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 4,046.25**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **13)** Se dio lectura a notificación de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por el Departamento de Avalúos DICABI-MINFIN, informa que se tiene una resolución pendiente de notificar que corresponde al expediente No. 2025-6516, por lo que solicita se presente a la ventanilla número 20 del Centro de Atención al Usuario -CAU-. Se tomó conocimiento, el señor alcalde coordinará para ir a recoger dicha resolución. **14)** Se dio lectura a DIV PS/SBMA OFICIO NO.012-2025 CUDC/egth de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por el Doctor Carlos Ubiel Díaz Médico Encargado del Puesto de Salud, solicita autorización para hacer uso del salón de capacitaciones ubicado en el CAIMI, 30 sillas, audio y cañonera, para el día lunes 05 de mayo del presente año. Previamente analizada se consideró viable el apoyo por lo que se autoriza el uso del mobiliario y coordinar la entrega; Notifíquese.-

**TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal previa lectura hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal del Oficio Ref.RIC-DM-SAC-ESC-0355-2025, de fecha 22 de abril de 2025, presentado por el Ing. Fernando Buch Siquinajay Director Municipal de Sacatepéquez y Escuintla del Registro de Información Catastral -RIC- a través del cual expone que en seguimiento al proceso catastral, la Dirección Municipal Escuintla-Sacatepéquez y la unidad de regularización de la gerencia jurídica del Registro de información Catastral, inicio lo que mandata la Ley en el Título VII, capítulo II de la Ley del Registro de Información Catastral Decreto 41-2025, sobre el proceso de Titulación Especial y Registro, en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el cual constituye una





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000242**

gran oportunidad para poseedores de predio que carecen de inscripción registral. Por lo anteriormente expuesto este registro con el fin de avanzar con el proceso, necesita publicar el EDICTO de aquellos predios que manifestaron su interés ante el referido proceso establecido en el artículo 71 de la Ley del Registro de Información Catastral y artículo 74 en el Título VIII, capítulo único del Reglamento de la Ley del Registro de Información Catastral, solicitando que mediante punto de acta de Concejo Municipal sea plasmada la postura y autorización para la publicación del edicto correspondiente en beneficio de los 28 titulares catastrales que manifestaron su interés en realizar el proceso de Titulación Especial y Registro. El Honorable Concejo Municipal luego del análisis y teniendo conocimiento del proceso de Titulación Especial realizado bajo la responsabilidad del Registro de Información Catastral -RIC- en beneficio de los 28 vecinos titulares catastrales, que manifestaron su interés en regularizar sus predios, a través del presente punto de acta y con las facultades establecidas en el Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República y sus reformas, con opinión favorable **AUTORIZA** la publicación del EDICTO emitido por Registro de Información Catastral -RIC- en beneficio de los 28 titulares catastrales que manifestaron su interés en realizar el proceso de Titulación Especial y Registro, por ser un procedimiento legal que le compete al RIC para el registro de predio con el consentimiento y aceptado por los interesados; se recomienda que el referido Edicto se publique en la página Web de la Municipalidad y se coloque los edificios públicos municipales para conocimiento de la población; el presente punto de acta surte efectos inmediatos y se certifique a donde corresponde. Certifíquese.- **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuac Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE 8A AVENIDA A ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; adjunto OF/DMP/153-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 24 de abril del año 2025. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo SEPTIMO del ACTA NUMERO CIENTO ONCE GUION DOS MIL VEINTICUATRO de fecha veintitrés de octubre del año dos mil veinticuatro, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Juan Mauricio Porres Coronado colegiado No. 1,901; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **UN MILLON DOSCIENTOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 1,200,000.00)**. **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40 y 42 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE 8A AVENIDA A ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de UN MILLON DOSCIENTOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 1,200,000.00).** II) El Concejo Municipal entro a discutir la





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000243**

modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO.- III)** Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Licitación Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese.- **QUINTO:** El señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto, modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** adjunto OF/DMP/154-2,025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 24 de abril del año 2025. Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo OCTAVO del ACTA NUMERO CIENTO ONCE GUION DOS MIL VEINTICUATRO de fecha veintitrés de octubre del año dos mil veinticuatro, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Juan Mauricio Porres Coronado colegiado No. 1,901; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **UN MILLON CUATROCIENTOS VEINTE MIL TRESCIENTOS CINCO QUETZALES CON SESENTA CENTAVOS (Q. 1,420,305.60).** **CONSIDERANDO:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 40 y 42 del Decreto número 12-2002 Código municipal y sus reformas, sometido a consideración con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I)** Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE SECTOR FRIJOLILLO ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,** por un monto de **UN MILLON CUATROCIENTOS VEINTE MIL TRESCIENTOS CINCO QUETZALES CON SESENTA CENTAVOS (Q. 1,420,305.60).** **II)** El Concejo Municipal entro a discutir la modalidad de ejecución de este proyecto, sometida a consideración con la señal acostumbrada por unanimidad de votos **ACUERDA:** ejecutar el referido proyecto por la modalidad de **CONTRATO.- III)** Que la Dirección Municipal de Planificación realice las gestiones de los dictámenes correspondientes y el proceso de Licitación Pública para la ejecución de la obra a través del sistema de Guatecompras. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese. – **SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 30-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha veintitrés de abril del año dos mil veinticinco, a través del cual solicitan la evaluación y aprobación de una Readeacuación Presupuestaria (Transferencia) *para darles a conocer, las obligaciones ordinarias originadas en*





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000244

los diferentes proyectos direcciones. Por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (Transferencia) por un monto de CIENTO QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO QUETZALES CON SETENTA Y CINCO CENTAVOS (Q. 115,685.75). Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 17-2025 emitida por el -COPEP- de fecha veinticuatro de abril del año dos mil veinticinco y Dictamen de Auditoría No. 021-2025 de fecha veinticuatro de abril del año dos mil veinticinco, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 40, 42 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar la readecuación presupuestaria (Transferencia) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, detallados en la forma siguiente:

**DÉBITO EXPEDIENTE 904 CIFRAS EN QUETZALES**

19 01 002 000 018 274 32-0101-0018 00 CEMENTO -----	1,185.75
20 02 001 001 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	36,535.99
17 03 001 001 000 023 22-0101-0001 00 INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS -----	6,200.00
17 09 001 001 000 174 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES -----	5,000.00
01 00 000 006 000 169 32-0101-0003 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS -----	2,000.00
12 01 001 001 000 023 22-0101-0001 00 INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS -----	3,200.00
17 03 001 001 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	5,000.00
17 09 001 001 000 297 22-0101-0001 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	4,000.00
17 01 001 002 000 174 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES -----	7,000.00
17 03 001 001 000 268 22-0101-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. -----	1,723.94
17 09 001 001 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	2,000.00
17 01 001 002 000 185 22-0101-0001 00 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN -----	2,000.00
20 02 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	14,964.01
01 00 000 006 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	1,000.00
18 01 001 001 000 023 22-0101-0001 00 INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS -----	177.57
14 01 001 001 000 029 22-0101-0001 00 OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL -----	18,698.49
12 02 002 002 000 023 22-0101-0001 00 INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS -----	5,000.00
<b>Total-----</b>	<b>Q. 115,685.75</b>

**CRÉDITO EXPEDIENTE 904 CIFRAS EN QUETZALES**

19 01 002 000 018 283 32-0101-0018 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	1,185.75
20 02 001 001 000 233 32-0101-0015 00 PRENDAS DE VESTIR-----	25,000.00
20 02 001 001 000 296 32-0101-0015 00 ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR -----	25,000.00
17 01 001 002 000 029 22-0101-0001 00 OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL-----	60,000.00
01 00 000 006 000 233 32-0101-0003 00 PRENDAS DE VESTIR -----	3,000.00
20 02 001 001 000 268 32-0101-0015 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	1,500.00
<b>Total-----</b>	<b>Q. 115,685.75</b>





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000245**

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.** – **SEPTIMO:** Con respecto a la comisión de recorrido de linderos municipales de este municipio y el municipio de Santiago Sacatepéquez, a solicitud de la Municipalidad de Santiago Sacatepéquez, misma que se fijó para el día sábado 27 de abril del año en curso, previo a notificar se comunicó con el señor Alcalde Municipal quien manifestó que por compromisos que tienen que atender los síndicos municipales de la Municipalidad de Santiago Sacatepéquez, indica que se realizará la reunión de reconocimiento de linderos dentro de 15 días, por lo que se deja pendiente la comisión.- **OCTAVO:** Con respecto a informe de comisiones con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente para la próxima sesión.- **NOVENO:** De igual forma punto de análisis de solicitudes con opinión favorable del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente para próxima sesión.- **DECIMO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informa que participo en la reunión de la MANCOMUSAC, realizada en ésta Municipalidad con la asistencia de los Alcaldes Municipales de Sacatepéquez, se trató el asunto relacionado a la distribución de los Q.4,000,000.00 otorgados por el Gobierno de la República a la MANCOMUSAC, se discutió que se utilizará para contratación de servicios técnicos, capacitaciones y la compra de un camión para cada Municipio, se contratará a 2 técnicos, un Director, un Financiero, Secretaria y un mensajero y se tomó la decisión de aceptar a los dos Alcaldes Municipales que se habían retirado de la Mancomusac. Con respecto a la gestión de la compra del inmueble para el campo de la feria, informo que se presentó un delegado de DICABI, indicando que el terreno tiene una desmembración y se recibió la notificación de la Resolución emitida por DICABI. También informo que, dentro de las actividades de la oficina municipal de protección de la niñez y adolescencia, se realizó la celebración del Día del Libro con la participación de alumnos de preprimaria y primaria de los establecimientos públicos con actividades educativas de cine y cuentos con el apoyo de personal de Red Vial, a cargo de la encargada de la oficina de protección de la Niñez y Adolescencia municipal. Con respecto a la actividad de la declaratoria de la 0 avenida de la zona 1 y 2 como avenida Jerusalén capital eterna de Israel, informo que previamente se realizará reunión con el Embajador para plantear la solicitud y en que temas nos brindaran ayuda, ya se está trabajando la seguridad se coordinará con la SAAS, Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito, se iniciará los trabajos de pintura en color azul, se colocará una leyenda identificando la cero avenida Jerusalem capital eterna de Israel. También hace del conocimiento del Concejo Municipal el día de hoy salieron en comisión hacia San Juan Chamelco Alta Verapaz a la reunión de Unificación de la Policía Municipal de Tránsito el Comisario de la Policía Municipal de Tránsito y la Juez de asuntos municipales de Tránsito. Al referirse al Proyecto de la construcción de la Escuela Primaria informo que se remitieron las correcciones para solicitar el Aval de la CONRED, en espera que emitan el aval respectivo para la firma de convenio. Con respecto al proyecto de instalación de





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000246

cámaras de vigilancia informo que se contrató un técnico para realizar la planificación de los puntos estratégicos para la funcionalidad de las mismas.- **DECIMO PRIMERO: Varios:** No se conocieron puntos varios.- **DECIMO SEGUNDO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No.32-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veinte horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-

  
**Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**  
*Alcalde Municipal*

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
*Síndico Primero*

  
**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
*Síndico Segundo*

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
*Concejal Primero*

  
**José Luis Juárez**  
*Concejal Segundo*

  
**David Andrés Martínez Cano**  
*Concejal Tercero*

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
*Concejal Cuarto*

  
**Alberto Vielman Jerez**  
*Secretario Municipal.*





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000247**

**ACTA NUMERO TREINTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintinueve de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia.- 3) Análisis y aprobación de ADENDA 01-2025 del Contrato Administrativo de arrendamiento de bien Inmueble No. 01-2025. 4) Comisionar a Concejales para inspección de lote en Residencial la Joya por rebaja del IUSU. 5) Creación de unidad municipal para recolección de desechos sólidos. 6) Solicitud de Concejo Municipal para reunión con Embajador de Israel. 7) Convocar a los agricultores para el día 06 de mayo en el salón municipal para una charla con la Ingeniera del Mashav. 8) Análisis y aprobación de ampliación Presupuestaria ejercicio fiscal 2025. 9) Varios: Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez, solicitud de vecinos 7a. avenida zona 4. 10) Lectura de acta anterior. 11) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** El señor Alcalde Municipal procedió con la Lectura de correspondencia: 1) Se dio lectura a circular correspondiente al mes de abril del año en curso, presentado por la Licenciada Armida Tejeda Marroquín Directora de Fortalecimiento Municipal, solicita se le pueda proporcionar el nombre, cargo, número de teléfono y dirección de correo electrónico del Alcalde Municipal, y encargados de: DAFIM, DMP, Servicios Públicos Municipales, OMA, Secretario, Juez de Asuntos Municipales, PMT, DMM, UGAM; esto para compartir información y coordinar acciones conjuntas. Se tomó conocimiento, se remitirá la información solicitada. 2) Se dio lectura a OFICIO BAR No. 02-25 de fecha 29 de abril del año en curso, presentado por el Licenciado José Roberto Padilla Ramírez Técnico de Municipio Fiscalizado de la Contraloría General de Cuentas, y la Licenciada Ashly Karina Jiménez Pérez Asesora Jurídica Regional de Municipio Fiscalizado de la Dirección de Auditoria de Desempeño, por medio del cual hacen de conocimiento del señor Alcalde que en atención al programa Municipio Fiscalizado aprobado mediante Acuerdo Interno A-001-2024 de fecha 05 de enero de 2024, solicitan información de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. Se cursará a las unidades correspondientes para brindar la información solicitada. 3) Se dio lectura a solicitud de fecha 28 de abril del año en curso, presentado por Edy Arnoldo Aspuac García, solicita el uso de la cancha sintética del polideportivo municipal, para los días sábados 03, 10, 17, 24, y 31 de mayo, en horario de 18:00 a 19:00 horas, esto para realizar encuentros deportivos de convivencia familiar. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se autoriza el uso de la cancha sintética, los sábados 10, 17, 24 y 31 de mayo del presente año, a excepción del sábado 03 de mayo que no fue aprobado en virtud de que se realizará una actividad, así mismo deberá de cancelar la cantidad de Q. 200.00 por los días antes mencionados, se coordinará con los guardianes del polideportivo para su conocimiento. 4) Se dio lectura a solicitud de fecha 29 de abril del año en curso, presentado por Brenda Leticia





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000248**

Lázaro Cuzanero, indica que desde hace tiempo ha vendido en el Mercado Municipal La Cuchilla, y ha compartido un espacio con la señora Flor Martínez, por lo que solicita el alquiler del local No. 39 del Mercado Municipal La Cuchilla, mismo que servirá para continuar con su emprendimiento. Previamente analizada se le solicitará a la administradora de mercados, verificar si el local antes mencionado está disponible y se presente informe para su aprobación. 5) Se dio lectura a solicitud de fecha 29 de abril del año en curso, presentado por Gricelda Piedad Axpuc Pixtún, solicita autorización para vender comida típica el día jueves 01 de mayo del 2025. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se autoriza, se coordinará con la administradora de mercados para el cobro respectivo. 6) Se dio lectura a solicitud de fecha 28 de abril del año en curso, presentado por Leyvi Dalila García Pérez quien solicita apoyo para su hija, Arianna Rubí Morales García, con el fin de utilizar el servicio de transporte que lleva a los estudiantes universitarios a la Universidad de San Carlos de Guatemala. Esto, debido a que su hija necesita desplazarse a su lugar de trabajo, así mismo indica que utilizará el bus los días miércoles, jueves y viernes, así como en las ocasiones en que deba cubrir algún turno. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se autoriza, así mismo que la interesada presente fotocopia de boleto de ornato y Q. 50.00 para el uso del autobús. 7) Se dio lectura a Oficio No. 49-2025-AJ/kcm de fecha 25 de abril del año en curso, presentado por el Doctor Raúl Antonio Baiza Molina Director Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, remite copia certificada del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, a través de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, y copia certificada del Acuerdo Ministerial de APROBACIÓN, Número 88-2025, de fecha 26 de marzo del 2025, para su resguardo. Se tomó conocimiento, se procederá a su archivo para futuras referencias. 8) Se dio lectura a Convocatoria No. 01/2025/MANCOMUSAC/CECS/epmg, de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por Carlos Enrique Cubur Sula P-residente de MANCOMUSAC, convoca a un representante de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM- y un miembro del Concejo Municipal encargado de la Comisión de Ambiente, para que asistan a una reunión de coordinación de trabajo departamental, el día martes 06 de mayo del año en curso, a las 10:00 horas en la Municipalidad de Sumpango Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se determinó que por la actividad que se realizará el martes 06 del presente año, únicamente asistirá la representante de la -UGAM-. 9) Se dio lectura a oficio de fecha 29 de abril del año en curso, presentado por Lesbia Maritza Castillo Toledo Encargada de Acceso a la Información Pública, remite informe de resultados correspondientes a la supervisión del portal electrónico municipal, en lo relativo a la publicación de información pública, la cual fue realizada por la Secretaría de Acceso a la Información Pública (SECAI), así mismo como resultado de esa evaluación se notificó que el nivel de cumplimiento alcanzado fue del 100%, lo cual corresponde al rango más alto, establecido en el marco de evaluación. 10) Se dio lectura a solicitud de fecha 28 de abril del año en curso, presentado por Héctor Arturo Salazar Carrillo, solicita autorización para realizar corte de bordillo en la 8ª avenida 4-12 A zona 3. Se tomó conocimiento, previamente se cursa al Sindico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez para realizar la inspección y verificar si es factible y dar las recomendaciones que correspondan. 11) Se dio lectura a Oficio No. 091/PMT/REF/LENG de fecha 28 de abril del año en curso, presentado por el señor Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, y la Licenciada Jakelin Mishel Vicente Chitay Juez de Asuntos Municipales de Tránsito Interina, presenta informe sobre su participación en la "II Reunión de Unificación con Policías





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL**    **Nº 000249**

Municipales de Tránsito”, en la cual se detalla cada una de las actividades realizadas. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **12)** Se dio lectura a OF. No. 97-2025 DMM de fecha 25 de abril del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, da a conocer que la Asociación de Masajistas Profesionales Terapéuticos (AMAPROTER) desea trabajar en conjunto con la Dirección Municipal de la Mujer para el desarrollo de actividades en beneficio a las mujeres de esta población, ofreciendo un seminario gratuito y exclusivo para mujeres de 20 a 50 años, en el cual se impartirán técnicas básicas de masajes terapéuticos, dicha actividad se estará realizando el día martes 13 de mayo del presente año, por lo que solicitan el apoyo de sillas para las participantes. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previamente analizada se determinó que es procedente, se brindará a poyo con las sillas solicitadas para la fecha antes mencionada. **13)** Se dio lectura a Oficio No. 017-2025 PMT/REF/LERG de fecha 25 de abril del año en curso, presentado por Lázaro Edmundo Cho Borrayo Subdirector de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las novedades ocurridas en los horarios de 06:00 a 20:00, del 19 al 24 de abril del presente año, siendo estas: puestos de servicio que cubre el personal, apoyo a centros educativos, apoyo a procesiones, apoyo a proyectos municipales, apoyo a sepelio, apoyo en calles del municipio, supervisión de puestos de servicio y recorrido motorizado, apoyo a percance vial, apoyo a estudiantes, apoyo a trabajos de pintura. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **14)** Se dio lectura oficio de fecha 25 de abril del año en curso, presentado por la PEM Ana Patricia de Paz Jeréz Directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Axpucac, solicita apoyo y colaboración con alimentación para 400 madres de familia que asistirán a la celebración del Día de la Madre, el día viernes 09 de mayo del presente año. Previamente analizada al igual que las demás solicitudes de los establecimientos públicos, se aprueba brindar el apoyo con lo solicitado, que se proceda a coordinar con la encargada de la -OMPNA-. **15)** Se dio lectura a informe de fecha 24 de abril del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Axpucac Samayoa Encargada de la -UGAM-, presenta un informe sobre la limpieza de terrenos privados en diversas áreas del municipio, así como en la ruta interamericana y el retorno jurisdicción de Santiago Sacatepéquez. Menciona que, con la autorización del Alcalde Municipal, se envió personal para llevar a cabo la limpieza en los puntos mencionados y en otros nuevos identificados como posibles basureros clandestinos. Dado que no existen cercas o muros perimetrales que impidan el depósito de basura, asimismo solicita que se emitan directrices al Juez de Asuntos Municipales para que, basándose en las evidencias recopiladas sobre individuos que arrojan desechos en propiedades privadas y en la vía pública, actúe conforme a la ley correspondiente. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpucac Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Adenda No. 01-2025 del Contrato Administrativo de Arrendamiento de Bien Inmueble No. 01-2025, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 de fecha veintinueve de abril del año dos mil veinticinco, suscrito con **EDY JOSELO MARTÍNEZ ASPUAC**, de arrendamiento de un bien inmueble para uso de la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez y de la Subestación de la Policía Nacional Civil de este municipio, según **CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN, de fecha 01 de abril 2025**, para el efecto el Concejo Municipal procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por las partes, las cuales se encuentran conforme a la ley. **CONSIDERANDO:** Que el señor





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000250**

**EDY JOSELO MARTÍNEZ ASPUAC** cumplió en suscribir el Adenda del contrato del arrendamiento, teniendo a la vista la respectiva Fianza de Cumplimiento de Contrato Clase C-2 Seguro de Caucción de Cumplimiento de Contrato No. CG908-00010031, emitida por **ASEGURADORA RURAL, S.A.**; por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación, para que surta sus efectos legales; **POR TANTO** con base a lo preceptuado en los artículos 51 y 75 del Decreto 57-92, del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículo 43 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus Reformas; artículos 1, 2, 3, 5, 33 y 35 del Código Municipal, el Honorable Concejo Municipal al resolver por Unanimidad de votos: **ACUERDA:** **I) Aprobar el Adenda No. 01-2025 del Contrato Administrativo de Arrendamiento de Bien Inmueble No. 01-2025; de arrendamiento de una casa para uso de la Subestación de la Policía Nacional Civil y Dirección de la Policía Municipal de Tránsito de este municipio, con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.- II) Que se proceda a su registro en el Portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese.-** **CUARTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que el señor GERMAN ALEJANDRO RIVERA BAUTISTA, presento copia de la escritura de propiedad del lote de terreno ubicado en residenciales la Joya zona 4 de este municipio, adjuntando historial del Registro de la Propiedad, documentos solicitados para conocer y aprobar la solicitud de rebaja del Impuesto Único sobre Inmuebles, siendo necesario realizar la inspección al lugar, por lo que se comisiona al Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacon y Concejal Segundo José Luis Juárez, realizar la inspección al lote de terreno propiedad del señor German Alejandro Rivera Bautista, debiendo presentar informe respectivo; Certifíquese.- **QUINTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal de la necesidad que la Municipalidad retome el servicio de recolección y clasificación de la basura de este municipio, independientemente de lo que resuelva la MAMCOMUSAC con el proyecto de tratamiento de la basura a nivel Departamental, por lo que amerita iniciar el proceso y buscar las alternativas para la clasificación de la basura, para lo cual informa que ya se habló con el señor Luis Barrios para hacer un convenio para que recolecte la basura orgánica y la demás basura reciclable como papel, cartón, plástico se le puede obtener un provecho y la basura no reciclable e inservible se puede llevar a una empresa que utilice basura como combustible, en ese sentido al prestar el servicio de recolección de basura es necesario establecer el cobro de una cuota por parte de la Municipalidad, al respecto el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, opina que es aceptable la propuesta de iniciar los procesos para la recolección de basura, sin embargo al crear una empresa como tal implica disponer de recursos financieros, disponer un inmueble para la reclasificación de la basura, contar con estudios técnicos y dictámenes legales de medio ambiente, indicando el señor Alcalde Municipal que puede asignarse a la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM- siendo importante empezar a trabajar y para el próximo año ya se tenga un avance en el proyecto; también el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, manifiesta que es una buena idea de iniciar con el proceso para el manejo de los desechos sólidos en beneficio del medio ambiente, considera viable la propuesta, de igual forma el Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, avala la propuesta teniendo en cuenta que la población está siendo afectada por los altos costos de los recolectores de basura, en ese sentido el Honorable Concejo Municipal luego de analizar ampliamente la propuesta planteada por el señor Alcalde Municipal ante la preocupación de resolver el tema del tratamiento de la basura por el





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000251**

cierre del vertedero de basura de AMSA; **Considerando:** Que le compete al Honorable Concejo Municipal formular y coordinar políticas, planes y programas relativos a la recolección, tratamiento y disposición final de la basura del municipio, en unanimidad de opinión **ACUERDA** Aprobar iniciar el proceso de la creación de la unidad para la recolección y clasificación de desechos y residuos sólidos hasta su disposición final del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, para el efecto el señor Alcalde Municipal iniciaría con las gestiones que correspondan e informará al Honorable Concejo Municipal del avance del proceso.- **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que aprovechando la visita del señor Embajador de Israel al acto de la declaratoria de la Cero avenida de la zona 1 y 2 de este municipio, Avenida Jerusalén capital eterna de Israel, planteo la propuesta de analizar y definir sobre las peticiones de ayuda que se presentaran al señor Embajador, previo al acto protocolario a realizarse el 06 de mayo del 2025; Por lo que conociendo del avance tecnológico y conocimientos científicos en diversos campos del Estado de Israel, es oportuno solicitar el apoyo, en ese sentido luego de analizar ampliamente las necesidades y debilidades de la Municipalidad y poca disponibilidad financiera para mejorar los servicios a la población, con una mejor tecnología y capacitación técnica en temas de seguridad, agricultura para incentivar a los agricultores del rescate del cultivo de la pera, tratamiento de los desechos sólidos, la promoción del turismo, el comercio y gastronomía de nuestro municipio, al discutir las propuestas el Honorable Concejo Municipal con opinión favorable **ACUERDA:** Presentar y solicitar de manera cordial y respetuosa al Excelentísimo señor Embajador de Israel las siguientes necesidades:

1. Apoyo técnico y financiamiento en Seguridad
2. Capacitación técnica en agricultura, especialmente el cultivo de la Pera.
3. Apoyo técnico en sistemas tratamiento de aguas servidas
4. Planta de reciclaje de desechos sólidos y basura
5. Apoyo para la construcción de un Parque Ecológico cerro Nimachay
6. Ayuda de Becas a Estudiantes

En ese sentido confiando en el espíritu de hermandad y lazos de amistad que nos une con la Embajada de Israel que dignamente representa, esperamos que estas necesidades sean consideradas y en la medida de las posibilidades se nos brinde el apoyo, manifestando desde nuestro fraternal agradecimiento en beneficio del pueblo de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.- **SEPTIMO:** Asimismo el señor Alcalde Municipal indico que según gestión del señor José Salazar, a solicitud de la Secretaria del señor Embajador de Israel, para ese día de la declaratoria de la cero avenida de la zona 1 y 2 del municipio, avenida Jerusalén capital eterna de Israel, el 06 de mayo del presente año, se convocó a una reunión a un grupo de vecinos agricultores que forman los Cadedes del MAGA, para escuchar sus propuestas de apoyo técnico y capacitaciones a los agricultores para mejorar la agricultura, de parte de la Ingeniera de Mashav. **Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informo que la encargada de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional, dentro de sus actividades se le apoyo en la compra de pilones de verduras que se distribuyeron a vecinos de la población para que realicen huertos y producir semilla. También informo que el día de hoy se recibió del Club Antigua, 3 cubetas de pintura, se utilizará para el mantenimiento del estadio municipal. Con respecto al equipo de bombeo del pozo mecánico de la arenera, el encargado de la revisión le informo que se apagó el equipo por variación del voltaje de energía eléctrica, el cual se normalizo y está funcionando bien. También informo que ya se realizaron los trabajos para la instalación de la acometida de la energía eléctrica exclusivamente a para el CAIMI, estando a la espera de la conexión parte de la Empresa Eléctrica, para trasladar el puesto de Salud: De igual





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000252

forma se está trabajando la instalación de la acometida del servicio de energía eléctrica trifásica para el funcionamiento del pozo de la zona 3.- **OCTAVO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura del OFICIO DAFIM PRESUPUESTO 31-2025, de fecha veintinueve de abril del año dos mil veinticinco, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Ampliación Presupuestaria, de *REGISTRO DE AMPLIACIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS FUENTES DE INGRESOS TRIBUTARIOS IVA PAZ E INGRESOS ORDINARIOS DE APOORTE CONSTITUCIONAL, QUE SURGE DEL ANALISIS TECNICO DEL PRIMER CUATRIMESTRE CUYAS PROYECCIONES, EXCEDEN DEL MONTO PRESUPUESTADO PARA EL EJERCICIO 2025. POR LO CUAL SE ASIGNO A DIFERENTES RENGLONES DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES Y PROYECTOS.* Por la cantidad de **NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO QUETZALES CON SIETE CENTAVOS (Q. 938,275.07)**; para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 18-2025 emitida por el -COPEP- de fecha veintinueve de abril del año dos mil veinticinco, y Dictamen de Auditoría No. 022-2025 de fecha veintinueve de abril del año dos mil veinticinco, emitido por el Auditor Interno, en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por tanto, discutida ampliamente la moción planteada con base a lo establecido en artículos 1, 3, 5, 33, 35, 125 y 133 del Código Municipal Decreto Número 12-2002; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la ampliación presupuestaria, por la cantidad de NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO QUETZALES CON SIETE CENTAVOS (Q. 938,275.07); detallados, en la forma siguiente:**

**AMPLIACIÓN DE EGRESOS**

29 00 001 002 000 286 22-0101-0001 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	1,000.00
29 00 001 002 000 022 22-0101-0001 00 PERSONAL POR CONTRATO-----	31,955.40
29 00 001 002 000 211 22-0101-0001 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	60,000.00
29 00 001 002 000 239 22-0101-0001 00 OTROS TEXTILES Y VESTUARIO -----	5,000.00
29 00 001 002 000 243 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN -----	3,000.00
12 02 002 002 000 152 22-0101-0001 00 ARRENDAMIENTO DE TIERRAS Y TERRENOS-----	15,600.00
01 00 000 002 000 299 21-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	22,763.88
29 00 001 002 000 295 22-0101-0001 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD -----	4,000.00
29 00 001 002 000 328 21-0101-0001 00 EQUIPO DE CÓMPUTO-----	15,000.00
29 00 001 002 000 266 22-0101-0001 00 PRODUCTOS MEDICINALES Y FARMACÉUTICOS -----	1,000.00
20 02 001 001 000 267 22-0101-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	3,000.00
29 00 001 002 000 027 22-0101-0001 00 COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL -----	2,250.00
29 00 001 002 000 055 22-0101-0001 00 APOORTE PARA CLASES PASIVAS -----	2,336.86
31 00 001 001 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	124,110.72
29 00 001 002 000 121 22-0101-0001 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN -----	1,000.00
12 02 002 002 000 328 21-0101-0001 00 EQUIPO DE CÓMPUTO -----	15,000.00
29 00 001 002 000 187 22-0101-0001 00 SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS -----	6,000.00
01 00 000 002 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	84,121.95
29 00 001 002 000 233 22-0101-0001 00 PRENDAS DE VESTIR -----	1,000.00
12 01 001 001 000 111 22-0101-0001 00 ENERGÍA ELÉCTRICA-----	388,500.00





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000253

29 00 001 002 000 254 22-0101-0001 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO-----	2,000.00
29 00 001 002 000 291 22-0101-0001 00 ÚTILES DE OFICINA -----	3,000.00
29 00 001 002 000 292 22-0101-0001 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL-----	2,000.00
29 00 001 002 000 268 22-0101-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	4,000.00
29 00 001 002 000 419 22-0101-0001 00 OTRAS TRANSFERENCIAS A PERSONAS INDIVIDUALES --	1,000.00
29 00 001 002 000 133 22-0101-0001 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR -----	1,000.00
29 00 001 002 000 071 22-0101-0001 00 AGUINALDO -----	3,550.60
29 00 001 002 000 051 22-0101-0001 00 APOORTE PATRONAL AL IGSS-----	1,543.41
01 00 000 015 000 245 21-0101-0001 00 LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS-----	500.00
01 00 000 015 000 247 21-0101-0001 00 ESPECIES TIMBRADAS Y VALORES-----	1,000.00
29 00 001 002 000 323 21-0101-0001 00 MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO-SANITARIO Y DE LABORATORIO-----	10,000.00
29 00 001 002 000 072 22-0101-0001 00 BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)-----	3,550.60
29 00 001 002 000 214 22-0101-0001 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS -----	1,000.00
29 00 001 002 000 215 22-0101-0001 00 PRODUCTOS AGROPECUARIOS PARA COMERCIALIZACIÓN -----	10,000.00
29 00 001 002 000 242 22-0101-0001 00 PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS -----	2,000.00
29 00 001 002 000 296 22-0101-0001 00 ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR -----	4,000.00
29 00 001 002 000 298 22-0101-0001 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	700.00
29 00 001 002 000 299 22-0101-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	3,000.00
29 00 001 002 000 241 22-0101-0001 00 PAPEL DE ESCRITORIO -----	3,000.00
29 00 001 002 000 283 22-0101-0001 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	2,000.00
14 01 001 001 000 322 21-0101-0001 00 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA -----	32,791.65
29 00 001 002 000 199 22-0101-0001 00 OTROS SERVICIOS -----	5,000.00
29 00 001 002 000 181 22-0101-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	5,000.00
31 00 001 001 000 173 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	25,000.00
31 00 001 001 000 171 22-0101-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS -----	25,000.00
<b>Total-----</b>	<b>Q. 938,275.07</b>

**AMPLIACIÓN DE INGRESOS**

16.02.10.01.00.22-0101-0001 Situado Constitucional para Funcionamiento-----	84,121.95
17.02.10.05.00.21-0101-0001 Impuesto al Valor Agregado(IVA-PAZ) Inversión-----	72,791.65
17.02.10.01.00.22-0101-0001 Situado Constitucional Para Inversión-----	757,097.59
16.02.10.05.00.21-0101-0001 Impuesto al Valor Agregado (IVA-PAZ) para Funcionamiento -----	24,263.88
<b>Total-----</b>	<b>Q. 938,275.07</b>

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Modificación Presupuestaria (Ampliación), al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000254

sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.** - **NOVENO: Punto Vario:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz, expone que se acercaron a su persona vecinos que residen por el sector ubicado al ingreso de la colonia residenciales la Joya entre la 7ª y 9ª avenida zona 4 de este municipio, indicando que no han recibido de Secretaria Municipal notificación de lo resuelto de la solicitud presentada para ejecutar el proyecto de Drenaje Sanitario y Pluvial para su sector, al respecto el señor Alcalde Municipal informo que tiene conocimiento de la solicitud y en la ejecución del proyecto de pavimento de la calle de ingreso a la colonia la Joya, no fue posible sacar el drenaje a la calle por el desnivel del sector, hablo con los vecinos de ver la posibilidad de obtener el permiso de los propietarios de terrenos para pasar la tubería de drenaje sanitario de dicho sector, por lo que se verificara si cuentan con la autorización de la servidumbre de paso de tubera; Que se curse a la Dirección Municipal de Planificación para que se realice inspección al lugar y se incluya en el referido proyecto en el Plan Operativo Anual -POA- del presente año o bien que se programe para el próximo año; **Certifíquese.** - **DECIMO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Ordinaria No.33-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO PRIMERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.-

  
**Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**  
Alcalde Municipal

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero

  
**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
Síndico Segundo

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero

  
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo

  
**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto

  
**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000044**

**ACTA NUMERO DOCE GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública Extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dos de abril del año dos mil veinticinco, siendo las seis horas de la mañana con treinta minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal, **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELÁSQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTÍNEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUÍN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSÉ AUGUSTO VELÁSQUEZ CHACÓN**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRÉS MARTÍNEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELÁSQUEZ**. Con la presencia de la Secretaria Municipal, Interina **YAKELIN MISHIEL VICENTE CHITAY**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. - **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal, Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura de Correspondencia. 3) Análisis y Aprobación Del Reglamento de Construcción Analizado Por La Licenciada, Evelin Susana Rodriguez. 4) Informe ExpoMuni Internacional, Medellín, Cartagena Colombia (del 12 al 17 de marzo 2025), presentado por, el Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez y el Concejal Tercero, David Antrés Martínez Cano. 5) Varios. 6) Lectura del Acta Anterior. 7) Cierre de sesión. - **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** No hay Lectura de Correspondencia. - **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal, profesor Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, se procedió a la lectura y análisis del nuevo Reglamento de Construcción, el cual será aprobado e impreso en el Diario Oficial una vez finalice su proceso de revisión y aprobación correspondiente. Luego de un arduo análisis y tras ser sometido a discusión por parte del Honorable Concejo Municipal, **ACUERDA: I)** Solicitar a la Secretaria Municipal Interina, realizar las correcciones y ajustes pertinentes señalados por el Honorable Concejo, correspondientes hasta el Artículo 45 del referido Reglamento. **II)** Asimismo solicita, que el documento sea sometido nuevamente a discusión en la brevedad posible, a fin de continuar con su revisión integra. Por lo que se requiere la presencia del Ingeniero Marco Tulio Chacón Martínez, con el propósito de que brinde orientación técnica y emita sugerencias en relación con los aspectos de su competencia. Infórmese. - **CUARTO:** El señor Alcalde Municipal, Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, el Informe ExpoMuni Internacional, Medellín, Cartagena Colombia (del 12 al 17 de marzo 2025), al que asistió, el Señor Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez y el Concejal Tercero, David Antrés Martínez Cano. El Honorable Concejo Municipal, por unanimidad de votos **ACUERDA: I)** Posponer la discusión y análisis detallado del informe para la próxima sesión ordinaria, con el propósito de garantizar una evaluación profunda y participativa de la información presentada, y facilitar la toma de decisiones, informadas con base en los hallazgos y propuestas derivadas de dicha experiencia internacional. Infórmese. - **QUINTO: Varios:** No hay varios. - **SEXTO: Lectura de Acta Anterior:** La Secretaria Municipal, Interina procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.26-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido. - **SEPTIMO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las nueve horas con veinticinco minutos después, la que previa lectura y enterados de su contenido y demás efectos legales, se acepta, ratifica y firma. -





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**




**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL** **Nº 000045**

  
**Rubén Ernesto Axpuc Velásquez**  
*Alcalde Municipal*

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
*Síndico Primero*

  
**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
*Síndico Segundo*

  
**José Augusto Velásquez Chacón**  
*Concejal Primero*

  
**José Luis Juárez**  
*Concejal Segundo*

  
**David Andrés Martínez Cano**  
*Concejal Tercero*

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
*Concejal Cuarto*

  
**Yakelin Mishel Vicente Chitay**  
*Secretaria Municipal, Interina.*





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000046**

**ACTA NUMERO TRECE GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De Sesión Pública **Extraordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día nueve de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Seguimiento del Análisis para la Aprobación del Reglamento de Construcción y Urbanización Analizado por el Departamento Jurídico. 3) Definir puestos de venta a autorizarse en Plaza Central en la celebración de Semana Santa. 4) Informe de Alcaldía. 5) Lectura de acta anterior. 6) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** De conformidad con la agenda el Honorable Concejo Municipal en pleno dio seguimiento al análisis y Discusión del articulado que contiene el **REGLAMENTO DE CONSTRUCCION Y URBANIZACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ**, con el apoyo del Ingeniero Marco Tulio Chacon Martinez, iniciando con la lectura y análisis del artículo 34 del referido Reglamento, procediendo con la discusión de articulo por articulo hasta el articulo 99 del mismo realizando las modificaciones necesarias para su correcta aplicación, en lo que se refiere al capítulo III DE LAS LOTIFICACIONES se elimina el articulo 46 al 49, en virtud que se procederá a elaborar un Reglamento específico para regular lo concerniente a Lotificaciones, Parcelamientos y urbanizaciones que lleven a cabo personas individuales y Jurídicas en el municipio; Que Secretaria Municipal proceda con los las modificaciones discutidas y aprobadas y el próxima sesión se incluya en agenda para la aprobación del **REGLAMENTO DE CONSTRUCCION Y URBANIZACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ** y publicación en el Diario de Centro América.- **TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal expone que al estar próxima la Semana Santa, ocasión que algunas vendedores y vendedores aprovechan para sacar sus ventas al público, por lo que somete a consideración la necesidad de definir los puesto de ventas a autorizarse






MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000047

en la plaza central de la población, para lo cual se comisiona a Sindicatura Municipal realizar la inspección correspondiente comisión que se fija para el próximo viernes a las 2 de la tarde, que se notifique a las personas interesadas.- **CUARTO: Informe de Alcaldía:** Con respecto a los informes de Alcaldía Municipal se deja pendiente para la próxima sesión.- **QUINTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.28-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **SEXTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las veintiuna horas con veinticinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

  
**Rubén Ernesto Axbuac Velasquez**  
*Alcalde Municipal*

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
*Síndico Primero*

  
**José Joaquín Axbuac Velásquez**  
*Síndico Segundo*

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
*Concejal Primero*

  
**José Luis Juárez**  
*Concejal Segundo*

  
**David Andrés Martínez Cano**  
*Concejal Tercero*

  
**Julio Francisco De Paz Velasquez**  
*Concejal Cuarto*

  
**Alberto Vielman Jerez**  
*Secretario Municipal.*





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000048**

**ACTA NUMERO CATORCE GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De Sesión Pública **Extraordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiocho de abril del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Priorización del proyecto: Construcción Muro de Contención en la 8ª calle zona 3, (referencia terreno de doña Bernardita Aspuac). 3) Priorización del proyecto: Adoquinado de la 0 avenida final 9ª calle zona 1. (referencia Ana Liseth Aspuac Martinez). 4) Priorización del proyecto: Adoquinado y drenaje sanitario del sector Chijulin (Presidenta Cocode Jakeline Susana Axpuc González 5) Informe de Comisiones. 6) Análisis de Solicitudes. 7) Informe de Alcaldía. 8) Lectura de acta anterior. 9) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** El señor Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO NO. 033-025 DMP de fecha 28 de abril 2025 presentado por el Director Municipal de Planificación, en el cual solicita la priorización, modificación del POA 2025 e ingresar en los sistemas de SICOIN GL y SIPLAN GL la ejecución del proyecto **AMPLIACION CALLE EN 4A CALLE ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.** **CONSIDERANDO:** Que amerita realizar la mejoras en la 4a calle de la zona 3 de este municipio, siendo necesaria la ampliación de la calle para facilitar la locomoción de personas y vehículos que transitan en dicha área, en consecuencia, es necesaria la ejecución del proyecto antes indicado, en beneficio de la población de este municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la educación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal reformado por el Decreto 22-2010, ambos del Congreso de la República de Guatemala, en unanimidad de votos: **ACUERDA: I) Aprobar Priorizar la ejecución del Proyecto AMPLIACION CALLE EN 4A CALLE ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, con número de SNIP 359006, financiado por esta municipalidad para el ejercicio fiscal 2025. II) Se faculta al Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, contratar los Servicios de Ingeniería y/o arquitectura para la elaboración del Estudio Técnico de Diseño, Planificación y Presupuesto del Proyecto antes indicado. III) Que se incluya dentro del Plan Operativo Anual - POA- 2025 y del Presupuesto Municipal correspondiente, el proyecto arriba indicado y que la Dirección Municipal de Planificación coordine la inversión a realizarse, así como ingresarlo en los sistemas de SICOIN GL y SIPLAN GL. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. - V) Certifíquese. - **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO NO. 033-025 DMP de fecha 28 de abril 2025 presentado por el Director Municipal de Planificación, en el cual solicita la priorización, modificación del POA 2025 e ingresar en los sistemas de SICOIN**





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000049

GL y SIPLAN GL la ejecución del proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 9A CALLE ZONA 1 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **CONSIDERANDO:** Que el sector de la 9a calle de la zona 1 de este municipio, no cuenta con los servicios básicos, siendo necesario el sistema de alcantarillado sanitario, línea de agua potable y adoquinado; en beneficio de los vecinos del sector; en consecuencia, es necesaria la ejecución del proyecto antes indicado, en beneficio de la población. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la educación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal reformado por el Decreto 22-2010, ambos del Congreso de la República de Guatemala, en unanimidad de votos: **A C U E R D A:** I) Aprobar Priorizar la ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 9A CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, con número de SNIP 359007, financiado por esta municipalidad para el ejercicio fiscal 2025. II) Se faculta al Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, contratar los Servicios de Ingeniería y/o arquitectura para la elaboración del Estudio Técnico de Diseño, Planificación y Presupuesto del Proyecto antes indicado. III) Que se incluya dentro del Plan Operativo Anual -POA- 2025 y del Presupuesto Municipal correspondiente, el proyecto arriba indicado y que la Dirección Municipal de Planificación coordine la inversión a realizarse, así como ingresarlo en los sistemas de SICOIN GL y SIPLAN GL. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. - V) Certifíquese. **-CUARTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO NO. 033-025 DMP de fecha 28 de abril 2025 presentado por el Director Municipal de Planificación, en el cual solicita la priorización, modificación del POA 2025 e ingresar en los sistemas de SICOIN GL y SIPLAN GL la ejecución del proyecto MANTENIMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **CONSIDERANDO:** Que amerita realizar la mejoras en el sector Chijulin de la zona 4 de este municipio, siendo necesario las mejoras de la calle para facilitar la locomoción de personas y vehículos que transitan en dicha área, en consecuencia, es necesaria la ejecución del proyecto antes indicado, en beneficio de la población de este municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la educación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal reformado por el Decreto 22-2010, ambos del Congreso de la República de Guatemala, en unanimidad de votos: **ACUERDA:** I) Aprobar Priorizar la ejecución del Proyecto MANTENIMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, con número de SNIP 311932, financiado por esta municipalidad para el ejercicio fiscal 2025. II) Se faculta al Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, contratar los Servicios de Ingeniería y/o arquitectura para la elaboración del Estudio Técnico de Diseño, Planificación y Presupuesto del Proyecto antes indicado. III) Que se incluya dentro del Plan Operativo Anual -POA- 2025 y del Presupuesto Municipal correspondiente, el proyecto arriba indicado y que la Dirección Municipal de Planificación coordine la inversión a realizarse, así como ingresarlo en los sistemas de SICOIN GL y SIPLAN GL. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000050**

se transcriba a donde corresponde. - V) Certifíquese. - **QUINTO: Informe de Comisiones: a) Concejal Primero, José Augusto Velasquez Chacon**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa de la solicitud de Agua Potable, presentada por Nora Lisseth Díaz Apxuaca, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida B. I. 9-02 zona 1, indica que realizó la inspección verificando que lleva un 50% de la construcción de la vivienda, por lo que le dará seguimiento hasta que esté finalizada, informa también que no dejó banqueta, sugiere que después de aprobada la Licencia de Construcción que Sindicatura Municipal vuelva a hacer inspección. **b) Concejal Segundo, José Luis Juárez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: **i) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario**, presentada por Elida Judith Gómez Ramírez, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida "A" 0-36 zona 3, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del drenaje. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente, así también deberá cancelar mensualmente en la Tesorería Municipal la cantidad de Q.15.00 para el mantenimiento de la planta de Tratamiento, con base al Reglamento para el uso de alcantarillado sanitario de los sistemas de tratamiento de aguas residuales del sector Solis y sector Cipreson. **ii) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario**, presentada por Irma Yolanda Martinez Juarez, de la propiedad ubicada en Calle Final zona 1 (Sector Julaju), indica que realizó la inspección verificando la necesidad del drenaje. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente, previo a entregar resolución deberá de presentar el Acta de Declaración de Camino Público. **iii) Solicitud de servicio de agua potable**, presentada por José Cruz Martinez Juárez, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida Prolongación 4-91 zona 3, indica que realizó la inspección correspondiente sin embargo la construcción no está terminada ya que lleva un 50%. Analizado por el Honorable Concejo Municipal **NO ES PROCEDENTE** porque carece de construcción, de conformidad con el Artículo 9 del Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento de Servicio de Agua Potable. **iv) Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario**, presentada por Pedro de León Raymundo, de la propiedad ubicada en 5ª. Avenida A 3-52 zona 4, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del drenaje. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente. **v) Participó en la reunión ordinaria del COMUDE el día jueves 24 de abril del presente año.** **vi) Solicitud de conexión de drenaje sanitario**, presentada por María Matea Socorec Juárez de Aguaré, de la propiedad ubicada en Sector los Tulipanes zona 1. Analizada por el Honorable Concejo Municipal **NO ES PROCEDENTE** autorizar el drenaje sanitario, se autorizará cuando la Municipalidad realice un proyecto de drenaje en el sector. **c) Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: **i) Solicitud de Servicio de Agua Potable**, presentada por Jorge Anibal Roblero Sandoval, de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 7-41 zona 2, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del servicio, aclara que en la sesión anterior se aprobó el referido servicio, sin embargo es necesario cambiar el canon por ser un comercial. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua comercial categoría A de Q.90.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **ii) Solicitud de Servicio de Agua Potable**, presentada por José Abel Hernández Apxuac, quien comparece en su calidad de Gestor de Negocios del Señor Héctor Antonio Lázaro Valenzuela, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida "A", 0-87 zona 3, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del servicio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **iii) Solicitud de Servicio de Agua Potable**, presentada por Maira Leticia





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000051**

Axpuac Axpuac, de la propiedad ubicada en 1ª. Avenida “B” 2-90 zona 1, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del servicio, se abastece de agua de su papá, es un callejón por lo que pide que la Municipalidad realice los trabajos. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente y que la Dirección Municipal de Planificación realice el presupuesto de los trabajos de zanjeo. **iii)** Solicitud de Servicio de Drenaje Sanitario, presentada por Romeo Wenceslao Pérez, deja constancia que lo ha estado llamado y no responde, sugiere que de parte de la Secretaría Municipal se le llame para coordinar la visita. **d) Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano**, como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: **i)** Solicitud de Servicio de Agua Potable, presentada por María Beatriz Martínez Martínez, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 4-21 zona 2, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del servicio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **ii)** Solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario, presentada por Cristian Joel López Cabrera, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle “A” 10-24, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del drenaje. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario debiendo cancelar Q.200.00 por la conexión según reglamento vigente. **iii)** Solicitud de Servicio de Agua Potable, presentada por María Teresa Soto García, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 8-41 Residenciales La Joya, Lote 22, Sector “A” zona 4, estando en tiempo de ley para resolverla, indica que realizó la inspección verificando la necesidad del servicio, se observó también que al realizar la construcción de la rampa en la banqueta abarcó parte de la calle. Analizado por el Honorable Concejo Municipal en unanimidad de votos acuerda que **PREVIO A AUTORIZAR** el servicio de agua potable, la solicitante deberá dejar libre la calle para la circulación de vehículos, por lo que deberá de cortar la rampa de acceso, deberá de iniciar el corte y fundición de la rampa después del bordillo hacia dentro de su propiedad, no se permitirá utilizar la calle como parte de la rampa. **Notifíquese a donde corresponda.** **iv)** solicitud de conexión de drenaje sanitario y agua potable presentada por Sandra Maritza Guzmán González de Mansilla de la propiedad ubicada en 3ª calle B 6-38 zona 1, indica que está pendiente que OMAS presente el dictamen solicitado. **v)** Resumen de conferencias sobre tratamiento de aguas, desechos y medio ambiente, de la comisión asignada a Medellín Colombia con EXPOMUNI, marzo del 2025, ampliamente informa de las conferencias se abordaron temas como la estructura tarifaria y los componentes del servicio de recolección y limpieza urbana en la ciudad. Se explicó que la tarifa incluye una proporción destinada a diferentes aspectos del servicio, como la recolección de residuos, el barrido de calles y la gestión del reciclaje. Es importante tomar ideas que puedan ser aplicadas en el municipio como el tratamiento y clasificación de la basura y aguas servidas, y darle importancia al turismo en el Cerro Nimachay y la gastronomía, al finalizar agradeció al Concejo Municipal por haberle delegado en la comisión, promovida por EXPOMUNI, presentando el informe detallado la comisión para futuras referencias. **e) Síndico Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i)** De igual forma presenta Resumen de las conferencias sobre tratamiento de aguas, desechos sólidos y medio ambiente, como resultado de la comisión asignada a Colombia con EXPOMUNI, marzo del 2025, ampliamente informa de los diversos temas expuestos en las conferencias especial sobre temas de servicios de recolección y limpieza urbana. Se explicó que los servicios son prestados y concesionados a empresas privadas de servicio, como la recolección de residuos, el barrido de calles y la gestión del reciclaje. Recalcando la importancia de tomar ideas que puedan ser aplicadas en el municipio como el tratamiento y clasificación de la basura y aguas servidas, planteado la idea





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000052

de hacer un proyecto de gradas eléctricas para facilitar el paso en la pasarela principal y otros, al finalizar agradeció al Concejo Municipal por haberle delegado en la comisión, promovida por EXPOMUNI, para referencia presenta el informe detallado. **ii)** Como presidente de la COMISIÓN DE SERVICIO, INFRAESTRUCTURA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, URBANISMO Y VIVIENDA se constituyó en la dirección antes indicada en conjunto con la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal y Juez de Asuntos Municipal, y se procedió a la inspección ocular y se deja constancia en acta administrativa, se deja un ochavo en la esquina sobre la parte norte, dejando 60 cm de banqueta más los 40 cm de ochavo que suman un metro, dejando pines de hierro con pintura color rojo. Al poniente de la propiedad 60 cm de a partir del árbol y alambre de púas, considerando que le corresponde el cerco a los vecinos y ya fue declarado como camino público. Se hace mención que el expediente de Licencia Municipal de Construcción fue asignado al Síndico Segundo, por lo que solo se realizó inspección para rectificar los mojones de acuerdo a los ordenado por el Alcalde Municipal, estando en mutuo acuerdo ambos vecinos, que se siga con el proceso respectivo de Licencia de Construcción. **iii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Ana Victoria Axpuc Axpuc, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 8-08 zona 1, Con respecto a los mojones, las paredes de la casa dividen dos propiedades con el hermano de la solicitante, el señor Faustino Axpuc Axpuc, quien se identifica con número de DPI 1878 23561 0307, la colindancia es con la finca 5963, Folio 473 y Libro de Sacatepéquez. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **VEINTISIETE MIL CIENTO NOVENTA Y NUEVE QUETZALES EXACTOS (Q.27,199.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **vi)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por José Luis Velásquez Martínez, se procedió a la inspección ocular identificando Finca número 8584, Folio número 84, Libro número 178E, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO PUNTO NOVENTA Y TRES METROS CUADRADOS (375.93m²)**, de la propiedad ubicada en Sector Los Tasisco zona 1, otorgante, **JOSÉ LUIS VELÁSQUEZ MARTÍNEZ** y adquirientes **JULIO ENRIQUE VELÁSQUEZ VELÁSQUEZ Y KEVIN FERNANDO VELÁSQUEZ VELÁSQUEZ**, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la desmembración de terreno**, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente. **v)** Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Jose Alex Axpuc Axpuc, se procedió a la inspección ocular identificando Finca rústica número 12882, Folio número 80, Libro número 172, de Sacatepéquez, donde se desmembrará un área de **NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES PUNTO SETENTA Y SIETE METROS CUADRADOS (983.77m²)**, de la propiedad ubicada en 16 Calle Sector El Manzanillal zona 3, otorgante, **JOSE ALEX AXPUAC AXPUAC** y adquiriente **EDDY OTTONIEL AXPUAC AXPUAC**, de conformidad con plano que se adjunta, donde se observó que se encuentra señalizada la ubicación de la parte a desmembrar, está dentro de las medidas solicitadas. Analizada por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la desmembración de terreno**, que se proceda a pagar la tasa municipal correspondiente. **vi)** Solicitud de Instalación de 222 metros de cable, referente a proyecto de expansión identificado como PTM-2025-235 presentada por **SERVICIOS INNOVADORES DE COMUNICACIÓN Y ENTRETENIMIENTO S.A.**, dicho proyecto será hacia la cumbre, se realizó recorrido del trayecto según planos y la Oficina de Catastro Municipal realizó medición por ubicación satelital, teniendo la información de metraje de 222 metros de cable, la empresa cumple con los requisitos correspondientes. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal el ordenamiento territorial y control urbanístico de la circunscripción municipal, teniendo a la vista el informe de Sindicatura Municipal de fecha 28 de abril del año





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL

LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000053



2025, emitiendo opinión favorable para la ejecución del proyecto de Instalación de cableado. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Discutida la moción planteada y sometida a consideración de conformidad a lo establecido en los artículos 1, 2, 3, 5, 33, 35 literal b) del Código Municipal Decreto No. 12-2002, El Honorable Concejo Municipal con opinión unánime, **ACUERDA:** **I) AUTORIZAR LA INSTALACIÓN DE 222 METROS DE CABLE** por la empresa **SERVICIOS INNOVADORES DE COMUNICACIÓN Y ENTRETENIMIENTO S.A.** quedando bajo responsabilidad de la empresa solicitante cumplir con las recomendaciones dadas por Sindicatura Municipal. Debiendo cancelar con base al PLAN DE TASAS, RENTAS, PRECIOS, FRUTOS, PRODUCTOS MULTAS Y DEMAS TRIBUTOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME, MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, como se detalla:

Descripción	Monto por Unidad	Monto Total
222 metros lineales de cable	Q. 10.00 c/metro lineal	Q. 2,220.00
	<b>TOTAL</b>	<b>Q. 2,220.00</b>

**Total, a pagar incluyendo la Autorización Municipal, la cantidad de DOS MIL DOSCIENTOS VEINTE QUETZALES EXACTOS (Q.2,220.00).** **II)** Se le hace saber al interesado que deberá de cumplir con los siguientes requerimientos: a) Proporcionar mantenimiento periódico al cableado para evitar daños y repercusión a terceras personas. b) Queda bajo su entera y estricta responsabilidad la instalación del cableado sobre la ruta plasmada en los planos, la Municipalidad no se responsabiliza administrativamente, civil y penal del actuar de la empresa, depende de la empresa responder por la seguridad de su personal, daños a la propiedad privada, entre otras. c) Que se retire el material sobrante en la ejecución de los trabajos. **III)** Se solicita que la Oficina de Catastro Municipal supervise la instalación de cableado que realice la empresa para verificar que se cumpla con lo autorizado según los planos presentados y para no afectar la locomoción peatonal y vehicular. Además, se solicita informar a la Municipalidad de existir cambio significativo en el proyecto, previo a realizarlo. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde. **Certifíquese y notifíquese.** **vii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Luis Arnulfo Vela De La Cruz, de la propiedad ubicada en 5ª. Avenida 0-58 zona 3, realizó la inspección respectiva y solicitó apoyo al Ingeniero Mauricio Porres, quien emitió un Dictamen Técnico No. 03-2025 de fecha 11 de abril del año 2025, por medio del cual da opinión favorable para la construcción de la vivienda de acuerdo a los planos presentados, y tipología de la construcción. La red de drenaje sanitario diseñada también con tubería PVC indica ramales y colector principal con tubo 3", considera que se puede utilizar un diámetro para los ramales secundarios y dejar el colector que recibe estos ramales con tubo PVC de 4", el plano no indica las pendientes a utilizar en las líneas, además de que los cruces están indicados con el uso de accesorios, se recomienda que mejoren el sistema de traslado de aguas servidas. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **QUINIENTOS SETENTA MIL SEISCIENTOS CINCUENTA QUETZALES CON OCHENTA CENTAVOS (Q.570,650.80).** Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción,** se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia, previo a solicitarle al vecino que cumpla con las recomendaciones que establece el dictamen del Ingeniero Mauricio Porres. **viii)** Solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Jordana Vanessa Salguero Pérez, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 2-01 Sector el Cedro zona 1, realizó la inspección respectiva y solicitó apoyo al Ingeniero Mauricio Porres, quien emitió un Dictamen Técnico No. 06-2025 de





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000054**

fecha 23 de abril del año 2025, por medio del cual da opinión favorable para la construcción de la vivienda de acuerdo a los planos presentados, y tipología de la construcción. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad de **TRESCIENTOS SETENTA Y TRES DOSCIENTOS CUATRO QUETZALES EXACTOS (Q.373,204.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción**, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. ix) Brindó apoyo a la DMM en la compra de regalos para el taller que se realizará el 08 de mayo a las mujeres del municipio. x) El 24 de abril acompañó a la selección municipal en la compra de zapatos deportivos, los cuales tuvieron un valor de Q.270.00 c/u, en conjunto con el Alcalde se realizó la entrega. xi) El señor Luis Linares está quitando un cerco en su propiedad, indica que las mejoras debe de hacerlas del bordillo hacia adentro, realizará inspección. xii) Existen 2 luminarias quemadas y solicita el chapeo y limpieza de rejillas. xiii) Solicitud de instalación de un rotulo de FERROMAX, con medidas de 9.40 x 3.630 mts, ubicada en Carretera panamericana, llegando a San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, se realizó inspección y se verificó que la ubicación de la valla no corresponde al municipio, por lo que no es procedente dicha autorización. f) **Síndico Segundo, José Joaquín Axpuc Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa: i) Solicitud de Rectificación de medidas de lote presentada por María del Carmen Velásquez Gudiel., si coinciden las medidas. ii) Solicitud de Paula Verónica Velasquez González, indica que ha estado llamándola, pero no responde iii) Con respecto a escrituras de lotes de la señora María Villanova Axpuc aparece el lote 65A y al realizar la inspección si coincide, así también del señor Silverio Aspuac no encontró ningún lote No. 64D, solicita que se verifique si aparece el señor Buenaventura Velasquez en el libro del cementerio.- **SEXTO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a: i) **Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Elí Salvador Amezquita Godínez, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Gloria Chicop Martínez, solicitud de Rectificación de Mojones presentada por Maria del Rosario Nikté Guorón de Rodríguez, solicitud de Construcción de nicho presentada por Emigdio Culajay Aguilar, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Hugo Alejandro Mayen Velasquez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Rita Valentina Padilla Andrade, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Ashley Merie Aspuac Ixcoy, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Leyda Valeska Aspuac Arevalo, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Damaris Araceli Simon Cumes de Simaj, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Nilda Noemi Jop Axpuc, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Liliana Isabel Prado Giron, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Gladis Patricia Martinez Axpuc, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Cristian Ottoniel Velasquez Larios, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Carmen Antonia Garcia Arauz, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Lourdes Rosaura Axpuc Velasquez de Aldana, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Gladis Petrona Velasquez Díaz de Axpuc, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Fernando José Alvarado Monroy, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Lily Gricelda Axpuc Aspuac, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Elizandro Roldan Velasquez Lopez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Beyby Lisseth Cal Ta de Macario, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Marco Horacio Ramazzini González, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Andrea Maria Letona Capriel, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Mario Roberto Escobar Guevara, solicitud de Licencia de





**MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000055**

Negocio Abierto al Público presentada por Cesar Amílcar Jiménez Montezuma, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Ramiro Augusto Mateo Guarcas, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Luis Alejandro Axpuc García. ii) **Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Sandra Maritza Guzmán González de Mansilla, Solicitud de Desmembración de Terreno presentada por Manuel José Cho Andres, solicitud de Rectificación y Ubicación del lote en el cementerio presentada por Soledad Inés Ramírez Cortez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Marvin Fernando Chó Amezquita, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Laura Maria Ponciano Calito, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Blanca Irene Chiguichon Gonzalez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Maria Antonia Axpuc, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Guendy Marisol Chilel Cabrera, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Ana Isabel Ajuchan Axpuc, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Alfego Waldemar Ismatul Aguilar, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Marta Yaneth Cardona Ramos, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Elizardy Ivan Velasquez Lopez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Carmen Antonia Garcia Arauz, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Kimberly Deyanira Pirir Barrios, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Consuelo Elizabeth Aspuac Dieguez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Yenifer Adali Alvarado Monroy Y Sandra Patricia Alvarado Monroy De De La Cruz, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Denis Minicio Morales Davila, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Miriam Andrea González Marroquín, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Maria Lucrecia Ramos Hernández de Lopez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Maria Alejandra Capriel Lara, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Josué Nehemias Orozco Ramirez, solicitud de Licencia de Negocio Abierto al Público presentada por Emily Victoria Elizabeth López Pérez. iii) **Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacón**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Lesbia Natalí Aspuac Axpuc de Herrera. iv) **Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Edgar Alfredo Herrera Ichaj. v) **Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Carlos Antonio Aspuac Axpuc. vi) **Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, solicitud de Traspaso de lote presentada por Emigdio Culajay Axpuc, a efecto procedan con la inspección e informe respectivo.- **SEPTIMO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informa al Honorable Concejo Municipal que el Director de redes Integradas Departamental del Ministerio de Salud Pública, ya está solicitando información sobre los trabajos de mejoras al edificio del CAIMI, para realizar el traslado del Puesto de Salud a las instalaciones del CAIMI, indicando que se contrató los servicios de un técnico agrimensor para realizar el plano del terreno para formalizar la concesión del inmueble en usufructo, el costo de servicios es de Q. 3,500.00; Informo que participo en la reunión de CODEDE realizada en este municipio, indicando que se dejó en punto de acta que la CONRED no ha emitido el aval del proyecto de la Escuela Primaria a pesar de haber cumplido con los requisitos solicitados en la planificación del proyecto, responsabilizando a CONRED por el atraso en la suscripción del Convenio y si se pierden los fondos asignados por CODEDE, para el efecto la Gobernadora Departamental convocará a una mesa técnica para agilizar el aval de Conred; A la vez informó que realizo comisión al Ministerio de Finanzas Publica, se le hizo entrega de parte de DICABI la resolución de avalúo del inmueble que se desea comprar propiedad de la señora Jemimah Rubi Del Cid, con un avalúo de Q. 1,296,397.73 muy por debajo del costo solicitado por la propietaria, no es posible realizar la negociación. Informo de las





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL




LIBRO DE ACTAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000056

actividades deportivas con la participación de las selecciones Sub-15 gano el encuentro y la Sub-17 perdió, la Sub-23 gano un partido amistoso con la selección de San Lucas Sacatepéquez; También la selección de Basquetbol viajo a Suchitepéquez, con buenos resultados del encuentro; Con respecto a la actividad de la declaratoria de la 0 avenida de la zona 1 y 2 del municipio, Avenida Jerusalén capital eterna de Israel informa que se está trabajando en los preparativos, se enviará invitación a las autoridades Alcaldes Municipales, Diputado por Sacatepéquez, también es necesario definir las necesidades a solicitar al señor Embajador; Se sugirió recoger los rótulos que se dejaron la vía pública.- **OCTAVO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.33-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **NOVENO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son las diez horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

  
**Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**  
*Alcalde Municipal*

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
*Síndico Primero*

  
**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
*Síndico Segundo*

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
*Concejal Primero*

  
**José Luis Juárez**  
*Concejal Segundo*

  
**David Andrés Martínez Cano**  
*Concejal Tercero*

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
*Concejal Cuarto*

  
**Alberto Vielman Jerez**  
*Secretario Municipal.*